

LATVIJAS REPUBLIKA  
SKRUNDAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
NĪKRĀCES PAMATSKOLAS

---

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4112901185, pašvaldības reģistrācijas Nr. 90000015912  
Dārza iela 3, Dzelda, Nīkrāces pagasts, Skrundas novads, LV – 3320  
Tālrunis 63354558, e-pasts: [nikrace.izglitiba.iestada@inbox.lv](mailto:nikrace.izglitiba.iestada@inbox.lv)

**Nīkrāces pamatskolas**  
**PAŠNOVĒRTĒJUMA AKTUALIZĀCIJAS ZIŅOJUMS**  
**2019./2020.mācību gads**

2020. gada 1. septembrī

## Saturs

1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	4
2.1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2019./2020. MĀCĪBU GADAM.....	5
2.2.	IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA.....	6
3.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	9
3.1.	MĀCĪBU SATURS.....	9
3.2.	MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS.....	10
3.2.1.	Mācīšanas kvalitāte.....	10
3.2.2.	Mācīšanās kvalitāte.....	11
3.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
3.3.	IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI.....	13
3.3.1.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	13
3.3.2.	Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	20
3.4.	ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM.....	25
3.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	25
3.4.2.	Atbalsts personības veidošanā.....	26
3.4.3.	Atbalsts karjeras izglītībā.....	29
3.4.4.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	30
3.4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	31
3.4.6.	<i>Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</i> .....	31
3.5.	IESTĀDES VIDE.....	32
3.5.1.	<i>Mikroklimate</i> .....	32
3.5.2.	<i>Fiziskā vide</i> .....	33
3.6.	IESTĀDES RESURSI.....	34
3.6.1.	<i>Iekārtas un materiāltehniskie resursi</i> .....	35
3.6.2.	<i>Personālrresursi</i> .....	35
3.7.	IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA.....	36
3.7.1.	<i>Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana</i> .....	36
3.7.2.	<i>Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība</i> .....	37
3.7.3.	<i>Iestādes sadarbība ar citām institūcijām</i> .....	38
4.	CITI SASNIEGUMI.....	39
5.	TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....	40

# 1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Nīkrāces pamatskola ir viena no Skrundas novada izglītības iestādēm, kura atrodas Nīkrāces pagastā, 17 km attālumā no Skrundas pilsētas. Pagasta platība – 134 km<sup>2</sup>

Kā mācību iestāde tā savu darbību uzsāka 1841.gadā. Kā Skrundas pašvaldības iestāde tā darbojas kopš 1995.gada. 1996.gada 11.novembrī tiek uzsāktas mācības jaunuzbūvētajā izglītības iestādes ēkā. Kopš 2002.gada Nīkrāces pamatskolas ēkā tiek ierīkotas telpas pirmsskolas izglītības programmas apguvei.

Nīkrāces pamatskola (turpmāk – izglītības iestāde) ir Skrundas novada domes dibināta izglītības iestāde, kas pastāvīgi organizē un īsteno izglītības procesu, nodrošina izglītojamajiem vispusīgas iespējas apgūt izglītības programmas.

Izglītības iestāde īsteno trīs izglītības programmas :

- Pirmsskolas izglītības programma kods - 01011111 Licences Nr. V- 2035
- Pamatizglītības programma kods – 21011111 Licences Nr.V- 435
- Pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem– 21015611 Licences Nr.V- 436
- Pamatizglītības programma kods – 21011114 Licences Nr.V-2377

Izglītības iestādē strādā 10 pedagogi, no tiem 2 ar maģistra grādu, viens pedagogs vēl iegūst pedagoģisko izglītību, kā arī atbalsta personāls psihologs, logopēds, speciālais pedagogs

2019./2020. mācību gada 1. septembrī izglītības iestādē mācības uzsāka 80 izglītojamie, to skaitā pirmsskolā – 35, 2. – 6. klasēs – 22 , 7. – 9. klasēs – 24 izglītojamie.

Izglītojamo skaita izmaiņas trijos gados uz 1. septembri:

Klašu komplekti	2017./2018. m. g.	2018./2019. m. g.	2019./2020. m. g.
1. – 6.	41	35	22
7. – 9.	19	19	24
Pirmsskolā	18	26	35
Kopā:	<b>78</b>	<b>80</b>	<b>81</b>

Eiropas Sociālā fonda projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, projekta numurs: 8.3.2.2/16/I/001 ietvaros izglītojamo atbalstam tiek piesaistīts logopēds 1.- 3.klašu izglītojamajiem (0.6 likmes).

Izglītības iestāde piedāvā 6 interešu izglītības programmas: vokālais ansamblis, angļu valoda, sporta pulciņš, vides pulciņš, datorikas pulciņš, robotikas pulciņš.

2019./2020.m.g. gadā brīvpusdienas tika piešķirtas visiem 1. – 9. klases izglītojamiem. (1. – 4.klasei atmaksāja valsts, bet no 5. – 9.klasei pašvaldība).

## 2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Skola ir dzīve, nevis pienākums. Vieta, kur vispirms iemācās mācīties. Vieta, kur iemācās ieklausīties līdzās esošajos, vieta, kur iemācīties mīlēt pasauli un dzīvi, vieta, kur apgūt dzīves mākslu. Vieta, kur saprast sevi un citus, savu vērtību un veiksmīgi attīstīt savas spējas. Izglītības iestāda, kuras idejas un iespējas rodas sadarbības modelī “bērni – vecāki – pedagogi.”

### MISIJA

Nodrošināt mūsdienīgas, kvalitatīvas, konkurētspējīgas izglītības piedāvājumu atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām, sagatavojot viņus izglītības ieguvei nākamajā izglītības pakāpē.

### VĪZIJA

Izglītības iestādē ikvienam ir iespēja sasniegt savām spējām atbilstošu rezultātu un gūt panākumus, ieinteresēti un atbildīgi līdzdarbojoties – jēgpilni iesaistoties izglītības procesā.

### VĒRTĪBAS

**Mērķtiecība** – spēja būt elastīgam un saskatīt alternatīvas. Sasniegts mērķis ir panākums un gandarījums, kas liek meklēt jaunus izaicinājumus. Tā ir mūsu izaugsme.

**Cienā** – cienot vienam otru, mēs labāk saprotam un protam pieņemt atšķirības, mūsu vide kļūst drošāka, veselīgāka un radošāka. Tā ir mūsu attiecību pamats.

**Sadarbība** – rezultātu ātrāk sasniegsim, ja pratīsim strādāt kopā, sadalot pienākumus, uzņemoties atbildību, uzticoties un atbalstot vienam otru. Mūsu izglītības iestādes komanda ir izglītojamie, pedagogi un vecāki. Tā ir labs komandas darbs.

**Daba** – māca sadzīvot ar apkārtējo vidi un saudzēt to, veicina veselīgu dzīvesveidu. Tā ir svarīga mācību procesa sastāvdaļa.

**Atbildība** – griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību. Tā ir brīva un radoša personība.

**Centība** – čaklums, uzcītība, rūpība un griba jebkuru darbu veikt pēc iespējas mērķtiecīgāk, kvalitatīvāk un produktīvāk. Tā ir attīstības pamats.

## **2.1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2019./2020. MĀCĪBU GADAM**

Pamatjoma: mācību saturs

*Vispārējās izglītības satura reformas nosacījumu īstenošana pamatskolā, sekojot pārmaiņām un inovācijām valsts izglītības sistēmā, veicināt katra pedagoga līdzatbildību un radošumu kompetenču pieejas mācību satura īstenošanā un izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā.*

Pamatjoma: mācīšana un mācīšanās

*Vispārējās Izglītības satura reformas nosacījumu īstenošana.*

Pamatjoma: izglītojamo sasniegumi

*Izglītojamo mācīšanās prasmju un sasniegumu izaugsme ikdienas darbā.*

Pamatjoma: atbalsts izglītojamajiem

*Atbalsts izglītojamam iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā.*

Pamatjoma: izglītības iestādes vide

*Atbilstošas izglītības vides izveide pirmizglītības iestādes izglītojamiem. Vienotu prasību nostiprināšana izglītības iestādes mācību un audzināšanas vidē.*

Pamatjoma: resursi

*Resursu piesaistīšana kvalitatīva mācību procesa un estētiskas un drošas vides nodrošināšanai un uzturēšanai.*

## 2.2. IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

Izglītības iestādes darbības joma	Darbības prioritāte	Sasniegtais
1.Mācību saturs	<i>Vispārējās izglītības satura reformas nosacījumu īstenošana pirmsskolā, sekojot pārmaiņām un inovācijām valsts izglītības sistēmā, veicināt katra pedagoga līdzatbildību un radošumu kompetenču pieejas mācību satura īstenošanā un izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā.</i>	<p>1.1. 2020. gada 1. maijam licencēta vispārīzglītojoša virziena izglītības programmu, kods 21011114.</p> <p>1.2. Metodisko komisiju vadītāji un direktores vietniece izglītības jomā sistemātiski informēt pedagogus par jauninājumiem un aktualitātēm atbilstošā mācību jomā apspriedēs pie vadības.</p> <p>1.2. Pilnveidotā satura un kompetenču pieejas īstenošana pirmsskolā, atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Pārskatīts mācību tematiskais plānojums un stiprināta starp priekšmetu saikne. Sadarbojoties plāno un īsteno metodes, kas veicina pašvadītas mācīšanās prasmju veidošanos.</p> <p>1.3. Veikt izpēti par nepieciešamajām izmaiņām katra mācību priekšmeta programmā un saturā atbilstoši jaunajam, pirmsskolas izglītības un pamatzglītības saturam</p>
2.Mācīšana un mācīšanās	<i>Vispārējās izglītības satura reformas nosacījumu īstenošana</i>	<p>2.1. Organizēta sadarbība mācību jomās, jaunā mācību standarta un mācību programmu izstrādāšanā.</p> <p>2.2. Pedagogu savstarpējā stundu vērošana un analīze. Pielietojot mācību stundās mūsdienīgas mācību metodes, uzticot arī izglītojamajiem atbildību par stundā sasniedzamo rezultātu.</p> <p>2.3. Organizētas integrētas, kvalitatīvas nodarbības pirmsskolā, atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.</p> <p>2.4. Ciešas sadarbības uzturēšana ar pirmsskolas bērnu vecākiem, lai sekmētu pirmsskolas programmas īstenošanas gaitu.</p>

		<p>2.5. Sniegta metodiskā palīdzība iekļaujošās izglītības realizācijai.</p> <p>2.6. Veicināta izglītojamo sadarbība un līdzdalības attīstība mācību stundās, pasākumos, projektos – <i>ESF projekts. “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai.”</i></p> <p>2.7. Vecāki vecāku sapulcē tika informēti par vispārējās izglītības satura reformas īstenošanas gaitu.</p>
3. Izglītojamo sasniegumi	<i>Izglītojamo mācīšanās prasmju un sasniegumu izaugsme ikdienas darbā.</i>	<p>3.1. Izglītības iestādē organizē tehniskās jaunrades dienas dažādām izglītojamo vecuma grupām.</p> <p>3.2. Izglītības iestāda ESF projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Izglītojoša nodarbība ar SIA Aspired</p> <p>3.3. Tiek analizēta katras klases izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetos pa līmeņiem, pilnveidojot pasākumus mācību sasniegumu uzlabošanai.</p> <p>3.4. Efektīva un mērķtiecīga konsultāciju plānošana, lai uzlabotu izglītojamo mācību sasniegumus.</p> <p>3.5. Sniegta informācija un atbalsts izglītojamiem karjeras izglītībā. Izglītojamie no 7. – 9.kl. apmeklēja konsultācijas pie <i>Skrundas novada pedagoga –karjeras konsultantes Ingas Remtes – Remces.</i></p>
4. Atbalsts izglītojamiem	<i>Atbalsts izglītojamam iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā.</i>	<p>4.1. Izglītības iestāda nodrošina izglītojamiem speciālo pedagogu, logopēdu un psihologa konsultācijas.</p> <p>4.2. Ir pilnveidota klašu audzinātāju sadarbība ar mācību priekšmetu pedagogiem un atbalsta personālu, izglītojamo izaugsme ir koordinēta un pārraudzīta.</p> <p>4.3. Kopā ar izglītojamiem atrunāti jautājumi par telefonu izmantošanu izglītības iestādē un citi aktuālie jautājumi.</p>

		<p>4.4. Atbalsts talantīgiem izglītojamiem, izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem. Klašu audzinātāji, vecāki un izglītojamie sadarbojas, atbalsta izglītojamās mērķu sasniegšanā. Notiek daudzveidīgi pasākumi veselīga dzīvesveida popularizēšanā.</p>
5. Izglītības iestādes vide	<p><i>Atbilstošas izglītības vides izveide pirmizglītības iestādes izglītojamiem. Vienotu prasību nostiprināšana izglītības iestādes mācību un audzināšanas vidē.</i></p>	<p>5.1. Veicināta izglītības iestādes tēla atpazīstamība ar dalību jaunos projektos.</p> <p>5.2. Panākta vienotas pedagogu prasības izglītojamiem disciplīnas un kārtības uzlabošanai izglītības iestādē.</p> <p>5.3. Sekmēta izglītojamo prasme atšķirt mācību darba un atpūtas aktivitāšu zonas.</p> <p>5.4. Iesaistīti izglītojamie izglītības iestādes vides sakopšanā. Izmantot izglītojamo radošos darbus izglītības iestādes vides veidošanā.</p> <p>5.5. Paaugstināta izglītojamo un pedagogu atbildība fiziskās vides uzturēšanā un saglabāšanā.</p> <p>5.6. Aptaujāti pirmizglītības iestādes izglītojamo vecāki par viņu bērnu mācību vidi.</p> <p>5.7. Sekmēta labvēlīga un droša gaisotne izglītības iestādē.</p>

Tabula 1



### 3. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

#### 3.1. MĀCĪBU SATURS

**Kritērijs “Mācību saturs”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Mācību saturu Nīkrāces pamatizglītības iestādē īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Mācību priekšmetu stundu saraksts ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties elektroniskajā vidē un izglītojamo dienasgrāmatā.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības iestādē izglītības programmu īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.

Izglītības iestāde īsteno trīs izglītības programmas :

- Pirmsskolas izglītības programma kods – 01011111; Licences Nr. V- 2035
- Pamatizglītības programma kods – 21011111; Licences Nr.V- 435
- Pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem – 21015611; Licences Nr.V- 436
- Izglītojamo skaits uz 1. septembri:

Klašu komplekti	2017./2018. m. g.	2018./2019. m. g.	2019./2020. m. g.
1.-6.	41	35	22
7.-9	19	19	24
pirmizglītības iestāda	18	26	35
<b>Kopā:</b>	<b>78</b>	<b>80</b>	<b>81</b>

Tabula 2

#### Stiprās puses

Piedāvātās izglītības programmas.

Datorikas, robotikas, programmēšanas apguves iespējas.

Jaunsargu nodarbības.

#### Turpmākā attīstība

Pārstrukturizēt esošās izglītības programmas atbilstoši jaunajam mācību saturam.

## 3.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

### 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritērijs “Mācīšanas kvalitāte” tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku Nīkrāces pamatizglītības iestādes izglītojamiem.

Izglītības iestādes vadība ir izstrādājusi kritērijus pedagogu darba kvalitātes vērtēšanai.

Izglītības iestāde ikdienas mācību sasniegumu un kavējumu kopsavilkumu fiksēšanai izmanto elektronisko izglītības skolvadības sistēmu (elektronisko žurnālu) E – KLASE, pirmsskolā – pirmsskolas izglītības iestāžu tiešsaistes darba organizēšanas platformu ELIIS. Pedagogi ierakstus veic regulāri, direktora vietniece izglītības jomā veic ierakstu uzraudzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izsaka priekšlikumus sarunās ar pedagogiem.

Izglītojamie un vecāki par mācību uzdevumiem, sasniegumiem tiek informēti ar e–klases palīdzību un dienasgrāmatu. Izglītības iestādes mājaslapā pieejama visa aktuālā informācija par pasākumiem, mācību un audzināšanas darbu. Izglītības iestādes administrācija izmanto anketēšanu, lai uzzinātu izglītojamo un vecāku viedokli un ieteikumus mācību procesa pilnveidošanā. Tie tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko darbu.

Mācību stundu vērojumos secināts, ka lielākā daļa pedagogu izvēlas un izmanto mūsdienīgas, izglītojamo spējām, vecumam un mācību satura prasībām atbilstošas mācību metodes. Izvēlēto mācību metožu un paņēmienu izvēle atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai. Veidojot sadarbības prasmes, pedagogi darbu organizē gan pāros, gan grupās, sniedz nepieciešamo atbalstu, risina problēmas. Izglītojamie, kuriem ir mācīšanās traucējumi, saņem pedagogu un atbalsta personāla palīdzību (logopēdi, psihologi, speciālais pedagogs). Lielākā daļa izglītojamo pozitīvi novērtē šādi organizētu mācību darbu un aptaujās norāda, ka mācību stundās pedagogi saprotami izskaidro mācību vielu. Gandrīz visi izglītojamie uzskata, ka var prasīt padomu pedagogiem, ja ko nesaprot.

Mājas darbi ir daudzveidīgi – gan virzīti uz stundā iegūto zināšanu un prasmju nostiprināšanu, gan pētniecisko uzdevumu risināšanu un praktisko darbu veikšanu. Izglītojamie zina mājas darbu veikšanas nepieciešamību, taču ne vienmēr tos pilda.

Izglītības iestāde mācību procesā plaši izmanto jaunākās tehnoloģijas. Visiem pedagogiem ir pieejams dators ar interneta pieslēgumu, projektorš. Pedagogi izmanto mācību darbā vietnes „Uzdevumi.lv”, dzm.lv atbalsta materiālus, “Soma.lv”, dažādas e-mācību vides u.c. portālu piedāvājumus un atzīst, ka IT palīdz veidot interesantāku, atraktīvāku mācību procesu, palielinās izmantoto metožu daudzveidība.

Pamatojoties uz izglītības iestādes pieprasījuma, Skrundas novada Dome visiem izglītojamajiem un pedagogiem nodrošina “Uzdevumi.lv” vidē PROF pieslēgumu un vietnes “Soma.lv” abonementu, kas ļauj redzēt uzdevumu atrisinājumus un risinājumu gaitu. Mācību stundās ir iespējams izmantot datorklasi, kura aprīkota ar piecpadsmit datoriem. Arī lielākā daļa mācību klašu ir aprīkota ar datoriem un projektoriem. Trijās klasēs skolotāji strādā ar interaktīvo tāfeli.

Mācību literatūras izvēli konkrētā mācību priekšmetā veic konkrētā mācību priekšmeta pedagogs, to apstiprina izglītības iestādes direktors.

Mācību procesā lielākā daļa pedagogu veiksmīgi veido dialogu ar izglītojamajiem, rosina izglītojamos izteikt savu viedokli.

Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas dažādos tālākizglītībasursos un semināros, gan profesionālo kompetenču pilnveidei, gan izpratnei par mūsdienīgām tendencēm izglītībā.

Viens pedagogs ir jomas koordinators Skrundas novada izglītības iestādu pedagogiem.

Metodiskajā komisijā pedagogi analizē izglītības iestādes un valsts pārbaudes darbu rezultātus, lai noteiktu piemērotākās mācīšanas metodes.

### **Stiprās puses**

Daudzveidīgu mācību metožu un paņēmienu izmantošana mācību procesā.

Pedagogi izvirza stundās izmērāmu sasniedzamo rezultātu, arvien vairāk šajā procesā iesaistot izglītojamos.

Mācību procesā mērķtiecīgi izvēlēti jēgpilni uzdevumi, kuri veicina mācīšanos iedziļinoties.

### **Turpmākā attīstība**

Pilnveidot izpratni par kompetenču pieejas īstenošanu mācību saturā.

Īstenot pamatzglītības standartu 1.,4.,7. klasēs.

Tematiskā plānošana jaunajiem pamatzglītības standartiem.

## **3.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

**Kritērijs “Mācīšanās kvalitāte”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādes administrācija un pedagogi regulāri iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar mācību darbu noteiktajām prasībām. Klases vecāku sapulcēs piedalās pedagogi, kuri strādā konkrētajā klašu grupā, un informē vecākus par prasībām konkrētajā mācību priekšmetā.

Lielākā daļa pedagogu mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbu, pakāpeniski veido viņos motivāciju mācīties. Gandrīz visi izglītojamie atzīst, ka pedagogi palīdz viņiem apzināties savas spējas, kā arī mudina izmantot dažādas darba metodes. Vērotajās stundās redzams, ka izglītojamie labprāt strādā ar vārdnīcām, modeļiem, pedagogu veidotajām darba lapām.

Mācību procesā izglītojamie, izmantojot dažādas pašvērtēšanas formas, pārliecinās par apgūtajām prasmēm un individuālo izaugsmi. Izglītojamo mācīšanos veicina pedagogu izteiktās pozitīvās uzslavas.

Lielākā daļa izglītojamo norāda, ka aktīvi izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas – iesaistīšanos gan izglītības iestādes, gan ārpus izglītības iestādes ar mācību darbu saistītos pasākumos, dalību projektos.

Daļai izglītojamo ir zema atbildības sajūta, trūkst motivācijas, ir arī neattaisnoti stundu kavējumi. To novēršanai tiek iesaistīta izglītības iestādes atbalsta komanda. Dažkārt izglītojamajiem netiek sniegts nepieciešamais atbalsts ģimenē, dažkārt ģimenēs izglītība nav vērtība.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā uzskaita un analizē neattaisnotos kavējumus, kāda ir izglītības iestādes rīcība to novēršanai. Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par saviem

lēmumiem un rīcību, cenšoties sadarboties. Kritiskās situācijās izglītības iestāda sadarbojas ar Skrundas novada sociālo dienestu, bāriņtiesu, administratīvo komisiju, lai palīdzētu ģimenēm, kurās vecāki zaudējuši savu autoritāti.

**Stiprās puses:**

Izglītojamie aktīvi līdzdarbojas mācību procesā.

Izglītojamie ar interesi un atbildības sajūtu piedalās dažādos pasākumos, projektos.

**Turpmākā attīstība:**

Pilnveidot kārtību izglītojamo neattaisnoto kavējumu samazināšanai.

Veicināt izglītojamo atbildību par saviem mācību rezultātiem.

### **3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

**Kritērijs “Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītojamo mācību darba sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot valsts normatīvo dokumentu prasības. Visi pedagogi ievēro mācību priekšmetu programmās noteiktās sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota kārtība izglītojamo sasniegumu vērtēšanā, kas publicēta izglītības iestādes mājaslapā. Tā ir pieejama visiem izglītojamiem un viņu vecākiem.

Vērtēšanas sistemātiskumu nodrošina mācību satura tematiskie plāni un pārbaudes darbu grafiks, kuru pārrauga izglītības iestādes administrācija. Ja nepieciešams, tiek veiktas izmaiņas. Pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamo zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmi, izmanto dažādas vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus.

Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Lielākā daļa izglītojamo atzīst, ka vērtēšanas kārtība ir zināma un saprotama. Pedagogi pamato izglītojamajiem darba vērtējumu, uzsver stiprās puses, analizē pieļautās kļūdas. Visi pedagogi vērtēšanas un pašvērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto tālākās darbības plānošanai un īstenošanai.

Vērojot mācību stundas, jāsecina, ka stundas noslēgumā pedagogs kopā ar izglītojamajiem veic stundas darba izvērtējumu, taču nepieciešams šo procesu dažādot. Izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīzē ir regulāra, to atvieglo E-klases sistēmas iespējas. Mācību darba sasniegumi tiek apkopoti 1.semestra beigās, mācību gada beigās, pēc valsts pārbaudes darbu rezultātiem, daudzpusīgi un salīdzinoši analizēti.

Izglītojamo vecākiem regulāri tiek sniegta informācija par mācību sasniegumiem. Izglītojamo dienasgrāmatās, E-klasē, vienu reizi mēnesī – sekmju izrakstos, kā arī individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs.

Izglītības iestādes vadība pārrauga un kontrolē vērtējumu uzskaiti un atbilstošo ierakstu veikšanu E – klases žurnālā. Ja nepieciešams, notiek individuālas sarunas ar pedagogu par vērtēšanu, problēmas tiek izskatītas vadības sanāksmēs.

**Stiprās puses:**

Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi analizē un izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai.

### **Turpmākā attīstība:**

Vairāk iesaistīt izglītojamos vērtēšanā, veicot savstarpējo vērtēšanu un pašnovērtējumu, izmantojot snieguma līmeņu aprakstus.

Pilnveidot pedagogu formatīvās vērtēšanas prasmes.

## **3.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI**

### **3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

**Kritērijs “Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbos”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Elektroniski uzkrātā informācija ļauj katram pedagogam pētīt izglītojamo izaugsmes dinamiku un plānot nepieciešamos atbalsta pasākumus, dod iespēju salīdzināt izglītojamā sniegumu dažādos priekšmetos.

Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā tiek analizēti metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Nepieciešamības gadījumā tiek organizētas pedagogu sanāksmes, kurās piedalās pedagogi, kuri strādā ar izglītojamo, kuram ir zemi mācību sasniegumi, lai vienotos par vienotu rīcību mācību sasniegumu uzlabošanā.

Lai savlaicīgi risinātu izglītojamo mācību sasniegumu problēmas, klases audzinātāji sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem, izglītības iestādes administrāciju un vecākiem.

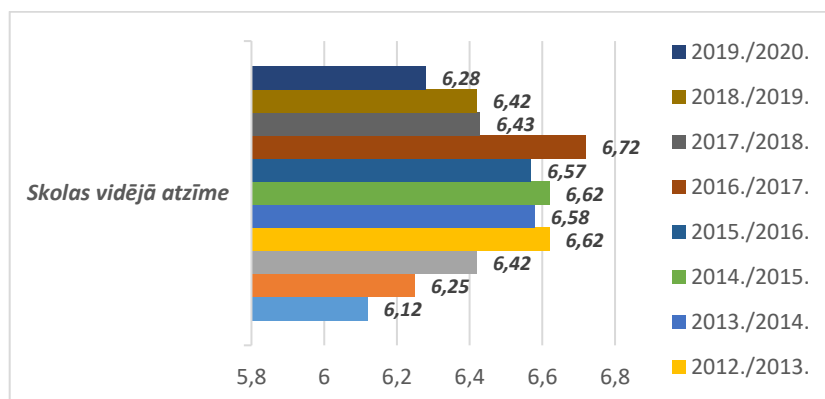
Nepieciešamības gadījumā tiek veiktas individuālas pārrunas ar izglītojamo un viņa vecākiem, kurās tiek izstrādāts plāns mācību sasniegumu uzlabošanai. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem un kavējumiem ar ikmēneša sekmju lapām, ierakstiem izglītojamo dienasgrāmatās.

### **Izglītības iestādes vidējā atzīme pa mācību gadiem**

*(dati, kopš izglītības iestāda izmanto e-klases elektronisko žurnālu)*

2009./ 2010.	2010./ 2011.	2011./ 2012.	2012./ 2013.	2013./ 2014.	2014./ 2015.	2015./ 2016.	2016./ 2017.	2017./ 2018.	2018./ 2019.	2019./ 2020.
6,12	6,25	6,42	6,62	6,58	6,62	6,57	6,72 (nv:16)	6,43 (nv:14)	6,42 (nv:15)	6,28

Tabula 3



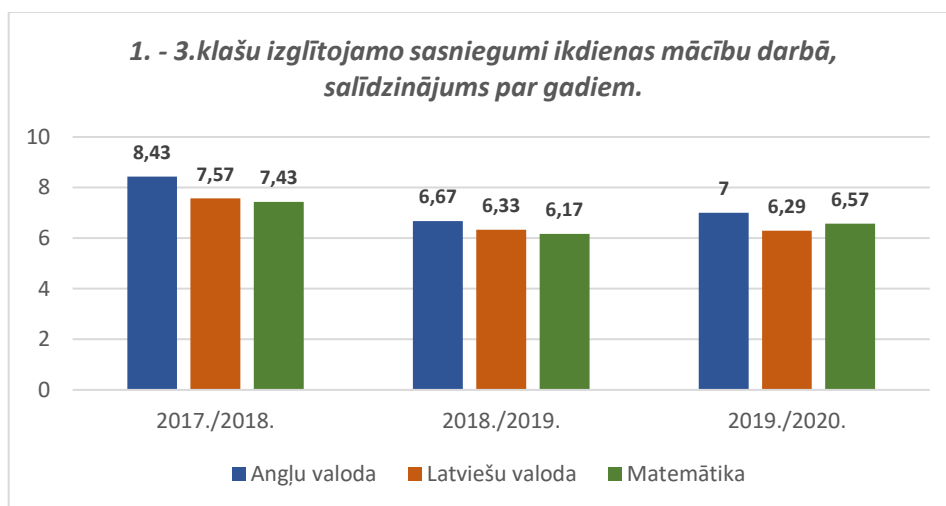
Ilustrācija 1

### 1. – 3. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā

(Analīzē izmantoti mācību priekšmeti, kuros izglītojamo zināšanas tiek vērtētas ballēs)

	Angļu valoda	Latviešu valoda	Matemātika
<b>2017./2018.</b>	8,43(nv:1)	7,57(nv:1)	7,43(nv:1)
<b>2018./2019.</b>	6,67(nv:1)	6,33(nv:1)	6,17(nv:1)
<b>2019./2020.</b>	7,00	6,29	6,57

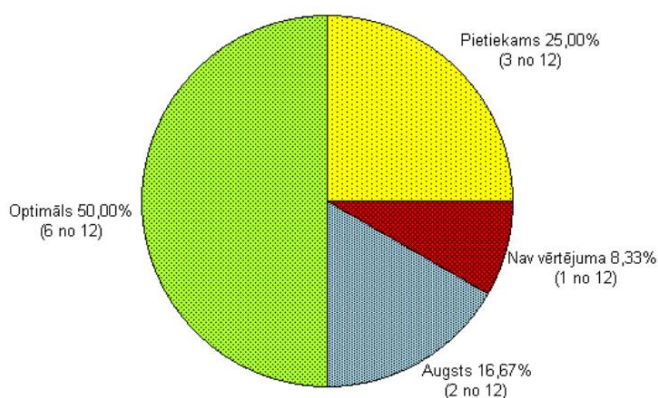
Tabula 4



Ilustrācija 2

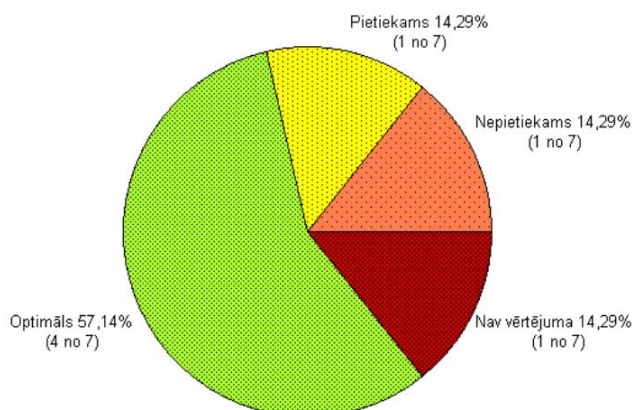
### Izglītojamo (1. – 3.klase) sasniegumi ikdienas mācību darbā, salīdzinājums par līmeņiem

**2017./2018.**



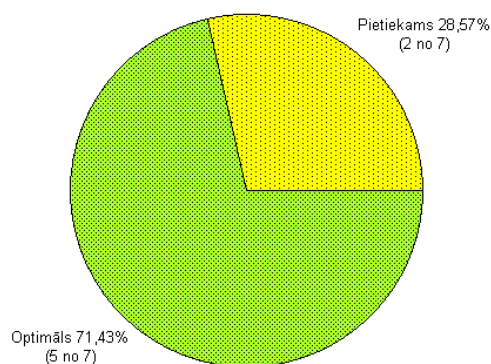
Ilustrācija 3– 1.;3.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

**2018./2019.**



*Ilustrācija 4– 1.;3.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem*

**2019./2020.**



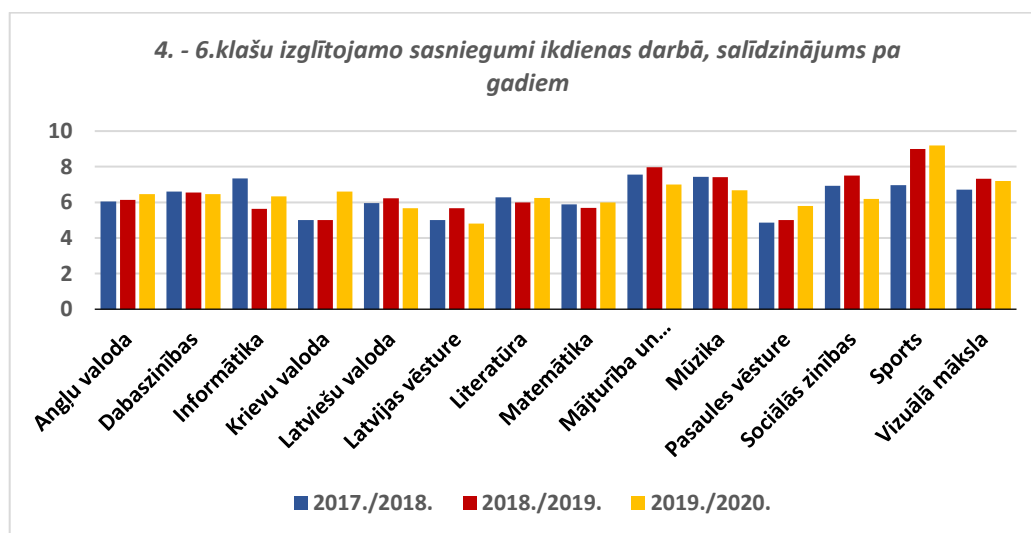
*Ilustrācija 5– 1.;3.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem*

Analizējot 4. tabulu un 2.; 3., 4. un 5.ilustrāciju redzams, ka 2019./2020 mācību gadā 1. – 3. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā paaugstinājušies matemātikā un angļu valodā, bet nedaudz samazinājušies latviešu valodā. Tas ir saistīts ar to, ka katru gadu izglītojamie, kas apgūst zināšanas ir ar dažādām interesēm attiecīgajā mācību priekšmetā, un arī interese un motivācija apgūt mācību priekšmetus ir atšķirīga. Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā mācību priekšmetos ir atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām. Neviens nav nesekmīgs.

#### 4. – 6. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā

	Angļu valoda	Dabaszinības	Informātika	Krievu valoda	Latviešu valoda	Latvijas vēsture	Literatūra	Matemātika	Mājturība un tehnoloģijas	Mūzika	Pasaules vēsture	Sociālās zinības	Sports	Vizuālā māksla
2017./2018.	6,04	6,60	7,35	5,00	5,96	5,00	6,29	5,88	7,55	7,44	4,86	6,92	6,96	6,72
2018./2019.	6,14	6,55	5,64	5,00	6,23	5,67	6,00	5,68	7,97	7,41	5,00	7,50	9,00	7,32
2019./2020.	6,47	6,47	6,33	6,60	5,67	4,80	6,25	6,00	7,00	6,67	5,80	6,20	9,20	7,20

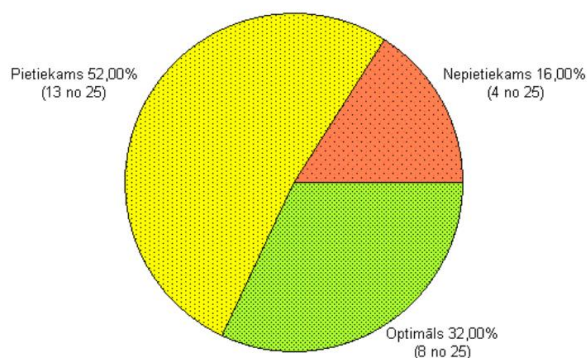
Tabula 5



Ilustrācija 6

#### Izglītojamo(4. – 6.klase) sasniegumi ikdienas mācību darbā, salīdzinājums par līmeņiem

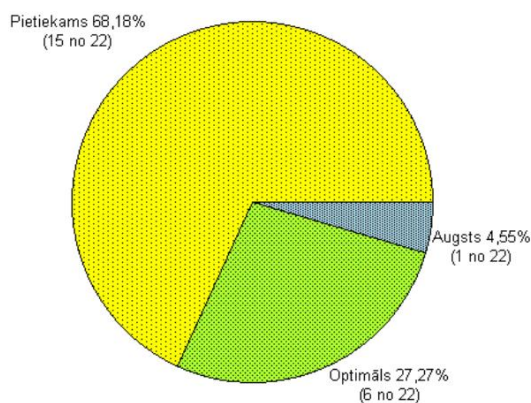
2017./2018. mācību gadā



Ilustrācija 7– 4.;6.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

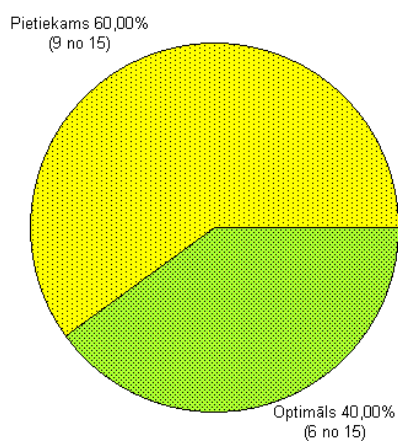


### 2018./2019. mācību gadā



Ilustrācija 8 – 4.;6.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

### 2019./2020. mācību gadā



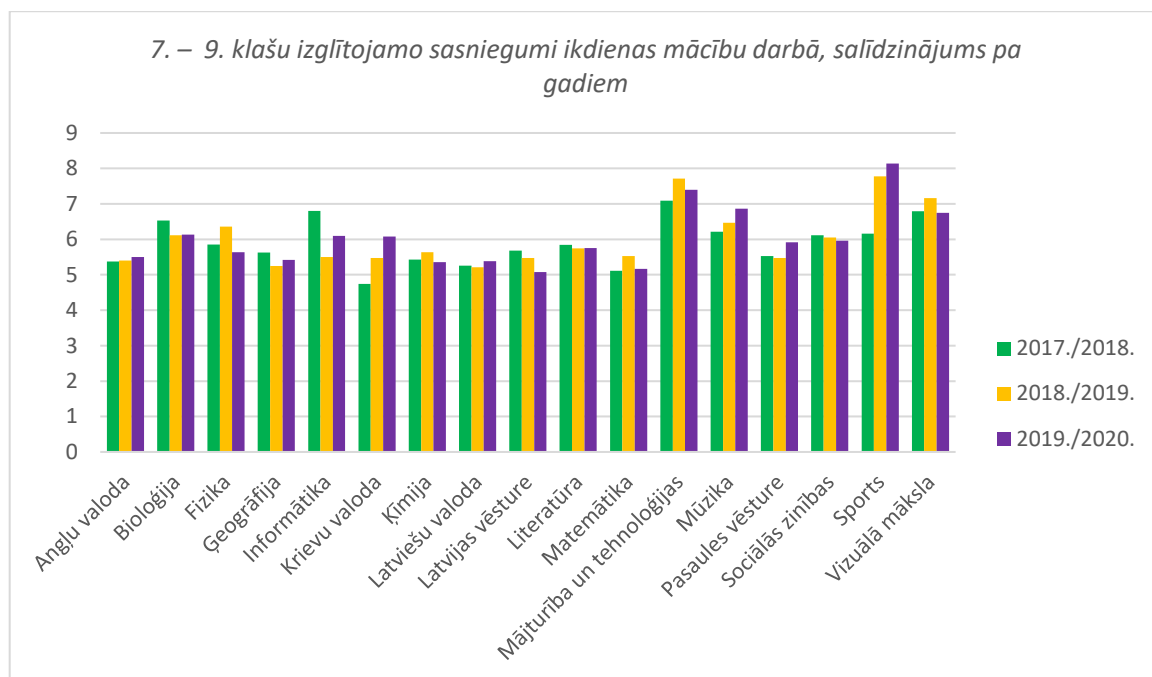
Ilustrācija 9 – 4.;6.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

Analizējot 5. tabulu un 6.; 7., 8. un 9.ilustrāciju redzams, ka 2019./2020 mācību gadā 4. – 6. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā paaugstinājušies matemātikā, angļu valodā, informātikā, krievu valodā, latviešu valodā, literatūrā, pasaules vēsturē un sportā, bet nedaudz samazinājušies pārējos mācību priekšmetos. Tas ir saistīts ar to, ka katru gadu izglītojamie, kas apgūst zināšanas ir ar dažādām interesēm attiecīgajā mācību priekšmetā, un arī interese un motivācija apgūt mācību priekšmetus ir atšķirīga. Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā mācību priekšmetos ir atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām. Neviens nav nesekmīgs.

## 7. – 9. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā

	Angļu valoda	Bioloģija	Fizika	Ģeogrāfija	Informātika	Krievu valoda	Ķīmija	Latviešu valoda	Latvijas vēsture	Literatūra	Matemātika	Mājturība un tehnoloģijas	Mūzika	Pasaules vēsture	Sociālās zinības	Sports	Vizuālā māksla
<b>2017./2018.</b>	5,37(nv:1)	6,53	5,85(nv:1)	5,63(nv:1)	6,80(nv:1)	4,74(nv:1)	5,43	5,26(nv:1)	5,68(nv:1)	5,84(nv:1)	5,11(nv:1)	7,09	6,21	5,53	6,11	6,16	6,79(nv:1)
<b>2018./2019.</b>	5,40(nv:1)	6,11(nv:1)	6,36	5,25(nv:1)	5,50(nv:1)	5,47(nv:1)	5,64	5,21(nv:1)	5,47(nv:1)	5,74(nv:1)	5,53(nv:1)	7,71	6,47	5,47(nv:1)	6,05(nv:1)	7,78	7,16(nv:1)
<b>2019./2020.</b>	5,50	6,13	5,64	5,42	6,10	6,08	5,36	5,38	5,08	5,75	5,17	7,40	6,86	5,92	5,96	8,14	6,75

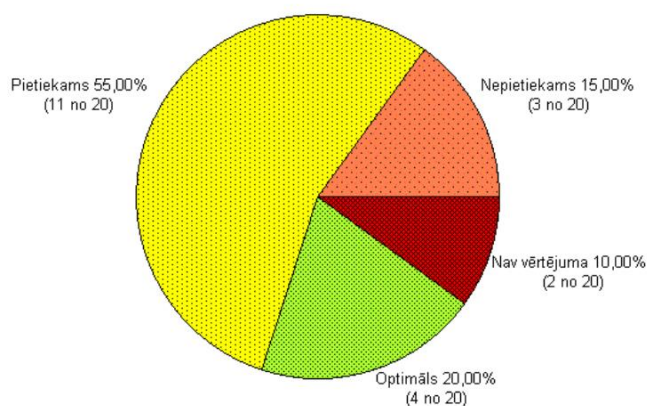
Tabula 6



Ilustrācija 10

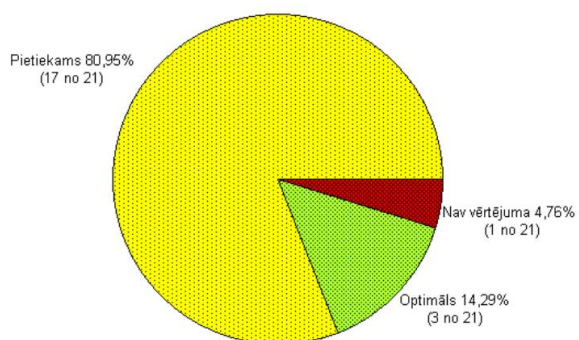
## Izglītojamo (7. – 9.klase) sasniegumi ikdienas mācību darbā, salīdzinājums par līmeņiem

### 2017./2018. mācību gadā



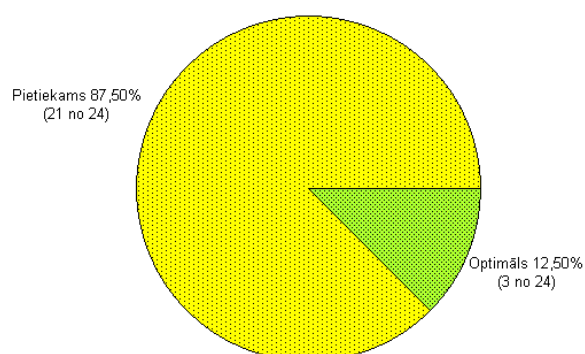
Ilustrācija 11 – 7.;9.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

### 2018./2019. mācību gadā



Ilustrācija 12 – 7.;9.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

### 2019./2020. mācību gadā



Ilustrācija 13 – 7.;9.klašu gada vērtējuma sadalījums pēc līmeņiem

Analizējot 6. tabulu un 10., 11., 12. un 13. ilustrāciju redzams, ka 2019./2020 mācību gadā 7. – 9. klašu izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā samazinājušies matemātikā 5,17, fizikā 5,64, ķīmijā 5,36, Latvijas vēsturē 5,07 vidējais gada vērtējums. Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā mācību priekšmetos ir atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām. Neviens nav nesekmīgs.

Turpināt izglītojamus motivēt, lai apmeklētu konsultācijas.

#### **Stiprās puses:**

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu analīze tiek izmantota mācību procesa pilnveidošanā.

Izglītojamo mācību sasniegumu monitorings nodrošina savlaicīgu problēmu risināšanu.

#### **Turpmākā attīstība:**

Izglītojamo mācību motivācijas paaugstināšana.

Darba metožu dažādošana ar talantīgajiem izglītojamiem.

### **3.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

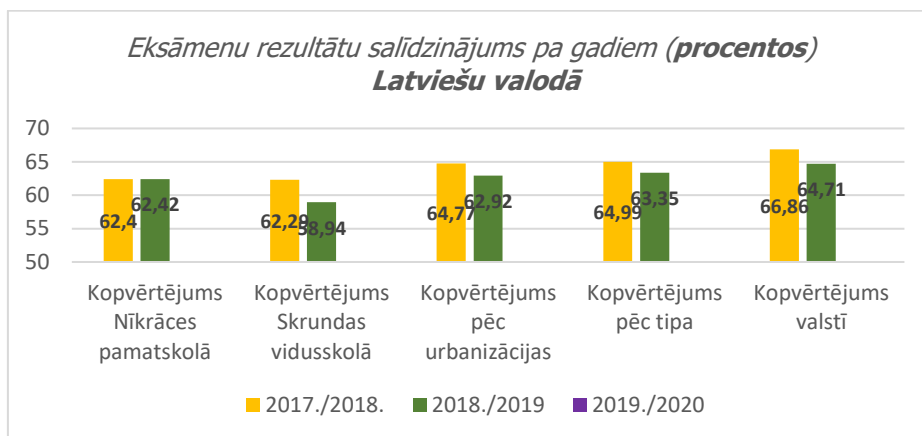
**Kritērijs “Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

#### **Eksāmenu rezultāti par pamatzglītības ieguvu**

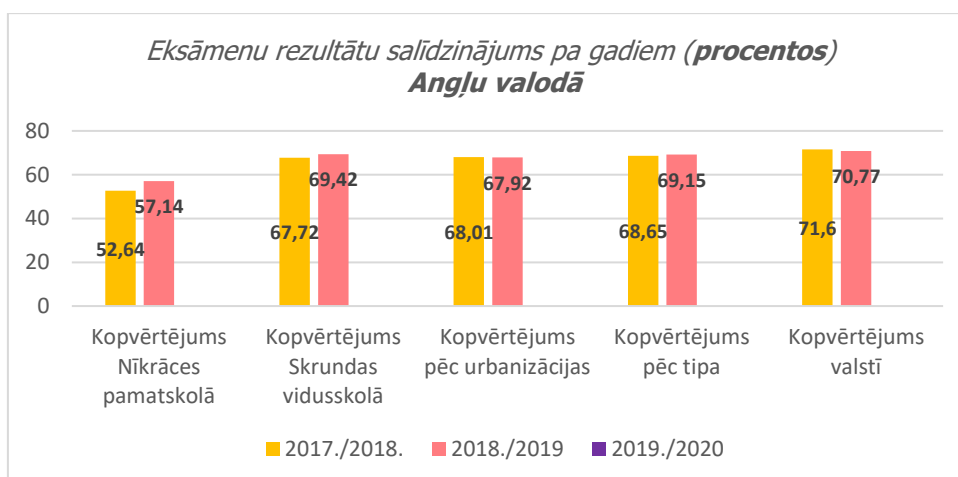
Mācību gads	Kopvērtējums Nīkrāces pamatzglītības iestādes %	Kopvērtējums <b>Skrundas</b> vidusskolas izglītības iestādes %	Kopvērtējums pēc urbanizācijas %	Kopvērtējums pēc tipa %	Kopvērtējums valstī %
<b>Latviešu valoda</b>					
2017./2018.	62,40	62,29	64,77	64,99	66,86
2018./2019.	62,42	58,94	62,92	63,35	64,71
2019./2020.	-	-	-	-	-
<b>Angļu valoda</b>					
2017./2018.	52,64	67,72	68,01	68,65	71,60
2018./2019.	57,14	69,42	67,92	69,15	70,77
2019./2020.	-	-	-	-	-
<b>Krievu valoda</b>					
2017./2018.	-	78,81	70,73	71,86	74,50
2018./2019.	-	68,25	71,84	72,84	74,32
2019./2020.	-	-	-	-	-
<b>Vēsture</b>					
2017./2018.	67,56	65,11	64,78	64,79	67,00
2018./2019.	57,84	57,97	60,23	61,23	63,01
2019./2020.	-	-	-	-	-

<b>Matemātika</b>					
2017./2018.	34,36	51,97	49,79	49,67	54,26
2018./2019.	34,22	50,74	51,48	52,31	55,83
2019./2020.	-	-	-	-	-

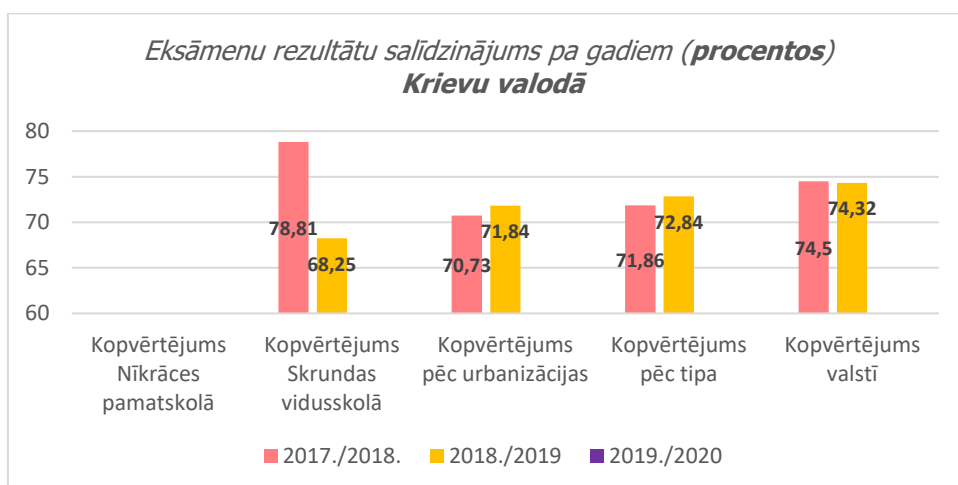
Tabula 7



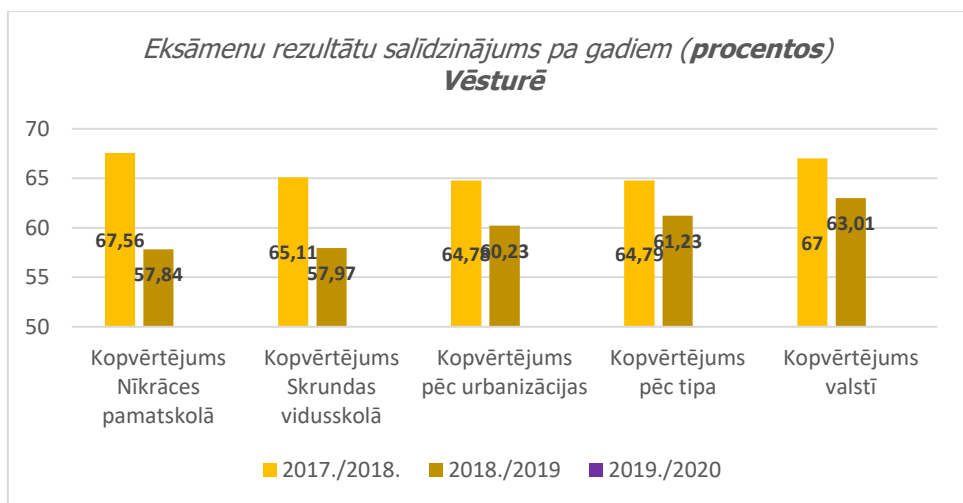
Ilustrācija 14



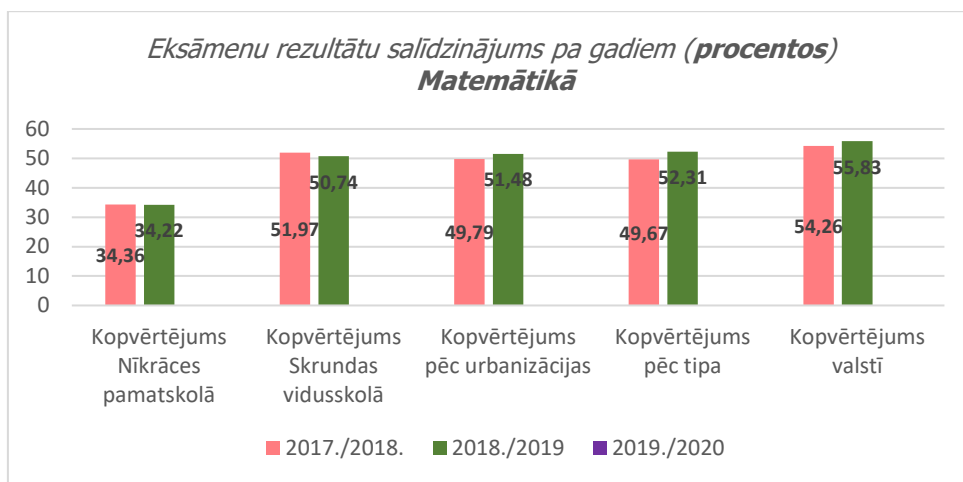
Ilustrācija 157



Ilustrācija 86



Ilustrācija 97



Ilustrācija 108

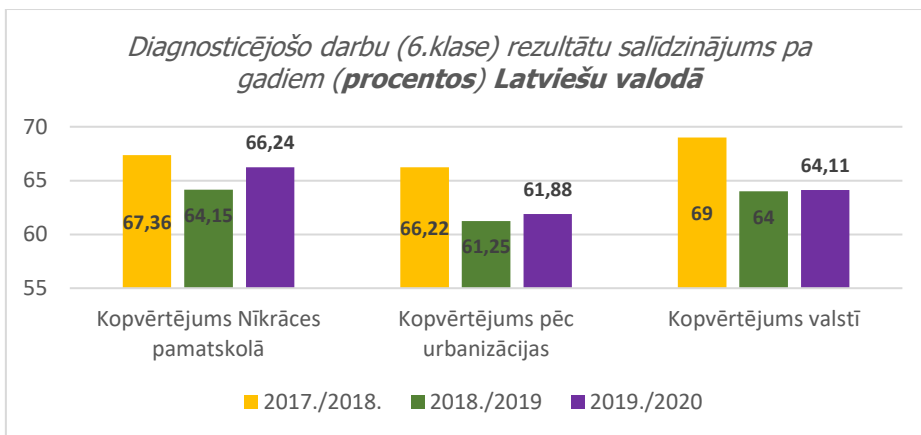
Izvērtējot 9.klašu valsts pārbaudes darbu rezultātus, redzams, ka 2019./2020.m.g. rezultātu nav, sakarā ar 2020. gada 30. aprīlī apstiprinātiem grozījumi Ministru kabineta noteikumos Nr. 183 „Noteikumi par valsts pārbaudes darbu norises laiku 2019./2020.mācību gadā” - tika atcelti 9. klases eksāmeni.

### Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs

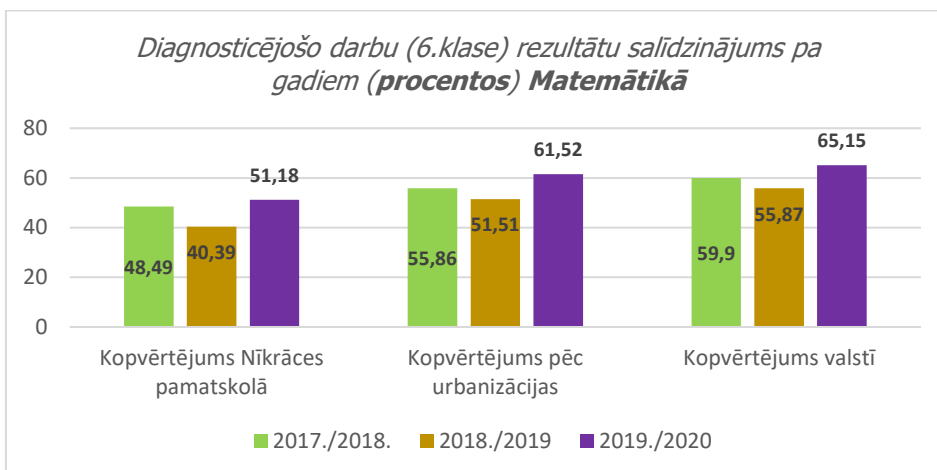
Mācību gads	Kopvērtējums Nīkrāces pamatskolā %	Kopvērtējums pēc urbanizācijas %	Kopvērtējums valstī %
<b>Latviešu valoda</b>			
2017./2018.	67,36	66,22	69,00
2018./2019.	64,15	61,25	64,00
2019./2020.	66,24	61,88	64,11
<b>Matemātika</b>			
2017./2018.	48,49	55,86	59,90

2018./2019.	40,39	51,51	55,87
2019./2020.	51,18	61,52	65,15
<b>Dabaszinības</b>			
2017./2018.	53,80	61,06	63,33
2018./2019.	52,38	57,87	61,74
2019./2020.	55,00	52,59	53,23

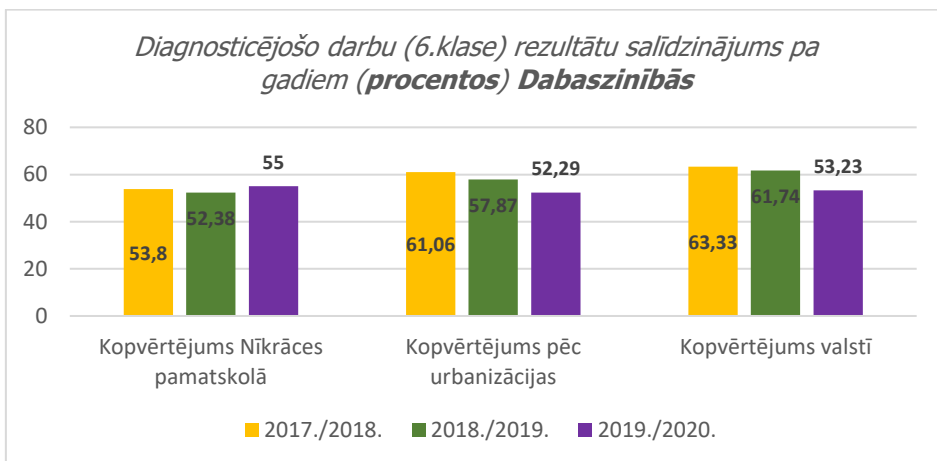
Tabula 8



Ilustrācija 119



Ilustrācija 20



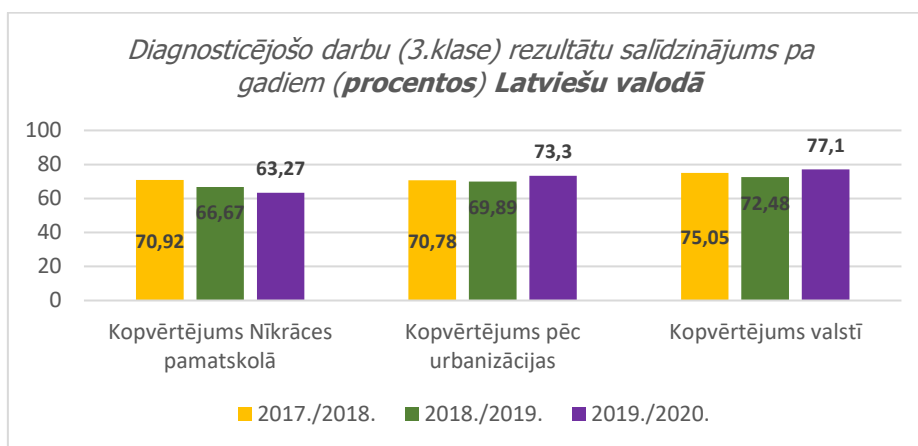
Ilustrācija 21

Analizējot 8. tabulu un 19., 20., 21. ilustrāciju redzams, ka 2019./2020 mācību gadā 6. klašu izglītojamo sasniegumi valsts diagnosticējošajos darbos paaugstinājušies visos mācību priekšmetos, kuros kārtoti attiecīgie pārbaudes darbi. Daži no šiem sasniegumiem ir pat augstāki nekā vidējais kopvērtējums valstī. Izglītojamo mācību sasniegumi diagnosticējošajos darbos mācību priekšmetos ir atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām.

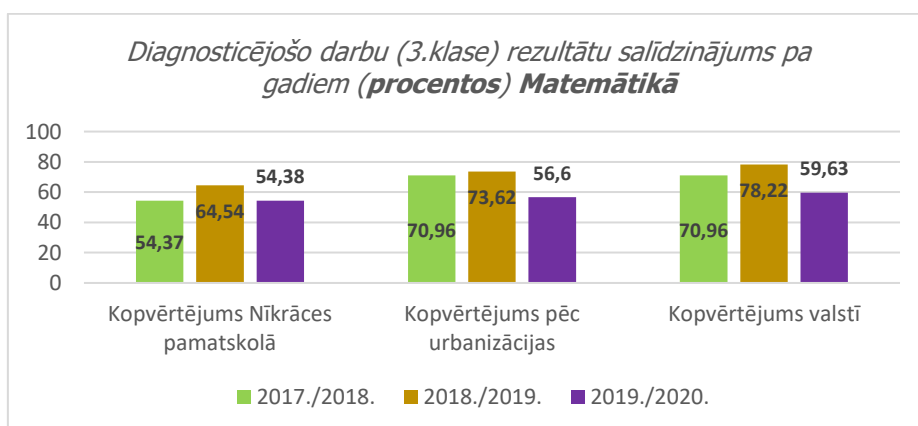
### Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasēs

Mācību gads	Kopvērtējums Nīkrāces pamatskolā %	Kopvērtējums pēc urbanizācijas %	Kopvērtējums valstī %
<b>Latviešu valoda</b>			
2017./2018.	70,92	70,78	75,05
2018./2019.	66,67	69,89	72,48
2019./2020.	63,27	73,30	77,10
<b>Matemātika</b>			
2017./2018.	54,37	70,96	70,96
2018./2019.	64,54	73,62	78,22
2019./2020.	54,38	56,60	59,63

Tabula 9



Ilustrācija 22



Ilustrācija 23



Analizējot 9. tabulu un 22., 23. ilustrāciju redzams, ka 2019./2020 mācību gadā 3. klašu izglītojamo sasniegumi valsts diagnosticējošajos darbos ir zemāki visos mācību priekšmetos, kuros kārtoti attiecīgie pārbaudes darbi. Sasniegumiem ir zemāki arī nekā vidējais kopvērtējums valstī. Salīdzinoši jāņem vērā, ka šajā mācību gadā valsts diagnosticējošos darbus kārtoja izglītojamie, kuri apgūst izglītības programmu ar mācību traucējumiem, Minētajiem izglītojamajiem diemžēl zināšanu līmenis atbilstošajos mācību priekšmetos nav tik augsts. Līdz ar to izglītojamo mācību sasniegumi diagnosticējošajos darbos mācību priekšmetos ir atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām.

#### **Informācija par izglītojamiem, kuri saņēma liecību**

	2017./2018.m.g.		2018./2019.m.g.		2019./2020.m.g.	
	beidza	ar liecību	beidza	ar liecību	beidza	ar liecību
9.klase	7	1	7	0	5	0

Tabula 10

#### **Informācija par 9. klases izglītojamiem, kuri atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem**

Mācību gads	2017./2018.m.g.	2018./2019.m.g.	2019./2020.m.g.
Skaitis	0	0	0

Tabula 11

Sakarā valstī pastāvošo epidemioloģisko situāciju, ar 2020. gada 30. aprīlī apstiprinātiem grozījumiem Ministru kabineta noteikumiem Nr. 183 „Noteikumi par valsts pārbaudes darbu norises laiku 2019./2020.mācību gadā” - tika atcelti 9. klases eksāmeni.

Izglītības iestāde uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus necentralizētajos valsts pārbaudes darbos. Analizē valsts pārbaudes darbus, konstatē izglītojamo sasniegumus, salīdzina tos ar izglītojamo sasniegumiem mācību gada beigās, izvērtē atsevišķu uzdevumu, prasmju apguves līmeni, norāda turpmākās darbības rezultātu paaugstināšanai.

#### **Stiprās puses:**

Izglītojamo sniegumu līmenis valsts diagnosticējošajos darbos ir atbilstošs mācību sasniegumu līmenim ikdienas darbā.

#### **Turpmākā attīstība :**

Pilnveidot izglītojamo tekstpratību dažādos mācību priekšmetos.

Veicināt izglītojamo izziņas aktivitāti, virzoties uz mācīšanos iedziļinoties.

### **3.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**

#### **3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Kritērijs “Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādē strādā atbalsta personāls: psihologi, speciālais pedagogs, logopēde.

Izglītības iestādes ēkā ir izvietoti labiekārtoti psihologa un speciālā pedagoga kabineti. Izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem ir pieejama psiholoģiskā palīdzība. Izglītības iestādes psihologs veic individuālu konsultēšanu, kā arī vada nodarbības grupā, veic novērošanu mācību procesa laikā. Psihologs, sadarbojoties ar vecākiem, veic neatliekamo psiholoģisko konsultēšanu dažādās krīzes situācijās, psihodiagnostiku, lai noteiktu bērnu psiholoģisko, emocionālo un intelektuālo problēmu cēloni. Par iegūtajiem rezultātiem tiek informēti izglītojamo vecāki, atbalsta komanda, kas pieņem lēmumu par tālāko rīcību.

Izglītības iestādes atbalsta personāla darbs ir atzinīgi vērtējams. Atbalsta komanda sniedz palīdzību izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešams emocionālais un psiholoģiskais atbalsts, notiek pieļaujamā informācijas apmaiņa starp atbalsta personālu un pedagogiem.

Izglītības iestāde sadarbojas ar Skrundas, Nīkrāces sociālo dienestu, bāriņtiesu, Valsts policijas Kurzemes reģiona pārvaldes Kuldīgas iecirkņa Kārtības policijas nodaļas nepilngadīgo lietu inspektori. Izglītojamajiem tiek organizēti dažādi izglītojoši pasākumi veselības, drošības, tiesību un pienākumu jautājumos. Izglītības iestāde rūpējas par izglītojamo veselību, organizē veselību veicinošus pasākumus (piedalās programmā „Skolas auglis”, “Skolas piens” u. c).

Izglītības iestāde regulāri vērš izglītojamo uzmanību ceļu satiksmes noteikumu ievērošanai.

Izglītības iestādē ir izstrādāti un noteiktā kārtībā apstiprināti darba drošības noteikumi. Reizi gadā veikta izglītības iestādes darbinieku teorētiskā apmācība. Klases stundās izglītojamie tiek instruēti par drošības jautājumiem un rīcību ekstremālās situācijās. Izglītības iestādē visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, informācija, kā sazināties ar operatīvajiem dienestiem, kāda ir uzturēšanās kārtība izglītības iestādē citām personām. Vismaz reizi gadā tiek veikta praktiska nodarbība - izglītojamo evakuācija. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu un ekskursiju organizēšanā. Izglītības iestādē ir dienas dežurants, kas kontrolē izglītības iestādes apmeklētājus, 7 videonovērošanas kameras, kas palīdz kontrolēt situāciju izglītības iestādes telpās un izglītības iestādes teritorijā.

### **Stiprās puses:**

Izglītības iestādē samērā veiksmīgi, pārdomāti organizēts atbalsta personāla darbs ikviena izglītojamā atbalstam.

Izglītības iestādē ir izveidota rūpīgi izstrādāta kārtība izglītojamo drošības nodrošināšanai.

### **Turpmākā attīstība:**

Regulāri precizēt drošības noteikumus atbilstoši normatīvo aktu grozījumiem.

Izglītot vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem.

## **3.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

**Kritērijs “Atbalsts personības veidošanā”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Audzināšanas darbam tiek izvirzītas prioritātes un konkrēti uzdevumi katram mācību gadam. Izglītības iestādei ir vienota audzināšanas darba programma. Katram klases audzinātājam ik gadu ir izstrādāts audzināšanas darba plāns. Klases stundās ietvertas tēmas, kas saistītas ar izglītojamo personības attīstību mācīšanas un mācīšanās procesā.

Izglītības iestādē veiksmīgi darbojas izglītojamo pašpārvalde, kas kopā ar pedagogiem plāno, organizē izglītojamo ārpusstundu aktivitātes. Izglītojamiem ir iespējas organizēt, vadīt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem.

Izglītības iestādē izveidojušās stabilas tradīcijas: Zinību diena, Valsts svētku svinēšana, Ziemassvētku pasākums, mācību priekšmetu olimpiāžu laureātu un viņu vecāku godināšana pasākums “Zelta pildspalva” u.c.

Izglītības iestādei ir sava atribūtika: karogs, logo, mājaslapa.

Izglītojamiem ir iespējas pilnveidot un attīstīt savus talantus, iesaistoties dažādās interešu izglītības nodarbībās. 2019./2020. mācību gadā izglītojamiem piedāvātas 6 interešu izglītības programmas sporta, vides, un citās jomās. Satura ziņā programmas ir daudzveidīgas, aptver visu vecumu grupas. Informācija izglītojamiem un vecākiem par nodarbību laikiem ir pieejama izglītības iestāde un izglītības iestādes mājaslapā. Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar Skrundas Mūzikas un mākslas izglītības iestādēm.

Notiek regulāra interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze gan pedagogu kolektīvā, gan izglītības iestādes padomē, gan novada domē.

Lai stiprinātu jaunās paaudzes nacionālo identitāti, pilsoniskuma, valstiskās piederības apziņu un nacionālo identitāti, attīstītu kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, paaugstinātu izglītības kvalitāti, kā arī mazinātu sociālo nevienlīdzību, izglītības iestāde ir iesaistījusies projektā “Latvijas Skolas soma”.

Izglītības iestāde ir iesaistījusies starptautiskajā Ekoskolas programmā un jau vairākus gadus ir ieguvusi Zaļo karogu. Šī gada ekoskolas tēma - “Ūdens”. Programma ir integrēta mācību vielas apgūvē. Pasākumos izglītojamiem ir iespēja padziļināti apgūt aktuālu vides tematiku un darboties praktiski, kas ļauj vispusīgi apzināt vides problemātiku un meklēt problēmu risinājumu, iesaistot visu izglītības iestādes kolektīvu. Izglītības iestādē organizē Eko padomes sēdes, Rīcības nedēļu, Zemes stundu, starpskolu Eko forumu un starpskolu vides spēļu konkursu. Mācību stundas iespēju robežās pedagogi vada “zaļajā klasē”.

Interešu izglītības pedagogi motivē izglītojamos nodarbībām, pamatojot nodarbības pozitīvo ietekmi uz izglītojamo.

## **Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās**

### **2017/2018. mācību gads**

<b>Pulciņa nosaukums</b>	<b>1.-4.klase</b>	<b>5.-9.klase</b>	<b>Visi kopā</b>
Angļu valodas	16	9	25
Ansamblis	14	9	23
Eko pulciņš	7	4	11
Mākslas pulciņš	6	12	18
Sports	10	10	20

*Tabula 12*

**2018/2019. mācību gads**

<b>Pulciņa nosaukums</b>	<b>1.-4.klase</b>	<b>5.-9.klase</b>	<b>Visi kopā</b>
Angļu valodas	11	6	17
Ansamblis	7	8	15
Eko pulciņš	7	7	14
Robotika		12	12
Sports	11	4	16
Pirmsskolas Angļu valoda			12
Pirmsskolas ansamblis			19

Tabula 13

**2019/2020. mācību gads**

<b>Pulciņa nosaukums</b>	<b>1.-4.klase</b>	<b>5.-9.klase</b>	<b>Visi kopā</b>
Angļu valodas	8	9	17
Ansamblis	4	7	11
Vides pulciņš		9	9
Robotika (F)		10	10
Sports	5	11	16
Pirmsskolas Angļu valoda			12
Datorika (F)	9		9

Tabula 14

**Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās ārpus izglītības iestādes**

<b>Pulciņa nosaukums</b>	<b>Visi kopā</b>
<b>2017/2018. mācību gads</b>	
Jaunsargi	12
Mūzikas izglītības iestāda	1
Mākslas izglītības iestāda	1
<b>2018/2019. mācību gads</b>	
Jaunsargi	12
Tūrisma pulciņš	12
Programmēšana	7
Karatē	12
Galda hokejs	6
Mūzikas izglītības iestāda	1
Mākslas izglītības iestāda	1
<b>2019/2020. mācību gads</b>	
Jaunsargi	12
Tūrisma pulciņš	12
Programmēšana	7
Karatē	12
Galda hokejs	6
Mūzikas izglītības iestāda	1
Mākslas izglītības iestāda	1

Tabula 12

### Stiprās puses:

Izglītības iestāda realizē daudzveidīgas interešu izglītības programmas.

### Turpmākā attīstība:

Turpināt iesaistīties jaunos starptautiskos projektos izglītojamos svešvalodu prasmju pilnveidošanai un starpvalstu kultūru iepazīšanai.

### 3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Kritērijs “Atbalsts karjeras izglītībā” tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *ļoti labi*, to apliecina sekojoša informācija

Izglītības iestādē tiek nodrošināts atbalsts karjeras izglītībā. Izveidota vienota karjeras izglītības programma. Klases stundu un interešu izglītības plānojumā iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati, tiek izmantots izglītības iestādes psihologa atbalsts.

Lai nodrošinātu karjeras vadības prasmju apguvi izglītības iestādē, motivētu izglītojamos izvēlēties profesiju un nodarbinātību atbilstoši savām interesēm, spējām, sabiedrības un darba tirgus piedāvājumam un vajadzībām, izglītības iestāda īsteno ESF atbalstīto projektu “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. Ar pedagoga karjeras konsultanta palīdzību tiek rīkoti dažādi karjeras atbalsta pasākumi visiem izglītojamiem.

Valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas dēļ Covid-19 maijā netiek organizēts informatīvs pasākums 1. klašu izglītojamiem un vecākiem, kurā ir iespēja iepazīties ar nākamo klases audzinātāju un izglītības iestādi.

Informāciju par izglītības iestādes piedāvātajām izglītības programmām publicē izglītības iestādes mājaslapā un reģionālajā laikrakstā „Kurzemnieks”. Ne vienmēr izglītojamie objektīvi savus mācību sasniegumus saista ar karjeras izvēli.

Izglītības iestādē ir apkopota, analizēta, izmantota informācija par absolventu turpmākajām gaitām, kuru analizējot var izvērtēt izglītības iestādes darbu karjeras izglītībā.

### Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatizglītības ieguves 2019./2020.mācību gads

Pamatizglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādē	Strādā	Piezīmes
5	1	4	0	Viens izglītojamais profesiju apgūst tālmācībā

Tabula 13

### Stiprās puses:

Tiek īstenoti daudzveidīgi karjeras izvēles pasākumi, kas nodrošina izglītojamiem daudzpusīgas izvēles iespējas.

Izglītības iestāda iesaistījusies ESF projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”.

### **Turpmākā attīstība:**

Mērķtiecīgi plānot karjeras pasākumus, lai veidotu izglītojamo interesi par nākotnes profesijām.

Iesaistīt izglītojamo vecākus klases stundu pasākumos, lai iepazītos ar dažādiem karjeras izvēles ceļiem.

### **3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

**Kritērijs “Atbalsts mācību darba diferenciacijai”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija

Plānojot mācību darbu, pedagogi ievēro talantīgo izglītojamo vajadzības. Izglītības iestāde mērķtiecīgi un sistemātiski veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo piedalīšanos konkursos, olimpiādēs, projektos. Ar talantīgajiem izglītojamajiem, sekmējot viņu izaugsmi, pedagogi strādā iknedēļas konsultācijās, fakultatīvajās vai individuālajās grupu nodarbībās. Izglītības iestādei ir augsti sasniegumi atsevišķu mācību priekšmetu olimpiādēs. Pasākums olimpiāžu, konkursu uzvarētājiem, viņu pedagogiem un vecākiem ir stimulē katram attīstīt savas spējas un izmantot iespējas.

Pedagogi palīdz un konsultē izglītojamos, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. Izglītojamiem ir iespējas saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos, taču ne visi tās izmanto. Konsultāciju grafiks izglītojamiem un vecākiem ir pieejams gan izglītības iestādē, gan izglītības iestādes mājaslapā.

Izglītības iestādē īsteno ESF projektu “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

Atbalsta personāla izaicinājums ir savlaicīgi pamanīt iespējamās mācību un uzvedības grūtības. Jau pavasarī tiek uzsākta sadarbība ar novada pirmsskolas izglītības iestādēm, lai vienotos par darbu pēctecību problemātiskos gadījumos.

Ir izveidota kārtība, kā notiek darbs ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās. Pedagogi regulāri sadarbojas ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu, informē atbalsta personālu par problēmām un cenšas tās kopīgi risināt. Mācību procesā tiek izmantotas individuālās/ grupu nodarbības.

Klašu audzinātāji sadarbojas ar izglītojamo, vecākiem un atbalsta personālu. Vecāki savlaicīgi saņem informāciju, ja izglītojamajam ir grūtības mācībās.

### **Secinājumi:**

Izglītības iestādē ir labi organizēta visu mācību procesā iesaistīto pušu sadarbība darbam ar izglītojamiem, kam ir grūtības mācībās.

Ikvienam izglītojamam ir iespēja apmeklēt individuālās konsultācijas katrā mācību priekšmetā.

Izglītības iestāde iesaistījusies ESF projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

### **Turpmākā attīstība:**

Plānveidīgi organizēt darbu ar talantīgajiem izglītojamiem, apzinot viņu intereses un spējas un iesaistot atbilstošās aktivitātēs.

Motivēt izglītojamos ar grūtībām mācībās regulāri apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas.

### **3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

**Kritērijs “Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām ”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestāde īsteno vienu speciālo pamatizglītības programmu.

Izglītības iestādē ir apzināti izglītojamie ar mācīšanās grūtībām, iespēju robežās tiek noteikti atbalsta pasākumi mācību uzlabošanai.

Izglītības iestādē ir atbalsta komanda, kas organizē darbu ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. Norit sekmīgs atbalsta komandas darbs. Pēc izglītības iestādē izstrādātas kārtības tiek apzinātas un apkopotas izglītojamo speciālās vajadzības pēc pedagogu un speciālistu viedokļa.

Izglītības iestādes psihologs veic bērnu psiholoģisko izpēti. Ievērojot testēšanas rezultātus, izglītojamiem tiek nodrošināts atbalsts ikdienas mācību procesā, regulārajos izglītības iestādes un valsts pārbaudes darbos.

Mācību priekšmetu pedagogi plāno atbalsta pasākumus, ņemot vērā gan izglītojamo spējas, gan mācību priekšmeta specifiku. Par tiem tiek informēti arī vecāki.

### **Stiprās puses:**

Izglītības iestādē izveidota efektīva atbalsta sistēma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem.

Pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācību traucējumiem mācību procesā tiek nodrošinātas individuālās nodarbības.

Pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācību traucējumiem mācību procesā tiek pielāgoti katram atbilstošie atbalsta materiāli.

### **Turpmākā attīstība:**

Motivēt vecākus atbalsta sniegšanai izglītojamiem.

### **3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

**Kritērijs “Sadarbība ar izglītojamā ģimeni ”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *apmierinoši*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestāde informē vecākus par izglītības iestādes darbu - par mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, izglītības iestādes pasākumiem - gan izglītības iestādes, gan klases vecāku sapulcēs, gan ar e-klases starpniecību, pēdējos gados ar izglītības iestādes mājaslapas starpniecību.

Lielākā daļa vecāku atzīst, ka viņiem sniegtā informācija par izglītības iestādes darbu ir savlaicīga, regulāra, lietderīga, ka viņiem domātie pasākumi ir organizēti pieņemamā laikā, ir pārdomāti. Kaut arī daļa vecāku sadarbojas ar izglītības iestādi, vecāku līdzatbildība savu bērnu mācīšanās, uzvedības normu ieaudzinašanā varētu būt aktīvāka. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā vecāki var iesniegt savus ierosinājumus par dažādiem ar izglītības iestādes darbu saistītiem jautājumiem: vecāku sapulces, izglītības iestādes padome, ierosinājumu un priekšlikumu kastīte, e-klases e-pasts, pieņemšanas u.c. Vecāku izteiktie ierosinājumi tiek apspriesti, analizēti vadības sēdēs, lēmumi pieņemti pedagogu kolektīvā.

Lielākā daļa vecāku atzīst, ka izglītības iestādē ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par izglītojamo sasniegumiem, kavējumiem (dienasgrāmatas, telefoniski, e-klase, ikmēneša izdrukas par sasniegumiem un kavējumiem, diplomu, atzīnības). Informācijas apmaiņa notiek ikdienā, klašu vecāku sapulcēs, vecāku dienās. Regulāri tiek organizētas izglītojošas lekcijas vecākiem, tikšanās ar izglītības iestādes speciālistiem, koncerti. Ne visi vecāki ir ieinteresēti izglītot sevi.

Izglītības iestādes padomē darbojas vecāki no katras klašu grupas, vecāku pārstāvji ir vairāku.

Vecāku sapulcēs atbilstošās klases izglītības iestādes padomes pārstāvji uzklausā vecāku viedokli un priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai.

Izglītības iestādes vadība kopā ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu vairākas reizes gadā individuāli tiek ar vecākiem, kuru bērniem mācības sagādā grūtības, ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi vai iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi. Ir vērojams, ka vecāki un izglītojamie ne vienmēr izprot cits citu.

Vecāki regulāri saņem informāciju par to, kāda palīdzība nepieciešamības gadījumā tiek sniegta gan izglītības iestādē, gan sociālās palīdzības dienestos.

### **Stiprās puses:**

Vecāku informēšana notiek regulāri un tiek izmantotas daudzveidīgas sadarbības formas. Tiek organizētas vecāku dienas, kurās var vērot stundas, notiek individuālas sarunas.

### **Turpmākā attīstība**

Pilnveidot vecāku izglītošanu par izglītojamo vecumposma īpatnībām. Uzlabot izglītības iestādes padomes darbu.

## ***3.5.IESTĀDES VIDE***

### ***3.5.1. Mikroklīmats***

**Kritērijs “Mikroklīmats”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestāde veicina izglītojamos, vecākos un darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par izglītības iestādi. Tas tiek nodrošināts plānveidīgi, veidojot izglītības iestādes tēlu sabiedrībā - organizējot pasākumus. Iestādes darbinieki un izglītojamie iesaistās Nīkrāces pagasta un Skrundas novada organizētajos pasākumos. 2019./2020. mācību gadā notika dažādi sporta



pasākumi klasēm un klašu grupām, kā arī rudens un pavasara pārgājieni izglītības iestādes mājaslapā informējot par izglītojamo sasniegumiem dažādās jomās, novada laikrakstā “Kurzemnieks”.

Regulāri tiek rīkoti pasākumi, kuri saistīti ar karjeras izvēli, valsts svētkiem, atceres un svinamajām dienām. Izglītības iestādes darba stiprās puses ir kopīgi pasākumi, kas veicina kolektīva saliedēšanu un tradīciju veidošanu. Tiek sekmēta pozitīva sadarbības vide, vienlīdzība un taisnīgums, uzmanīga attieksme un iecietība citam pret citu. Izglītības iestādes darbinieki apzinās savu lomu izglītības iestādes tēla veidošanā, kā arī ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāli Latvijai un tās Satversmei. Izglītības iestādē tiek nodrošināta cieņpilna attieksme pret valsts simboliem.

Izglītības iestādes darbības pamatā ir labas attiecības starp izglītojamiem un pedagogiem. Lielākā daļa vecāku uzskata, ka pedagogi izturas taisnīgi pret viņu bērniem. Izglītības iestādes apmeklētāji informāciju saņem pie dežurantiem vai izglītības iestādes lietvedes, kā arī izglītības iestādes mājaslapā.

Atbilstoši normatīvajiem dokumentiem izglītības iestādē ir demokrātiski izveidoti un pieņemti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamie tiek atkārtoti iepazīstināti klases stundās katrā mācību gada sākumā un pēc nepieciešamības pārrunāti arī mācību gada laikā. Lielākā daļa vecāku uzskata, ka izglītības iestādē ir labi iekšējās kārtības noteikumi. Ir ieviesta vienota mācību stundu kavējumu uzskaites sistēma.

Uzlabojas izglītojamo savstarpējās attiecības pamatizglītības iestādē. Nepieciešamības gadījumā problēmsituāciju novēršanā iesaistās klases audzinātājs, psihologs, speciālais pedagogs un izglītojamā vecāki. Izglītības iestādes vadība rūpējas par pozitīva mikroklimata nodrošināšanu izglītības iestādē, taču visiem nepieciešams regulāri papildināt zināšanas saskarsmes jautājumos.

### **Stiprās puses:**

Izglītības iestādei ir labas tradīcijas, kuras veido piederības sajūtu savai izglītības iestādei.

### **Turpmākā attīstība:**

Turpināt aktualizēt uzvedības noteikumus pasākumos, kā arī izpratni par svētku apgērbi un tā valkāšanu.

Uzlabot izglītības iestādes mājaslapu.

## ***3.5.2. Fiziskā vide***

**Kritērijs “Fiziskā vide ”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam ***ļoti labi***, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādes telpas ir gaišas, funkcionālas, estētiski noformētas un atbilstošas mūsdienu mācību prasībām. Katru gadu tiek veikti kosmētiskie remontu un uzlabota materiāli tehniskā bāze. Tehniskais personāls un izglītības iestādes saimnieks seko, lai telpas būtu uzkoptas un atbilstu visiem higiēnas standartiem. Izglītības iestādē izglītojamo atpūtai ir iekārtoti vestibili un gaiteni, Izglītības iestādē ir daudz telpaugu, kas rada estētisku vidi. Atbilstoši svētkiem tiek noformēti vestibili, aktu zāle, izglītības iestādes ārējā fasāde. Izglītojamiem ir iespēja piedalīties izglītības iestādes telpu noformēšanā.

Izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamiem ir pieejama ēdnīca.

Izglītības iestādes telpas tiek arī izmantotas interešu izglītības un ārpus stundu pasākumu nodrošināšanai.

Tehniskā personāla darbs organizēts tā, lai vairākas reizes dienā dežūrrežīmā tiktu veikta uzkopšana gaitenēs, katru stundu uzkopšana tualetēs.

Izglītojamie ar saudzību izturas pret izglītības iestādes inventāru.

Izglītības iestādes un klašu telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām. Telpu un tāfeļu apgaismojums atbilst normatīviem. Uzlabota angļu valodas mācību klases vide. Veikts kosmētiskais remonts 1.stāva sākumskolas klasē. Izveidota "Lasīšanas klase", iegādāti sēžamie pufi. Izgatavotas mēbeles uz vietas, izglītības iestādē, iegādājoties tikai materiālu. Izglītojamiem nodrošināta maksimāli labvēlīga mācību vide, kas sekmē viņu izziņas interesi, kā arī noformētas klases telpas atbilstoši mācību priekšmeta specifikai. Klašu telpās pieejamas atgādnēs un plakāti atbilstoši apgūstamajām tēmām, ko jāturpina papildināt.

Sakopta un skaista ir arī izglītības iestādes ārējā teritorija, kuras uzkopšanā iegulda darbu sētniece un izglītības iestādes saimnieks. Rudeņos un pavasaros teritorija tiek sakopta talkās, kurās piedalās pedagogi, izglītojamie un vecāki. No pagasta centra uz izglītības iestādu ved labiekārtots gājēju celiņš, diennakts tumšajā laikā pagastā ir nodrošināts elektrības apgaismojums. Pēc stundām iestādes izglītojamie bieži uzturas izglītības iestādes teritorijā, sporto, atpūšas, izmanto laukumus, trenāžierus. Izglītojamie izglītības iestādes apkārtņē jūtas labi un droši.

Izglītības iestādei ir stadions un smilšu volejbola laukums, kur bieži notiek arī pagasta vai novada sacensības. Transportlīdzekļiem ir iekārtota stāvvietā.

#### **Atzinumi darbības turpināšanai**

<b>Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese</b>	<b>Atzinums</b>	<b>Izsniegšanas datums</b>
Dārza iela 3, Dzelda, Nīkrāces pagasts, Skrundas novads, LV-3320	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	19.06.2019
	Atzinums no Veselības inspekcijas	11.04.2019

*Tabula 14*

#### **Stiprās puses:**

Izglītības iestāde un tai piederošā teritorija ir sakopta un estētiski pievilcīga, piemērota mācību vajadzībām.

Regulāri tiek veikta izglītības iestādes fiziskās vides uzlabošana.

#### **Turpmākā attīstība**

Papildināt atpūtas vietas izglītojamo brīvā laika pavadīšanai.

Atjaunot evakuācijas un citas zīmes un norādes izglītības iestādes telpās.

### **3.6.IESTĀDES RESURSI**

### **3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

**Kritērijs “Iekārtas un materiāltehniskie resursi”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādes telpas un materiāltehniskais nodrošinājums ir atbilstošs visu izglītības programmu īstenošanai. Izglītojamo un pedagogu rīcībā ir datori, internets, kopētāji, multimediju projektori, interaktīvās tāfeles, datorklase. Materiāltehniskie līdzekļi ir darba kārtībā. Par telpu kārtību un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanu atbild mācību kabinetu vadītāji. Telpu iekārtojums atbilst izglītojamo vajadzībām.

Papildus iegādāti 2 portatīvie datori.

Izglītības iestādē ir izveidota kabinetu sistēma, ir skaidras norādes par telpām, to atrašanās vietu izglītības iestādē, atbildīgo personu. Izglītības iestādei ir viens informātikas kabinets.

Angļu valodas un divos matemātikas kabinetos ir iespējams izmantot interaktīvās tāfeles.

Skrundas novada dome nodrošina transportu tālāk dzīvojošajiem izglītojamiem, nokļūšanai izglītības iestādē un mājās, kā arī dažādu aktivitāšu īstenošanai.

Lielākā daļa pedagogu atzīst, ka ir nepieciešamie materiāli un tehniskie resursi mācību priekšmetu standartu izpildes nodrošināšanai. Iegādāti roboti Alpha-Bot, lai izglītojamiem būtu iespējas apgūt pirmos soļus konstruēšanā, lodēšanā un programmēšanā, dabaszinības komplekti, kur veidot elektriskās ķēdes, ķīmijas kabinetam papildināta materiāltehniskā bāze.

#### **Stiprās puses:**

Labi nodrošināta mācību vide izglītības iestādē.

Pašvaldības atbalsts izglītības iestādes darba nodrošināšanai un attīstībai.

Nodrošinājums ar mācību līdzekļiem, iekārtām, materiāliem.

#### **Turpmākā attīstība:**

Atbalstīt pedagogu tālākizglītību, nodrošinot izpratni par izglītības satura novitātēm.

Veikt remontdarbus un iegādāties pamatlīdzekļus pēc plāna.

Nodrošināt pedagogus ar metodiskiem materiāliem un mācību līdzekļiem izglītības programmu īstenošanai.

### **3.6.2. Personālrесursi**

**Kritērijs “Personālrесursi”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija

Izglītības iestādē ir nokomplektēts viss izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls, darbojas atbalsta personāls, tehniskie darbinieki. Pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādē strādā pedagogi, kuri paaugstina savu profesionālo kompetenci, piedalās novada metodisko apvienību organizētajos pasākumos, projektos, vada atklātās stundas, dalās pieredzē izglītības iestādē.

Visu darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas darbinieku amata aprakstos. Slodzes sadalītas, ievērojot izglītības iestādes īstenotās izglītības programmu prasības. Izglītības iestādes darbinieki ir informēti par saviem pienākumiem un tiesībām. Atbildības jomas ir saskaņotas darba līgumos, kas tiek pārskatīti, precizēti.

Izglītības iestāde tika daļēji nodrošināta ar visiem nepieciešamajiem pedagogiem, sakarā ar pedagogu atrašanos bērnu kopšanas atvaļinājumā un ilgstošas slimības dēļ.

Lai nodrošinātu izglītības programmu īstenošanu atbilstoši prasībām, tika organizēta stundu aizvietošana.

Izglītības iestāde savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas. Ja personāla sastāvā nepieciešamas izmaiņas, tās vienmēr ir pamatotas.

Pedagogu kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm tiek ievadīta Valsts izglītības informatizācijas sistēmā atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Izveidojies stabils tehnisko darbinieku kolektīvs.

Pedagogi piedalās starptautiskos kopprojektos. Lai piesaistītu projektiem vairāk pedagogus, ir jāuzlabo pedagogu angļu valodas zināšanas.

Izglītības iestādē tiek organizēta stundu savstarpēja vērošana.

### **Stiprās puses:**

Izglītības iestādes vadība atbalsta personāla tālākizglītības un profesionālās kompetences paaugstināšanu.

### **Turpmākā attīstība:**

Pedagogus mudināt iesaistīties valsts mēroga un starptautiskos izglītības satura un metodikas pilnveides projektos.

Pedagogiem iesaistīties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.

Pedagogiem rosināt uzlabot angļu valodas zināšanas.

## ***3.7.IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA***

### ***3.7.1. Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana***

**Kritērijs “Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Pašnovērtējuma sistēma izglītības iestādē ir veiksmīgi iestrādāta, jo pēc aptaujas rezultātiem katrs darbinieks jūtas atbildīgs, novērtēts un saprasts, tādējādi izglītības iestādes attīstības plānošanai tiek radīts demokrātisks uz sasniegtā analīzi balstīts pamats.

Sakarā ar epidemioloģisko situāciju valstī, attālināto mācību procesi šajā mācību gada noslēgumā tika daļēji veikts izglītības iestādes darba izvērtējums, nosakot stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Daļēji noskaidrojās, ka nepieciešams palielināt izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes lomu pašnovērtēšanā.

Ar izglītības iestādes gada darba pašnovērtējumu tiek iepazīstināti izglītojamie, izglītojamo vecāki, novada domes pārstāvji. Tas iekļauts Skrundas novada gada publiskajā pārskatā.

Pedagogu un izglītojamo mācību darba rezultāti nodrošina izglītības iestādes prestižu sabiedrībā.

Izglītības iestādes attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir loģiski strukturēts pa darbības jomām, pārskatāms, tas tiek veidots triju gadu periodam un balstīts uz iepriekšējā perioda pašnovērtējumu. Attīstības plāns saskaņots ar Skrundas novada domi. Attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski. Pedagogu, darbinieku, izglītojamo, izglītojamo vecāku, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes pārstāvju ierosinājumi tiek ņemti vērā.

Apkopojot visus priekšlikumus, tiek veidots izglītības iestādes gada darba plāns.

### **Stiprās puses:**

Ir izveidota un sekmīgi darbojas izglītības iestādes pašnovērtēšanas sistēma.

### **Turpmākā attīstība:**

Turpināt apgūt jaunus IKT rīkus iestādes darba izvērtēšanā un attīstības plānošanā.

Palielināt izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes lomu izglītības iestādes darba pašnovērtēšanā.

## ***3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība***

**Kritērijs “Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādes vadības organizatoriskā struktūra ir skaidra, katrs darbinieks zina sev uzticētās jomas, plāno darbu, kontrolē un izvērtē rezultātus.

Darbs metodiskajās komisijās tiek veikts kvalitatīvi, nodrošinot saikni ar vadību, mācību priekšmetu pedagogiem un klašu audzinātājiem. Reizi nedēļā notiek izglītības iestādes vadības apspriede ar visiem pedagogiem un atbalsta personālu. Tās tiek dokumentētas. Aktuālā informācija tiek nosūtīta e-klases pastā. Informācijas apmaiņa izglītības iestādē ir visaptveroša, regulāra un pieejama.

Direktore piedalās izglītības iestādes padomes, nepieciešamības gadījumos izglītojamo pašpārvaldes un Skrundas novada domes sēdēs. Vienmēr uzņemas civiltiesisko atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu, prasmīgi deleģē funkcijas, organizē un nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Izglītības iestādes darbinieki, pedagogi, izglītojamie un izglītojamo vecāki ir informēti par saziņas iespējām ar izglītības iestādes vadību un atbalsta personālu. Informācija ir atrodama izglītības iestādes mājaslapā.

Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir atbilstoša kvalifikācija, zināmi darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas. Direktore uztur lietišķas un labvēlīgas attiecības ar izglītības iestādes darbiniekiem, pašvaldību, vecākiem un izglītojamiem.

Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Izglītības iestādes nolikums atbilst normatīvo aktu prasībām. Iekšējie normatīvie akti ir izstrādāti un pieņemti demokrātiski, precizēti gadījumos, ja mainās ārējie normatīvie akti.

Visiem darbiniekiem ir atbilstoši likumdošanai noformēti darba pienākumu apraksti. Ir izstrādāta lietu nomenklatūra. Visi dokumenti atbilst dokumentu noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Tiek izstrādāti arhīva lietu apraksti.

#### **Stiprās puses:**

Izglītības iestādes dokumenti sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.  
Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.

#### **Turpmākā attīstība:**

Veikt izmaiņas iekšējos normatīvajos aktos atbilstoši ārējo normatīvo aktu grozījumiem.

### ***3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām***

**Kritērijs “Iestādes sadarbība ar citām institūcijām”** tiek īstenots atbilstoši vērtējumam *ļoti labi*, to apliecina sekojoša informācija:

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība ar Skrundas novada domi budžeta veidošanā, transporta nodrošināšanā, veiktspējīgu izglītojamo un pedagogu apbalvošanā. Skrundas novada dome nodrošina centralizētu grāmatvedības uzskaiti.

Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar sadarbības novadu izglītības pārvaldi, bāriņtiesu, sociālo dienestu, kultūras centru, sociālās aprūpes centru, Skrundas Mūzikas un mākslas izglītības iestādi, u.c.

Lai veicinātu izglītojamo karjeras izglītību, izglītības iestāde sadarbojas ar Skrundas novada uzņēmējiem.

Izglītības iestāde ir atpazīstama, tai ir pozitīvs tēls sabiedrībā, vadība, skolas kolektīvs rūpējas par pozitīva izglītības iestādes tēla uzturēšanu. Galvenie priekšnoteikumi izglītības iestādes tēlam ir izglītojamo sasniegumi gan mācībās, gan ārpusstundu aktivitātēs, sakārtota, izglītojamiem draudzīga un droša vide, kā arī ieinteresēta savstarpējā saskarsme. Izglītības iestādes kolektīvs, organizējot ikdienas darbu un plānojot izglītības iestādes attīstību, šos nosacījumus ievēro.

Izglītības iestāde piedalās Erasmus+ projektā “HoB’s adventure – Hands on Biodiversity”, Erasmus+ projektā “Health to meet you”

#### **Stiprās puses:**

Regulāra un mērķtiecīga izglītības iestādes sadarbība ar Skrundas novada domi.  
Piedalīšanās starptautiskajos projektos.  
Izglītības iestāde aktīvi sadarbojas ar izglītības institūcijām.

#### **Turpmākā attīstība**

Paplašināt izglītības iestādes sadarbību ar Skrundas novada uzņēmējiem.

## 4. CITI SASNIEGUMI

Līdz epidemioloģiskajai situācijai valstī:

1. Izglītības iestāde ieguva Ekoskolu programmas “Zaļo karogu”,
2. Zemessardzes 4.Kurzemes brigādes organizētajās un Latvijas Virsnieku apvienības atbalstītajās trešās “Latviešu virsnieku apvienības ceļojošā kausa 2019” sporta spēles jauniešiem “Noķer nebijušas sajūtas!” – komandai 1.vieta
3. Putras dienas pasākumi,
4. Ekoskolas rīcības dienas,
5. “Kuldīgas aplī” skrējienos – divas 1.vietas; divas 2.vietas,
6. Latvijas kausa 1. posma Tūrisma sacensības- Nīkrāces jaunsargi D grupai 3. vieta, C grupai -1. vieta
7. Latvijas sporta tūrisma sacensību 2019 gada kopvērtējumā C grupai – 4. vieta
8. Jaunsargu sacensības Krāslavā,
9. Visi izglītojamie no 2. – 9.klasei un pedagogi piedalījās Ziemassvētku izrādē “Mēnestiņa stāsti”,
10. Jaunie Skrundas Sargi – komandai diploms par labāko priekšnesumu un 2. vieta sacensībās,
11. Izglītojamie un pedagogi piedalījās Erasmus+ projekta “Health to meet you” mobilitātē Horvātijā.
12. Sākumskolas pedagogi ar izglītojamajiem piedalījās Starpnovadu Brocēnu matemātikas olimpiādē,
13. Matemātikas pedagogi gatavoja izglītojamos konkursam “Bebr[a]s” un “Ķengurs”, kā arī atklātajai olimpiādei - konkursam “Uzdrīkstos, domāju, radu!”. Diemžēl attālinātā mācību procesa dēļ konkursi “Ķengurs” un “Uzdrīkstos, domāju, radu” šogad nenorisinājās.
14. Skrundas novada Skatuves runas konkursā. Tika iegūta 1.vieta (izglītojamā tika izvirzīta reģiona konkursam Liepājā) un divas 2. vietas.
15. Notika gatavošanās starpnovadu latviešu valodas olimpiādei.
16. Konkurss “Šodien laukos”.
17. Izcilāko skolēnu sveikšana Skrundas novadā - 2 izglītojamās.
18. Konkurss “Balsis 2020” ieguva otro pakāpi.

Šajā mācību gadā, sakarā ar valstī izsludināto epidemioloģisko situāciju valstī daudzas olimpiādes un konkursi tika atcelti vai pārcelti uz nākamo mācību gadu.

## 5. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Izglītības pamatjoma	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot izpratni par kompetenču pieejas īstenošanu mācību saturā.</li> <li>• Īstenot pamatizglītības standartu 1.,4.,7. klasēs.</li> <li>• Tematiskā plānošana jaunajiem pamatizglītības standartiem.</li> </ul>
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesu.</li> <li>• Pilnveidot kārtību izglītojamo neattaisnoto kavējumu samazināšanai.</li> <li>• Veicināt izglītojamo atbildību par saviem mācību rezultātiem.</li> <li>• Vairāk iesaistīt izglītojamās pašvērtēšanā, veicot savstarpējo vērtēšanu un pašnovērtējumu, izmantojot snieguma līmeņu aprakstus.</li> <li>• Pilnveidot pedagogu formatīvās vērtēšanas prasmes.</li> </ul>
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot izglītojamo tekstpratību dažādos mācību priekšmetos.</li> <li>• Veicināt izglītojamo izziņas aktivitāti, virzoties uz mācīšanos iedziļinoties</li> </ul>
Atbalsts izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulāri precizēt drošības noteikumus atbilstoši normatīvo aktu grozījumiem.</li> <li>• Izglītot vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem.</li> <li>• Turpināt iesaistīties jaunos starptautiskos projektos izglītojamo svešvalodu prasmju pilnveidošanai un starpvalstu kultūru iepazīšanai.</li> <li>• Mērķtiecīgi plānot karjeras pasākumus, lai veidotu izglītojamo interesi par nākotnes profesijām.</li> <li>• Iesaistīt izglītojamo vecākus klases stundu pasākumos, lai iepazītos ar dažādiem karjeras izvēles ceļiem.</li> <li>• Turpināt plānveidīgi organizēt darbu ar talantīgajiem izglītojamiem, apzinot viņu intereses un spējas un iesaistot atbilstošās aktivitātēs.</li> <li>• Motivēt izglītojamās ar grūtībām mācībās regulāri apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas.</li> <li>• Motivēt vecākus atbalsta sniegšanai izglītojamiem.</li> <li>• Pilnveidot vecāku izglītošanu par izglītojamo vecumposma īpatnībām.</li> <li>• Uzlabot izglītības iestādes padomes darbu.</li> </ul>



Izglītības iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papildināt atpūtas vietas izglītojamo brīvā laika pavadīšanai.</li> <li>• Organizēt izglītojošus pasākumus drošības jautājumos.</li> <li>• Atjaunot evakuācijas un citas zīmes un norādes izglītības iestādes telpās.</li> <li>• Uzturēt sakoptu, estētisku un drošu vidi.</li> <li>• Īstenot ekoprogrammu</li> <li>• Noskaidrot psiholoģiski emocionālā mikroklimate situācijas un negāciju cēloņus. Izstrādāt priekšlikumus turpmākai mikroklimate uzlabošanai.</li> <li>• Uzlabot un sekmēt izglītojamo un pedagogu savstarpējās attiecības.</li> </ul>
Izglītības iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atbalstīt pedagogu tālākizglītību, nodrošinot izpratni par izglītības satura novitātēm.</li> <li>• Veikt remontdarbus un iegādāties pamatlīdzekļus pēc plāna.</li> <li>• Nodrošināt pedagogus ar metodiskiem materiāliem un mācību līdzekļiem izglītības programmu īstenošanai.</li> </ul>
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt apgūt jaunus IKT rīkus iestādes darba izvērtēšanā un attīstības plānošanā.</li> <li>• Palielināt izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes lomu izglītības iestādes darba pašnovērtēšanā.</li> <li>• Veikt izmaiņas iekšējos normatīvajos aktos atbilstoši ārējo normatīvo aktu grozījumiem.</li> <li>• Paplašināt izglītības iestādes sadarbību ar Skrundas novada uzņēmējiem.</li> </ul>

Tabula 15

Direktors

Anita Sebeža

**Izskatīts**

**Nīkrāces pamatizglītības iestādes**

**2020. gada 26. augusta sēdē,**

**lēmums Nr.13, protokols Nr.1**

