

**KUSTAMĀS MANTAS  
AUTOMAŠĪNAS VW Crafter  
IZSOLES NOTEIKUMI**

### **I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Izsoles noteikumi (turpmāk tekstā – noteikumi) paredz kārtību, kādā organizējama kustamās mantas – automašīnas VW Crafter atsavināšana atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
2. Izsolī organizē SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA” Izsoļu komisija.
3. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
4. Kustamā manta tiks pārdota izsoles dalībniekam, kas piedāvās visaugstāko cenu vai vienīgajam pretendētājam par nosacīto cenu.
5. Izsoles vieta un laiks – izsole notiks **2018.gada 23.oktobrī pulksten 15:00** SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA”, Stūra iela 7, Skrunda, Skrundas novads.
6. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiks veikta no sludinājuma publikācijas brīža mājaslapā internetā un Skrundas novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Skrundas novads” līdz 2018.gada 23.oktobra pulksten. 11:00.
7. Izsolāmā manta apskatāma SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA”, vienojoties pa tālruni 29120097.

### **II ZIŅAS PAR IZSOLĒ PIEDĀVĀTO KUSTAMO MANTU**

8. Izsolē tiek piedāvāta SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA” kustamā manta – **automašīna VW Crafter, pirmā reģistrācija 18.12.2006., šasijas Nr. WV1ZZZ2EZ76022327; valsts numurs VR6085, nobraukums 270 000 km.**
9. Kustamās mantas izsoles sākumcena – **EUR 3220,00** (trīs tūkstoši divi simti divdesmit *euro* 00 centu), tai skaitā 21% PVN.
10. Izsolāmā objekta cenas paaugstinājums izsoles gaitā (solis) – **EUR 50,00** (piecdesmit *euro* 00 centu), tai skaitā PVN.
11. Izsoles dalībnieka reģistrācijas maksas apmērs – **EUR 20,00** (divdesmit *euro* 00 centu).
12. Drošības nauda (nodrošinājums) 10% apmērā no izsoles sākumcenas - **EUR 322,00** (trīs simti divdesmit divi *euro* 00 centu).
13. Samaksas nosacījumi par nosolīto objektu: piedāvātā augstākā summa, atrēķinot drošības naudu, jāsamaksā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izsoles dienas.

### **III IZSOLES DALĪBNIKU REĢISTRĒŠANAS KĀRTĪBA**

14. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA”, pie biroja vadītājas, sākot no sludinājuma publicēšanas dienas līdz **2018.gada 23.oktobra pulksten 11:00**. Reģistrāciju veic katru darba dienu no plkst. 9.00-16.00 vai iepriekš vienojoties pa tālruni 63331258.
15. Reģistrācijas maksa - **EUR 20,00** (divdesmit *euro* 00 centu) un drošības nauda – **EUR 322,00** (trīs simti divdesmit divi *euro* 00 centu) jāieskaita SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ

SAIMNIECĪBA” kontā: norēķinu kontā Nr. LV02HABA0551026940664, banka AS Swedbank, kods HABALV22 ar norādi: “Automašīnas VW Crafter izsole”.

16. Lai reģistrētos par izsoles dalībnieku, jāiesniedz pieteikums, kurā pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem un jāuzrāda šādi dokumenti:
  - 16.1. Fiziskām personām - personu apliecinošs dokuments;
  - 16.2. Juridiskām personām - ja juridisku personu nepārstāv paraksttiesīga amatpersona- juridiskas personas izdota pilnvara.
  - 16.3. maksājuma dokumenti par drošības naudas un reģistrācijas maksas samaksu.
17. Izsoles dalībniekus reģistrē uzskaites sarakstā, kurā jānorāda šādas ziņas:
  - 17.1. izsoles objekts;
  - 17.2. izsoles dalībnieka kārtas numurs;
  - 17.3. fiziskām personām – izsoles dalībnieka vārds, uzvārds;
  - 17.4. juridiskām personām – juridiskās personas pilns nosaukums, adrese, reģistrācijas Nr., pārstāvja (pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, personas kods, kontaktārunis,
  - 17.5. atzīme par drošības naudas un reģistrācijas maksas samaksu.
18. Persona, kura reģistrē pretendētus, izsniedz reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrācijas apliecību saskaņā ar uzskaites sarakstā minētiem datiem.
19. Komisijai un personai, kas reģistrē izsoles dalībniekus, nav tiesību iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par citiem izsoles dalībniekiem.
20. Ja uz izsludināto izsoli noteiktajā laikā reģistrējies tikai viens pretendents, izsole nenotiek un, pamatojoties uz izsoles komisijas lēmumu, manta tiek pārdota par noteikto sākumcenu vienīgajam pretendentam.

#### **IV IZSOLES NORISE**

21. Izsole notiek, ja uz to tiek reģistrējušies vismaz 2 izsoles dalībnieki.
22. Ja izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli, viņam 7 dienu laikā pēc izsoles dienas tiek atmaksāta drošības nauda. Reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
23. Izsoles dalībnieks pie ieejas izsoles telpā uzrāda izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību, saskaņā ar kuru viņam tiek izsniegta izsoles karte - numurs, kas atbilst uzskaites sarakstā un izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecībā ierakstītajam izsoles dalībnieka kārtas numuram.
24. Pirms izsoles sākšanas izsoles dalībnieki paraksta izsoles noteikumus.
25. Izsoli vada izsoļu komisijas priekšsēdētājs.
26. Atklājot izsoli, tiks sastādīts izsoles dalībnieku saraksts, kurā ieraksta katra dalībnieka vārdu un uzvārdu vai nosaukumu un pārstāvja vārdu un uzvārdu.
27. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā jāatspoguļo visas izsoles vadītāja un dalībnieku darbības izsoles gaitā.
28. Atklājot izsoli, tās vadītājs nosauc savu uzvārdu, protokolētāja uzvārdu, un katra komisijas locekļa uzvārdu; raksturo izsolāmo objektu, paziņo sākumcenu, kā arī summu, par kādu cena katrā nākamajā solījumā tiek paaugstināta (izsoles soli).
29. Izsoles vadītājs nosauc izsolāmā objekta sākotnējo cenu un iesāk solīšanas procesu ar jautājumu: “Kas sola vairāk?”.
30. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas karti – numuru. Izsoles vadītājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti visaugstāko piedāvāto cenu un apstiprina to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens nozīmē, ka izsoles vadītājs ir pieņēmis vairāksolījumu un pārdošana ir noslēgusies.
31. Izsoles dalībnieks, kurš ir piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
32. Atsakoties no tālākas solīšanas, katram dalībniekam ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā jāapstiprina sava pēdējā nosolītā summa.

## **V IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA**

33. Pēc izsoles komisijas locekļi apstiprina izsoles protokolu ar saviem parakstiem. Izsoles protokolu sagatavo 3 eksemplāros (pa vienam - objekta nosolītājam, izsoles komisijai, SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA”).
34. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izsoles, mantas nosolītājs veic maksājumus par nosolīto mantu.
35. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, pārsolītajam izsoles dalībniekam ir tiesības 2 nedēļu laikā paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu.
36. Nokavējot noteikto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē samaksāto drošības naudu.
37. 7 (septiņu) dienu laikā pēc maksājumu nokārtošanas tiek noslēgts pirkuma līgums un ar nodošanas pieņemšanas aktu nosolītā manta tiek nodota pircējam.
38. Sūdzības par izsoles komisijas darbībām un izsoles norisi iesniedzamas SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA” valdes loceklim.

## **VI KUSTAMĀS MANTAS PĀRDOŠANA PAR NOSACĪTO CENU**

39. Ja noteikumos noteiktajā termiņā uz izsoli reģistrējies tikai viens pretendents, izsole nenotiek, un kustamā manta tiek pārdota par nosacīto cenu vienīgajam pretendentam, kas 5 (piecu) darba dienu laikā samaksā pilnu pirkuma maksu par atsavināmo mantu.
40. 7 (septiņu) dienu laikā pēc maksājumu nokārtošanas tiek noslēgts pirkuma līgums un ar nodošanas - pieņemšanas aktu nosolītā manta tiek nodota pircējam.

SIA „SKRUNDAS KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA”  
valdes loceklis

Kaspars Kutuļskis