



LATVIJAS REPUBLIKA

## SKRUNDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000015912  
Raīņa ielā 11, Skrundā, Skrundas novadā, LV – 3326  
tālrunis 63331555, fakss 63350452, e-pasts dome@skrunda.lv

APSTIPRINĀTS  
Skrundas novada domes  
2013.gada 24.oktobra sēdē  
(prot. Nr. 9, 16.§)

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 22/2013 „PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM SKRUNDAS NOVADA IEDZĪVOTĀJIEM”

*Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu  
un sociālās palīdzības likuma 35. panta ceturto daļu*

#### NOTEIKUMOS LIETOTIE TERMINI

**GMI** – valsts noteiktais garantētais minimālais ienākums.

**Pabalsts garantētā minimālā ienākumu (GMI) līmeņa nodrošināšanai** – naudas vai mantiskais pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālo resursu novērtēšanu ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ negūst pietiekamus ienākumus un kuras atzītas par trūcīgām. Šis pabalsts nodrošina katram ģimenes loceklim garantēto minimālo ienākumu līmeni.

**GMI saņēmēji** – personas, kuras atzītas par trūcīgām un kuru ienākumi uz vienu ģimenes loekli mēnesī ir mazāki par noteikto garantēto iztikas minimumu vai ģimenes, kas sastāv no laulātajiem, personām, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu, kuras mitinās vienā mājoklī, kuras pilda līdzdarbības pienākumus un kurām noteikta atbilstība trūcīgās ģimenes (personas) statusam.

**Līdzdarbības pienākumi** – ziņu sniegšana, personīga ierašanās, pakļaušanās medicīniskai izmeklēšanai, pakļaušanās ārstēšanai un atveseļošanās pasākumiem, iesaistīšanās nodarbinātību veicinošos pasākumos, piedalīšanās sabiedriskajos darbos.

**Trūcīgās ģimenes (personas)** – ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu, ja tās vidējie ienākumi uz katru ģimenes loekli pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz Ministru kabineta noteikumus par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteikto līmeni.

**Sociālās palīdzība** – naudas vai mantiskais pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālo resursu novērtēšanu personām (ģimenēm), kurām trūkst līdzekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

**Pamatvajadzības** – ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.

**Aprūpe mājās** – pakalpojumi mājas pamatvajadzību apmierināšanai personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt.

**Vientuļais pensionārs** – persona, kura dzīvo viena, kurai nav likumīgu apgādnieku, naudas uzkrājumu un īpašumu, kurus var izmantot ienākumu gūšanai.

**Bārenis** -bērns, kura vecāki ir miruši vai likumā noteiktajā kārtībā atzīti pat mirušiem.

**Bez vecāku gādības palicis bērns** - bērns, kura vecāki nav zināmi, ir pazuduši vai ilgstošas slimības dēļ nespēj realizēt aizgādību vai kura vecākiem atņemtas aprūpes vai aizgādības tiesības.

**Audzģimene** - ģimene vai persona, kas nodrošina aprūpi bērnam, kuram uz laiku vai pastāvīgi atņemta viņa ģimeniskā vide vai kura interesēs nav pieļaujama palikšana savā ģimenē, līdz brīdim, kad bērns var atgriezties savā ģimenē vai, ja tas nav iespējams, tiek adoptēts, viņam nodibināta aizbildnība vai bērns ievietots bērnu aprūpes iestādē.

**Dzīvokļa pabalsts** - pabalsts dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.

**Krīzes (ārkārtas situācija)** - gadījums, kad personai radušās papildus grūtības neparedzētu apstākļu dēļ (smaga saslimšana, apgādnieka nāve, stihiska nelaime, veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi u.c.).

**Klients** - persona, kas saņem sociālos pakalpojumus vai sociālo palīdzību.

**Mājsaimniecība** - ģimene, kas sastāv no laulātajiem, personām, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona.

**Daudzbērnu ģimene** – ģimene, kuras aprūpē ir 3 (trīs) un vairāk bērni līdz 18 gadiem”

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2014. saistošajiem noteikumiem Nr. 3/2014, kas stājas spēkā 01.09.2014.)*

## I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Saistošie noteikumi nosaka Skrundas novada pašvaldības aģentūras „Sociālais dienests” (turpmāk tekstā- P/a „Sociālais dienests”) sociālo pabalstu veidus, saņemšanas kārtību, pabalstu apmēru, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

2. P/a „Sociālais dienests” pabalsti tiek piešķirti šajos noteikumos noteiktā kārtībā un pabalstus piešķir tām personām, kuras faktiski dzīvo Skrundas novadā, deklarējot tur savu dzīves vietu.

3. P/a „Sociālais dienests” patstāvīgi lemj par sociālo pabalstu piešķiršanu.

4. P/a „Sociālais dienests”, neizvērtējot personas ienākumus, var piešķirt pabalstu ārkārtas situācijā, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ ģimene (persona) nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.

5. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu ar izmaksāt naudā vai par pabalsta summu apmaksāt pakalpojumus (preces), kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

6. P/a „Sociālais dienests” izmaksā citus pabalstus pēc tam, kad apmierināts pamatots pašvaldības trūcīgo iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un mājokļa, dzīvokļa pabalstam.

## II PABALSTU VEIDI

7. P/a „Sociālais dienests” no sava budžeta līdzekļiem izmaksā šādus pabalstus:

**7.1. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa (turpmāk tekstā GMI) nodrošināšanai.**

**7.2. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā.**

**7.3. Vienreizējs pabalsts personai pēc atbrīvošanās no ieslodzījuma vietas.**

**7.4. Pabalsts bāreņiem.**

**7.5. Pabalsts bērnu ēdināšanai skolā.**

**7.6. Pabalsts audžu ģimenei.**

## **7.7. Pabalsts aprūpei mājās.**

## **7.8. Dzīvokļa pabalsts.**

### **III PABALSTU PIEŠĶIRŠANA**

#### **8. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai.**

**8.1.** Pabalstu piešķir ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kura atzīta par trūcīgu, atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu, lai sniegtu materiālu atbalstu krīzes situācijā nonākušām ģimenēm vai personām un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas sociālās situācijas uzlabošanā.

**8.2.** GMI pabalstu aprēķina, piešķir un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

**8.3.** GMI pabalstu izmaksu naudā daļēji vai pilnībā, to var aizstāt ar pabalstu natūrā( ar uzskaiti naudā), samaksājot bērnu ēdināšanas izdevumus skolā vai bērnu audzināšanas iestādē, kā arī citus izdevumus pamatvajadzību nodrošināšanai.

**8.4.** Lai saņemtu GMI pabalstu, pabalsta pieprasītājs, kura dzīvesvieta deklarēta Skrundas novadā, sociālajā dienestā iesniedz rakstisku iesniegumu un aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju, kā arī sastāda vienošanos par līdzdarbību.

**8.5.** Iesniegumu par pabalsta piešķiršanu pieprasītājs var iesniegt vienlaikus ar iesniegumu novērtēt atbilstību trūcīgas ģimenes vai personas statusam vai pēc trūcīgas ģimenes vai personas statusa piešķiršanas.

**8.6.** Pabalstu izmaksā katru mēnesi.

#### **9. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā.**

**9.1.** Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzami apstākļi) tiek piešķirts līdz **145 EUR**, pēc P/a „Sociālais dienests” iesniegtā iesnieguma, neizvērtējot personas (ģimenes) materiālo stāvokli, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ ģimene (persona) nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.

**9.2.** Pabalstu piešķir ja, iesniegums saņemts ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no ārkārtas situācijas rašanās.

#### **10. Vienreizējs pabalsts personai pēc atbrīvošanās no ieslodzījuma vietas.**

**10.1.** Pabalsts **40 EUR** apmērā tiek piešķirts personām, kuras ir atbrīvotas no brīvības atņemšanas vietas pēc soda izciešanas un kuru deklarētā un patstāvīgā dzīves vieta atrodas Skrundas novadā.

**10.2.** Pabalsts tiek izmaksāts naudā pamatvajadzību nodrošināšanai vai aizstāts ar nepieciešamo pakalpojumu apmaksu.

**10.3.** Pabalstu piešķir, ja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no atbrīvošanas no brīvības atņemšanas vietas pēc soda izciešanas.

**10.4.** Vienreizēja pabalsta saņemšanai personai ir jāiesniedz deklarācija, iesniegums, izziņa par atbrīvošanos no ieslodzījuma vietas, izziņa par deklarēto dzīvesvietu Skrundas novadā.

#### **11. Pabalsts bāreņiem**

**11.1.** Pabalsts izmaksājams atbilstoši MK 15.11.2005. noteikumiem Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpus ģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpus ģimenes aprūpes beigšanās” noteiktajā kārtībā.

**11.2.** Pabalsta apmēri:

**11.2.1.** Sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei **250 EUR**, apmērā vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru.

**11.2.2.** Patstāvīgās dzīves uzsākšanai **130 EUR**. Pabalstu izmaksā vienu reizi.

**11.2.3.** Pabalstu ikmēneša izdevumu segšanai **100 EUR**, ja bērns nepārtraukti turpina mācības vispārējās vidējās vai profesionālās izglītības iestādē, apgūst augstāko izglītību un ir sekmīgs.

**11.2.4.** Pabalstu dzīvojamās telpas īres segšanai, ieskaitot komunālos maksājumus, līdz pašvaldība nodrošina ar dzīvojamo platību.

**11.2.5.** Pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums.

## **12. Pabalsts bērnu ēdināšanai skolā.**

**12.1.** Pabalsts tiek piešķirts skolēnu daļējai ēdināšanas apmaksai Skrundas novada pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs.

**12.2.** Pabalsts tiek piešķirts ģimenēm, kuras atzītas par trūcīgām. Brīvpusdienas saņem bērni, kuri mācās vispārīzglītojošās skolās, un apmeklē pirmskolas izglītības iestāžu 5gadīgo un 6gadīgo apmācības programmas.

**12.3.** Pabalsts tiek piešķirts bērniem, kuriem ar Skrundas novada bāriņtiesas lēmumu noteikta aizbildnība vai kuri ievietoti audžu ģimenēs.

**12.4.** Pabalsts tiek piešķirts Skrundas novada daudz bērnu ģimenēm.

**12.5.** Pabalsts tiek piešķirts, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, un izsniegts talonu veidā katra mēneša 1. un 15.datumā.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2015. saistošajiem noteikumiem Nr. 3/2015, kas stājas spēkā 01.02.2015.)*

## **13. Pabalsts audžu ģimenei.**

**13.1.** Pabalstu piešķir Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumos Nr.1036 "Audžuģimenes noteikumi" noteiktajā kārtībā. Pabalsta apmēri:

**13.1.1.** Pabalsts bērna uzturam **160 EUR**. Pabalstu izmaksā katru mēnesi.

**13.1.2.** Vienreizējs pabalsts apģērba un mīkstā inventāra iegādei **100 EUR**.

**13.1.3.** Pabalsts tiek piešķirts pēc līguma noslēgšanas starp p/a "Sociālais dienests" un audžu ģimeni.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2015. saistošajiem noteikumiem Nr. 3/2015, kas stājas spēkā 01.02.2015.)*

## **14. Pabalsts aprūpei mājās.**

**14.1.** Pabalsts tiek piešķirts, izvērtējot personas materiālo stāvokli, vientuļām personām, kuras vecuma dēļ, garīga vai fiziska rakstura traucējumu dēļ nevar veikt ikdienas darbus un kurām nav likumīgu apgādnieku vai tie objektīvu apstākļu dēļ nespēj sniegt minētajām personām nepieciešamo palīdzību.

**14.2.** Pabalsts tiek piešķirts personām, kurām slimības laikā vai atveseļošanās periodā ir grūtības veikt ikdienas darbus un personisko aprūpi, kurām nav likumīgu apgādnieku vai tie objektīvu apstākļu dēļ nespēj sniegt minētajām personām nepieciešamo palīdzību.

**14.3.** Pabalsts tiek piešķirts bērniem invalīdiem vai pieaugušajiem ar garīga vai fiziska rakstura traucējumiem, ja ģimenes locekļi objektīvu apstākļu dēļ nespēj viņiem nodrošināt aprūpi.

**14.4.** Aprūpe mājās var būt pagaidu – aprūpi mājās tiesīgas saņemt personas slimošanas laikā, un pastāvīga – aprūpi mājās saņem personas, saskaņā ar ārsta speciālista atzinumu.

**14.5.** Pabalsts tiek piešķirts saskaņā ar likuma „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums” 23. pantu.

**14.6.** Pabalsta saņemšanai nepieciešams aprūpējamās personas iesniegums, ārsta slēdziens un P/a „Sociālais dienests” sociālā darbinieka informācija par apsekošanas rezultātiem.

**14.7.** Pabalsta saņemšanai aprūpētājs, aprūpējamai un P/a „Sociālais dienests” slēdz līgumu.

**14.8.** Pabalsta apmērs mēnesī:

**14.8.1. 30 EUR** - produktu, medikamentu, saimniecības preču piegāde, ūdens ienešana un iznešana, maksājumu kārtošana, malkas ienešana, mediķu izsaukšana,

**14.8.2. 40 EUR** - produktu, medikamentu, saimniecības preču piegāde, ūdens ienešana un iznešana, maksājumu kārtošana, krāsns kurināšana, malkas ienešana, ēdiena gatavošana, mediķu izsaukšana, dzīvokļa uzkopšana, pastaigas,

**14.8.3. 50 EUR** - produktu, medikamentu, saimniecības preču piegāde, ūdens ienešana un iznešana, maksājumu kārtošana, krāsns kurināšana, malkas ienešana, ēdiena gatavošana, mediķu izsaukšana dzīvokļa uzkopšana, veļas mazgāšana, pastaigas, individuāla uzraudzība, personiskās higiēnas nodrošināšana – vannošana vai dušošana, nagu griešana, izklūšana no gultas un iekļūšana gultā, palīdzība apģērbjoties un izģērbjoties.

## **15. Dzīvokļa pabalsts.**

**15.1.** Dzīvokļa pabalstu var saņemt persona, kas deklarējusies Skrundas novada pašvaldībā, pastāvīgi dzīvo deklarētajā dzīves vietā un ir:

**15.1.1.** Trūcīgas ģimenes (personas),

**15.1.2.** Nestrādājoši, vientuļie pensionāri neatkarīgi no pensijas lieluma,

**15.1.3.** Nestrādājošas, vientuļas, atsevišķi dzīvojošas personas ar invaliditāti, Černobiļas AES seku likvidētāji, neatkarīgi no pensijas lieluma,

**15.1.4.** Atsevišķi dzīvojošas personas ar invaliditāti un Černobiļas AES seku likvidētāji, kuru pensijas lielums ir līdz **230 EUR** mēnesī,

**15.1.5.** Nestrādājoši, atsevišķi dzīvojoši pensionāri, kuru pensijas lielums ir līdz **230 EUR** mēnesī.

**15.2.** Dzīvokļa pabalsts ietver komunālo maksājumu pabalstu vai apkures pabalstu mājsaimniecībai.

**15.3.** Dzīvokļa pabalsta apmērs personai vai ģimenei kurināmā iegādei ir **100 EUR** vienu reizi gadā. Pabalsts var tik piešķirts natūrā (ar uzskaiti naudā).

**15.4.** Dzīvokļa pabalsta apmērs ģimenei vai personai komunālo maksājumu veikšanai ir:

**par 1 istabu dzīvokli – 120 EUR,**

**par 2 istabu dzīvokli – 180 EUR,**

**par 3 un vairāk istabu dzīvokli – 240 EUR.**

**15.4.** Pabalsts tiek piešķirts vienu reizi gadā un pārskaitīts komunālo pakalpojumu sniedzējiem pēc pabalsta pieprasītāja norādījuma.

*[\(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.01.2015. saistošajiem noteikumiem Nr. 3/2015, kas stājas spēkā 01.02.2015.\)](#)*

## **IV PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

**16.** Par pabalsta piešķiršanu lemj Skrundas novada P/a „Sociālais dienests”.

**17.** Lai pretendētu uz šajos noteikumos paredzētajiem pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem prasītājam P/a” Sociālais dienests” jāiesniedz:

**17.1.** Rakstisks iesniegums, kurā norāda vēlamo sociālās palīdzības veidu,

**17.2.** Iztikas līdzekļu deklarācija (turpmāk tekstā- deklarācija), kā arī deklarācijā sniegtās ziņas apliecināšus dokumentus,

**17.3.** Pabalsta pieprasītājs iesniedz darījuma apliecināšu dokumentu (rēķinu, čeku u.c.) oriģinālus.

**18.** Darba spējīgai personai, kura vēlas saņemt pabalstu un nestrādā, pirms pabalsta pieprasīšanas jāreģistrējas Nodarbinātības valsts aģentūrā, izņemot gadījumus, ja persona ir:

**18.1.** Invalīds un saņem invaliditātes pensiju vai sociālā nodrošinājuma pabalstu,

**18.2.** Sieviete, kas atrodas grūtniecības un dzemdību atvaļinājumā,

**18.3.** Viens no bērna invalīda vecākiem,

**18.4.** Jaunietis no 15 līdz 25 gadiem, kurš iegūst izglītību pilna laika dienas vispārējās vidējās, profesionālās mācību iestādēs vai pilna laika studijās augstskolā.

**19.** Pieprasītājs likumdošanā noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par deklarācijā norādīto ziņu patiesumu.

**20.** Parakstot deklarāciju, pieprasītājs un deklarācijā norādītie pilngadīgie ģimenes locekļi dod P/a "Sociālais dienests" rakstisku atļauju iepazīties ar savu konta stāvokli, sociālās apdrošināšanas maksājumiem, nodokļu maksājumiem un īpašumiem, kā arī ar citu juridisko un fizisko personu rīcībā esošo informāciju un pārbaudīt pieprasītāja sniegtās informācijas patiesumu.

**21.** Lai saņemtu sociālo palīdzību, ģimenēm vai personām pēc P/a "Sociālais dienests" pieprasījuma ir jāveic līdzdarbības pienākumi.

**22.** P/a "Sociālais dienests" pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas 10 darba dienu laikā, ja normatīvajos aktos nav citu termiņu, novērtē personas vajadzības pēc pabalsta un pieņem lēmumu.

**23.** P/a „Sociālais dienests” pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu.

**24.** Pabalsta atteikuma gadījumā P/a "Sociālais dienests" lēmumu klientam paziņo rakstveidā, klientam skaidrojošā veidā, norādot atteikuma iemeslu, apstrīdēšanas termiņu un kārtību.

**25.** Piešķirto sociālās palīdzības pabalstu personai var izmaksāt naudā, natūrā par pabalsta summu apmaksā preces vai pakalpojumus, kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

**26.** Sociālo pabalstu izmaksā desmit darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**27.** Skrundas novada pašvaldībā ir noteikti šādi kritēriji, izvērtējot ģimenes/personas atbilstību trūcīgās ģimenes/personas statusam:

**27.1.** par attiecināmiem īpašumiem nav uzskatāmi zeme un mežs ar kopējo platību līdz 10 ha, ko izmanto ienākumu gūšanai pamatvajadzību apmierināšanai,

**27.2.** par īpašumu nav uzskatāmi viena garāža, viens automobilis, kas ģimenes īpašumā ir ilgāk par 6 mēnešiem un viens motocikls, kas ir ģimenes (personas) īpašumā.

## **V IEROBEŽOJUMI PABALSTA SAŅEMŠANAI**

**28.** Ja pabalsta pieprasītājs nepilda likumā „Par sociālo drošību” 5.nodaļā noteiktos līdzdarbības pienākumus, viņam var atteikt pabalstu pilnībā vai līdz pienākumu izpildīšanas brīdim.

**29.** Atteikumu iemesli:

**29.1.** Ģimenes locekļi atsakās no līdzdarbības savas situācijas uzlabošanā, atsakās no medicīniskās izmeklēšanas, ārstēšanās un rehabilitācijas pasākumiem, nepiedalās aktīvajos nodarbinātības pasākumos,

- 29.2.** Kāds no ģimenes (mājsaimniecības) locekļiem atsakās iesniegt pabalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus,  
**29.3.** Darbspējīga persona bez objektīva iemesla neregistrējas Nodarbinātības valsts aģentūrā,  
**29.4.** Deklarācijā sniegtas nepatiesas ziņas,  
**29.5.** Izvērtējot ienākumus ģimene (persona) nav atzīta par trūcīgu.

## **VI LĒMUMU PĀRSŪDZĪBAS KĀRTĪBA UN NOTEIKUMU IZPILDES KONTROLE**

**30.** Atteikumu piešķirt pabalstu vai daļēji apmierinot iesniedzēja lūgumu, iesniedzējam lēmumu paziņo rakstiski, norādot atteikuma vai daļēji apmierinātā lēmuma pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību.

**31.** P/a Sociālais dienests” lēmumus par sociālā pabalsta piešķiršanu vai atteikumu var apstrīdēt Skrundas novada domē.

## **VII NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

**32.** Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 01.janvārī.

**33.** Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē:

**33.1.** Skrundas novada pašvaldības 2009.gada 22.oktobra saistošie noteikumi Nr. 9/2009 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem”,

**33.2.** Skrundas novada pašvaldības 2010.gada 24.februāra saistošie noteikumi Nr. 4/2010 „Grozījumi 2009.gada 22.oktobra saistošajos noteikumos Nr. 9/2009 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem””,

**33.3.** Skrundas novada pašvaldības 2010.gada 26.augusta saistošie noteikumi Nr. 20/2010 „Grozījumi 2009.gada 22.oktobra saistošajos noteikumos Nr. 9/2009 „par sociālajiem pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem””,

**33.4.** Skrundas novada pašvaldības 2011.gada 27.janvāra saistošie noteikumi Nr. 1/2011 „Grozījumi 2009.gada 22.oktobra saistošajos noteikumos Nr. 9/2009 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem””.

Skrundas novada Domes priekšsēdētāja

N. Kleinberga

## PASKAIDROJUMA RAKSTS

### Skrundas novada pašvaldības saistošiem noteikumiem Nr.22/2013

”Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem”

<b>Paskaidrojuma raksta daļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
<b>Projekta nepieciešamības pamatojums</b>	Esošie saistošie noteikumi Nr. 9/2009 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrundas novada iedzīvotājiem” pieņemti 22.10.2009. Nepieciešams izstrādāt jaunus saistošos noteikumus par sociālās palīdzības sniegšanu Skrundas novadā, nosakot šīs funkcijas izpildes kārtību un sniedzot iedzīvotājiem informāciju, kā arī pabalstos izmaksājamās summas uzrādīt euro.
<b>Īss projekta satura izklāsts</b>	Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.pants nosaka, ka pašvaldība no pamatbudžeta izmaksā pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalstu, nenosakot izmaksas periodus. MK 30.03.2010. noteikumi Nr.229 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” nosaka ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot ģimene, kas sastāv no laulātajiem, personām, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – ģimene (persona)) tiek atzīta par trūcīgu, kā arī kārtību, kādā novērtējami ģimenes (personas) ienākumi un materiālais stāvoklis.
<b>Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu</b>	Pabalsti tiek izmaksāti attiecīgo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā un plānotā budžeta ietvaros.
<b>Informācija par administratīvajām procedūrām</b>	Atbildīgā iestāde par saistošo noteikumu izpildi ir Skrundas novada Pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests”.
<b>Saistošo noteikumu projekta ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</b>	Nav ietekmes.
<b>Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti</b>	Likuma „Par sociālo drošību” 11.pants, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturrtā un piektā daļa, likuma „Par pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 25.pants, MK 30.03.2010. noteikumi Nr.299, MK 17.06.2009. noteikumi Nr.550, MK 15.12.2009. noteikumi Nr.1489, MK 04.09.2009. noteikumi Nr.872, Euro ieviešanas kārtības likuma 31. pants.

Skrundas novada pašvaldības  
Domes priekšsēdētāja

N. Kleinberga