

**SKRUNDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS  
DARĪJUMU AR LAUKSAIMNIECĪBAS ZEMI IZVĒRTĒŠANAS KOMISIJAS  
NOLIKUMS**

*Pamatojoties uz likuma  
„Par pašvaldībām” 61.pantu,  
likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos”  
30.<sup>1</sup>panta pirmo daļu*

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Šis nolikums reglamentē Skrundas novada pašvaldības Darījumu ar lauksaimniecības zemi izvērtēšanas komisijas (turpmāk – Komisija) vispārīgos noteikumus, komisijas darbības mērķi un kompetenci, struktūru un darba organizācijas pamatus un kārtību.
- 1.2. Komisija atrodas Skrundas novada Domes (turpmāk – Dome) pakļautībā.
- 1.3. Komisija tiek izveidota uz Domes pilnvaru laiku. Dome var pagarināt Komisijas darbības pilnvaras līdz jaunas Komisijas izveidošanai ar Domes lēmumu.
- 1.4. Komisija tiek izveidota **5** locekļu sastāvā. Tiesīga mainīt Komisijas locekļu skaitu ir Dome pēc savas iniciatīvas, Komisijas priekšsēdētāja vai tās locekļu ierosinājuma.
- 1.5. Komisijas sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu. Izmaiņas Komisijas sastāvā var ierosināt Domes priekšsēdētājs, Komisijas locekļi vai deputāti.
- 1.6. Dome ir tiesīga atbrīvot Komisijas locekļus no darba, ja tie divas reizes pēc kārtas bez attaisnojoša iemesla nav ieradušies uz Komisijas sēdi.
- 1.7. Komisijas darba materiālo un tehnisko nodrošinājumu sniedz Skrundas novada pašvaldība, un Komisijas izdevumi iekļaujas kopīgos pašvaldības budžeta izdevumos.
- 1.8. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus, Skrundas novada domes lēmumus un rīkojumus, Skrundas novadā spēkā esošos Saistošos noteikumus un citus spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī šo nolikumu.

**2. Komisijas darbības mērķis un kompetence**

- 2.1. Komisijas darbības mērķis ir uzraudzīt un izvērtēt veikto darījumu ar lauksaimniecības zemi tiesiskumu.
- 2.2. Komisijai ir pienākums savlaicīgi izskatīt personu iesniegumus, kas saistīti ar darījumiem par lauksaimniecībā izmantojamo zemi.
- 2.3. Komisijai savas kompetences ietvaros ir tiesības pieprasīt no iesniegumu iesniedzējiem jautājumu risināšanai nepieciešamos dokumentus un informāciju.
- 2.4. Komisijai ir tiesības uzaicināt uz Komisijas sēdēm ieinteresētās personas, lai iegūtu nepieciešamo informāciju jautājumu pilnvērtīgai risināšanai.

**3. Komisijas struktūra un darba organizācija**

- 3.1. Komisijas sastāvu veido:
  - 3.1.1. Komisijas priekšsēdētājs,
  - 3.1.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks,
  - 3.1.3. 3 Komisijas locekļi.

3.2. Komisijas priekšsēdētājs organizē un vada Komisijas darbu, nosaka Komisijas sēžu datumu, vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada Komisijas sēdes, atbild par Komisijas lēmumu izpildi, kā arī kārtu lietas atbilstoši Skrundas novada pašvaldības izstrādātai lietu nomenklatūrai. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

3.3. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Balsošana sēdēs notiek atklāti. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā trīs locekļi. Komisija pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, tad izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

3.4. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības.

3.5. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas loceklis ir tiesīgs pieprasīt, lai viņa izteiktais viedoklis tiktu ierakstīts protokolā. Protokolu paraksta visi sēdē piedalījušies Komisijas locekļi.

3.6. Komisija lēmumu par piekrišanu vai atteikumu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā pieņem Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmumu noformē izziņas veidā, kuru paraksta Domes priekšsēdētājs.

3.7. Lēmumu par atteikumu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā darījuma pusēm ir tiesības pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Skrundas novada Domes priekšsēdētāja

L.Robežniece