

Skrundas novads
Skrundas vidusskola

Liepājas iela 12, Skrunda

Skrundas novads, LV 3326

Tālrunis, fakss 63331286

e-pasts: skrundasvidusskola@skrunda.lv

Mājas lapas adrese: www.skrundasvidusskola.lv

Reģistrācijas Nr.4113901187

Izglītības iestādes vadītājs: Ainārs Zankovskis

AKTUALIZĒTS
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Skrunda, 2018

Saturs

1. Skrundas novada un skolas raksturojums	5
1.1. Skrundas novads	5
1.2. Skolas raksturojums.....	7
1.3. Skolas personāls.....	9
1.4. Skolas finansiālais nodrošinājums	10
2. Skolas pamatmērķi	10
3. Iepriekšējais vērtēšanas periods.....	11
4. Skrundas vidusskolas sasniegumi kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	12
4.1. Pamatjoma “Mācību saturs”	12
4.2. Pamatjoma “Mācīšana un mācīšanās”	15
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	15
4.2.2 Mācīšanās kvalitāte	17
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	19
4.3. Pamatjoma “Izglītojamo sasniegumi”	20
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	20
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	22
4.4. Pamatjoma “Atbalsts izglītojamajiem”	24
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	24
(drošība un darba aizsardzība).....	24
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā.....	27
4.4.3. Atbalsts karjeras veidošanā	30
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	32
4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	34
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	36

4.5. Pamatjoma „Skolas vide”	38
4.5.1. Mikroklimats	38
4.5.2. Fiziskā vide	40
4.6. Pamatjoma “Skolas resursi”	41
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	41
4.6.2. Personālrresursi	43
4.7. Pamatjoma „Skolas darba organizācija un kvalitātes nodrošināšana”	44
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	44
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	45
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām	46
5. Turpmākā attīstība	48

Saīsinājumi turpmākajā tekstā:

DV- direktora vietnieks

DVIJ- direktora vietnieks izglītības jomā

DVAJ- direktora vietnieks audzināšanas jomā

VPD- valsts pārbaudes darbi

CE- centralizētie eksāmeni

MK- metodiskā komisija skolā

MA- metodiskā apvienība novadā

VAM- Valsts Aizsardzības mācība

A.a.l.- augsts apguves līmenis

Opt.a.l.- optimāls apguves līmenis

Vid.a.l.- vidējs apguves līmenis

Zems a.l.- zems apguves līmenis

Ol.- olimpiādes

K-ss- konkurss

ST- starpnovada olimpiāde

SN- Skrundas novada olimpiāde

1. Skrundas novada un skolas raksturojums

1.1. Skrundas novads

Skrunda atrodas pie Rīgas – Liepājas šosejas 148 km no Rīgas, 32 km no Saldus un 37 km no Kuldīgas.

Skrundas novads ir pašvaldība Kurzemē, kas izveidota 2009. gada 1. jūlijā, apvienojot Skrundas pilsētu ar lauku teritoriju, Nīkrāces pagastu, Raņķu pagastu un Rudbāržu pagastu. Novada administratīvais centrs atrodas Skrundas pilsētā. Novada platība ir 555,39 km². Novads ziemeļos un ziemeļrietumos robežojas ar Kuldīgas novadu, austrumos un dienvidaustrumos – ar Saldus novadu, dienvidrietumos – ar Vaiņodes novadu, rietumos – ar Aizputes novadu. PMLP 2018. gada 1. jūlija dati liecina, ka Skrundas novadā dzīvo 5076 iedzīvotāji.



Skrundas novads (novietojums Latvijas kartē)

Novadu šķērso valsts galvenais autoceļš A9 Rīga–Liepāja un dzelzceļa līnija Rīga–Liepāja.

Attālums no novada administratīvā centra līdz Rīgai ir 148 km, Liepājai – 70 km, Kuldīgai – 37 km, Saldum – 32 km.

Skrunda ir jaunākā pilsēta Latvijā, tai pilsētas tiesības piešķirtas 1996. gadā. Skrundas pilsētā dzīvo 2100 iedzīvotāji jeb 41,37% no novada iedzīvotājiem, sasniedzot iedzīvotāju lielāko īpatsvaru un blīvumu novadā, savukārt **Skrundas pagastā** – 1077 iedzīvotāji.

Raņķu pagasts aizņem ~47 km² lielu platību, tajā dzīvo 422 iedzīvotāji (01.07.2018.g.). Raņķu pagasts atrodas Skrundas novada ziemeļu daļā, Ventas kreisajā krastā. Attālums no Raņķu pagasta centra līdz Kuldīgai – 24 km, līdz Skrundai – 13 km.

Rudbāržu pagasts atrodas Skrundas novada Rietumu daļā, tajā dzīvo 894 iedzīvotāji (01.07.2018.g.). Attālums no Rudbāržiem līdz Skrundai – 9 km, līdz Liepājai – 61 km.

Nīkrāces pagasta platība ir 134 km², uz 2018. gada 1.jūliju tajā dzīvoja 583 iedzīvotāji. Nīkrāces pagasts atrodas Skrundas novada dienvidu daļā. Attālums no Nīkrāces pagasta centra līdz novada centram Skrundai ir 16 km, līdz Kuldīgai – 54 km, līdz Liepājai – 86 km, līdz Rīgai – 165 km.

Skrundas novadā, tāpat kā Latvijā kopumā, ir vērojama iedzīvotāju skaita samazināšanās tendence. Pēc PMLP datiem 2017. gada 1. janvārī Skrundas novadā dzīvoja 5192 iedzīvotāji, savukārt 2018. gada 1. janvārī – 5076 iedzīvotāji. Laika posmā no 2014. līdz 2018. gadam Skrundas novada iedzīvotāju skaits ir samazinājies par 9,07 %.

Novadā darbojas 6 izglītības iestādes – Jaunmuižas pamatskola, Nīkrāces pamatskola, Skrundas vidusskola, Skrundas PII, Skrundas mūzikas skola, Mākslas studija.

Skrundas novadā bezdarba līmenis ir 7,2%, kas būtiski ietekmē materiālo situāciju izglītojamo ģimenēs.

Valsts apmaksātas brīvpusdienas 2017./2018.m.g. saņēma 124 izglītojamie no 1. līdz 4.klasei, Skrundas novada pašvaldība ar brīvpusdienām nodrošina 183 izglītojamus no 5.-9. klasēm.

1.2. Skolas raksturojums

Skolas dibinātājs – Skrundas novada pašvaldība

Skrundas vidusskola atrodas Skrundas centrā

Juridiskā adrese – Liepājas iela 12, Skrunda, Skrundas novads LV 3326

Skolas tips – vidusskola

Izglītības programmu apgūvē izmantotā valoda – latviešu

Skolas direktors – Ainārs Zankovskis

Skrundas vidusskola ir lielākā izglītības iestāde novadā, kurā mācās 346 skolēni 2018./2019.m.g.

Izglītības programmas un izglītojamo skaits katrā no tām

Programma	Kods	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	-	-	21
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	-	-	1
Pamatizglītības programma	21011111	276	288	258
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	21015511	-	-	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	11	19	19
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) profesionāli orientētā virziena programma	23014111	-	12	19
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	27	28	17
Vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma	31012011	2	4	4

Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma Valsts aizsardzības mācībā	31014011	6	8	8
--	----------	---	---	---

Skolēnu skaits

Gads	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
Skolēnu skaits	319	347	346

Uzņemto izglītojamo skaits pirmsskolas izglītības programmā

2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
-	-	22

Uzsākot 2018./2019.m.g. Skrundas vidusskolā tiek realizēta pirmsskolas izglītības programma, jo pirmsskolas izglītības iestādē "Liepziediņš" 2018./2019.m.g. tiek veikta rekonstrukcija.

Uzņemto izglītojamo skaits 1.klasē

2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
33	37	30

Pirmās klases veido izglītojamie no Skrundas novada. Daudzi viņu vecāki ir mūsu skolas absolventi, tādējādi veidojas labāka skolas un vecāku sadarbība mācību un audzināšanas procesā.

Uzņemto izglītojamo skaita izmaiņas 10.klasē

2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
15	11	3

Pēc pamatzglītības programmas apguves izglītojamie izvēlas mācības turpināt vidusskolās vai apgūt arodu.

Sākoties 2018./2019. mācību gadam 10.klašu izglītojamajiem skolā vairs netiek nepiedāvāta vispārējās vidējās izglītības profesionālā virziena programma Valsts aizsardzības mācība (VAM). Šo programmu piedāvā Valsts Aizsardzības ministrija tikai pilotprojektā iesaistītajām skolām. Skrundas vidusskolai tika piedāvāta iespēja piedalīties šajā pilotprojektā ar nosacījumu, ka izglītojamo skaits

vispārējās vidējās izglītības profesionālā virziena programmā Valsts aizsardzības mācība nedrīkst būt mazāks par 10. Skrundas vidusskolā nebija pietiekošs interesentu skaits.

9. klašu absolventu tālākizglītība (%)

Izglītības iestāde	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Skrundas vidusskola	40,63	35,90	8,1
Citās vidusskolās	15,62	7,68	18,9
Arodskolas, koledžas, kursi u.c.	43,75	41,03	70,2
Darbs ārzemēs	-	5,13	-
Otrais mācību gads 9.klasē	-	5,13	2,7
Nav ziņu	-	5,13	-

12.klašu absolventu tālākizglītība(%)

Izglītības iestāde	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Augstskolas	40,00	58,33	71,4
Arodskolas, koledžas, kursi u.c.	50,00	16,67	-
Strādā - nemācās	10,00	25,00	28,6

1.3. Skolas personāls

Iestādē strādā 44 pedagogi, no kuriem 6 ir amatu savienotāji, psihologs, sociālais pedagogs, 2 logopēdi, bibliotekāre, visiem ir augstākā pedagogiskā izglītība. Iestādē strādā medmāsa un 23 tehniskie darbinieki.

Kopējā telpu platība – 5217,4 m², teritorija – 8180 m².

Iestādē ir izveidota un veiksmīgi darbojas atbalsta grupa, kuras sastāvā ir:

- sociālais pedagogs;
- psihologs;

- logopēdi;
- iestādes medmāsa.

Katram atbalsta grupas darbiniekam ir savs kabinets.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam

5 – 9 gadi	10 – 19 gadi	20 – 29 gadi	virs 30 gadiem
4	7	15	18

1.4. Skolas finansiālais nodrošinājums

Budžeta sadaļas	2016.	2017.	2018.
Kopējais finansējums	767879	711158	839771
Valsts mērķdotācija pedagogu algām	442508	494416	539048
Mācību grāmatām un mācību līdzekļiem valsts mērķdotācija	4577,33	6087	6473
Mācību grāmatām un mācību līdzekļiem pašvaldības finansējums	14000	7561	8545

2. Skolas pamatmērķi

Vīzija

Izglītojamais kā sociāli un pilsoniski aktīva, konkurētspējīga personība mūsdienu sabiedrībā.

Misija

Radīt demokrātisku izglītības vidi ikvienam izglītojamajam.

Iestādes darbības mērķis –

Īstenot izglītības procesu vispārējās izglītības programmu noteikto mērķu sasniegšanai demokrātiskā, profesionālā, radošā izglītības vidē.

3. Iepriekšējais vērtēšanas periods

Saskaņā ar 2016.gada 20.decembra Ministru kabineta Nr.831., Kārtība, kādā akreditē izglītības iestādes, eksaminācijas centrus un citas Izglītības likumā noteiktās institūcijas, vispārējās un profesionālās izglītības programmas un novērtē valsts augstskolu vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbību” 20.punktā noteiktajam, informējam, ka Skrundas vidusskolas akreditācijas laikā no 2017.gada 13.februāra līdz 2017.gada 17.februārim. 2017.gada 15.martā tika saņemts akreditācijas komisijas lēmums par izglītības iestādes akreditāciju. Ievērojot akreditācijas komisijas ieteikumus esam ieviesuši šādus ieteikumus:

Ekspertu komisijas ieteikumi	Īstenošanas rezultāti
Rakstiski informēt Izglītības kvalitātes dienestu par veiktajiem grozījumiem vispārējās vidējās izglītības programmās.	2017.gada 23.februārī esam informējuši Izglītības kvalitātes dienestu par veiktajiem grozījumiem vispārējās vidējās izglītības programmā.
Izvērtēt nepieciešamību licencēt pamatizglītības 2.posma profesionāli orientētā virziena programmu, lai nodrošinātu pēctecību vidējās izglītības pakāpē.	2017.gada 19.jūnijā iesniedzām Izglītības kvalitātes dienestam iesniegumu par pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) profesionāli orientētā virziena programmas licencēšanu. 2017.gada 11.jūlijā saņemām Izglītības un kvalitātes dienesta lēmumu Nr.296-v 05.07.2017. par licences izsniegšanu vispārējās izglītības programmas īstenošanai. Programmas īstenošana uzsākta ar 2017./2018.m.g.
Mācību priekšmetu stundu sarakstā precizēt un iekļaut mācību priekšmetus atbilstoši licencētajai izglītības programmai.	Ieteikums izpildīts.
Mācību stundās akcentēt stundu izvērtējuma un apkopojuma daļu, izglītojamo pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu.	Skolas pašvērtējumu un tālāko skolas attīstības plānošanu veicam pēc „Skolu vērtēšanas un attīstības plānošanas rokasgrāmatas” parauga. Katra gada darba plānojumu veidojam saistībā ar skolas attīstības, novada un valsts izvirzītajām prioritātēm. Gada darba plāns veidots pa jomām, ir pārskatāms un ērti lietojams.
Nodrošināt Ministru kabineta noteikumu prasību ievērošanu par pedagogu profesionālo pilnveidi visās programmās strādājošiem pedagogiem, t.sk. pedagogiem, kuri strādā Speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.	Pedagogiem tika organizēti kursi Speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.

Evakuācijas plāna teksta daļu papildināt ar tulkojumiem angļu valodā un krievu valodā.	Ieteikumi izpildīti.
Izstrādāt vienotu sistēmu izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem apmācībai.	1)Izglītojamajiem izstrādāti individuālie plāni, piemēroti atbalsta pasākumi; 2)izglītojamie tiek apmācīti atsevišķās grupās 1.-6.klasēm, ja skolas atbalsta personāls, izpētot izglītojamo vajadzības, ir to ieteicis un attecīgajos mācību priekšmetos pedagogi ir ieguvuši atbilstošu izglītību speciālajā izglītībā.
Sadarbībā ar pašvaldību turpināt izglītības iestādes labiekārtošanu un remontu mācību kabinetos, gaitenēs, garderobē, aktu zālē u.c. telpās.	2017.gadā tika veikts kosmētiskais remonts skolas aktu zālē, tika nosiltināts sporta zāles cokols. 2018.gadā ir paredzēts centrālo kāpņu remonts, avārijas izeju kāpņu remonts.
Izskatīt iespēju pieņemt darbā speciālo pedagogu.	Rekomendācija ir izskatīta. Izglītības iestāžu reformu gadījumā, kas paredzēta Skrundas novada pašvaldībā iespējams tiks piesaistīts speciālais pedagogs Skrundas vidusskolā.
Ievērot pēctecību veicot izglītības iestādes darba pašnovērtēšanu, attīstības plānošanu un mācību gada darba plānošanu.	Katru gadu mācību gada noslēgumā tiek analizēts izglītības iestādes darbs. Izvērtējot iegūtos datus, novada un valsts izvirzītās prioritātes tiek veikti priekšlikumi izglītības iestādes attīstības plānam. Savukārt mācību darba plāns ir atkarīgs no iepriekšēja gada plāna izpildes.
Izstrādāt interešu izglītības, pagarinātās dienas grupas un klašu audzinātāju amata aprakstus. Iepazīstināt ar tiem atbilstošos pedagogus.	Amata apraksti interešu izglītības pedagogiem ir izstrādāti un attiecīgie pedagogi iepazīstināti. Klašu audzinātāju amata aprakstā ir klašu audzinātāju pienākumi. Ir izstrādāta kārtība kā Klases audzinātājs veic savus pienākumus.
Aktualizēt un pilnveidot iekšējos normatīvos dokumentus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.	Ieteikums izpildīts. Iekšējie normatīvie akti ir aktualizēti un pilnveidoti atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasības”.
Savlaicīgi noteikt pedagogu darba algu, veicot tarifkāciju Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.	Tarifkācija tiks apstiprināta saskaņā ar 2016.gada 5.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi un pēc pašvaldības lēmuma saņemšanas par finansējuma piešķiršanu un valsts mērķdotācijas sadales kārtību.

4. Skrundas vidusskolas sasniegumi kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Pamatjoma “Mācību saturs”

Skolā īstenotās izglītības programmas ir licencētas un akreditētas ārējos normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. 2018./2019.m.g. skolā tiek realizētas 9 izglītības programmas:

- vispārējās pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111) – sākot ar 2018./2019.m.g.,
- speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) – sākot ar 2018./2019.m.g.,
- pamatizglītības programma (kods 21011111),
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (kods 21015511),

speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611),

- Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) profesionāli orientētā virziena programma (23014111),
- vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma (kods 31011011),
- vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma (kods 31012011),
- vispārējās vidējās izglītības profesionālā virziena programma (kods 31014011).

Pedagogi strādā saskaņā ar pamatizglītības standartu un VISC piedāvātajām paraugprogrammām. Grozījumi izglītības programmās tiek veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Visu programmu īstenošanā ievērota mācību priekšmetu tematiskā satura pēctecība. Izmaiņas tematiskajā plānā veic pēc nepieciešamības katrās izglītojamo brīvdienās.

Pedagogu pašvērtējumi, vērojumi hospitētajās stundās liecina, ka pedagogi zina un izprot mācību priekšmetu standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, pārzina sava priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus.

Pedagogi, plānojot darbu, paredz arī sava mācību priekšmeta sasaisti ar citiem mācību priekšmetiem, reālo dzīvi, mūsdienu aktualitātēm. Izglītojamie tiek iesaistīti projektu darbā, pētnieciskajā darbībā, dodas mācību ekskursijās.

Katras tēmas apguvei paredzētais laiks ir optimāls, lai izglītojamie varētu sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus. Pedagogi regulāri organizē konsultācijas izglītojamajiem, gatavojot tos

olimpiādēm un konkursiem, kā arī izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. Konsultāciju grafiku apstiprina skolas direktors.

Gadījumos, kad izglītojamais ar nepietiekamu vērtējumu atstāts uz atkārtotu apmācības gadu vai pārcelts nākamajā klasē ar kādu nepietiekamu vērtējumu, pedagogi sadarbībā ar atbalsta personālu izstrādā individuālo izglītības plānu, attiecīgā mācību priekšmetā grūtību novēršanai un sadarbībā ar vecākiem seko šī plāna izpildei. Individuālie plāni izstrādāti arī integrētajiem izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām (nepieciešamajos mācību priekšmetos), mācību procesā tiek pielietoti atbalsta pasākumi.

Mācību priekšmetu un stundu plāns veidots atbilstoši licencētajām izglītības programmām, izglītojamo slodze nepārsniedz VIL noteikto slodzes maksimumu. Skolas direktors apstiprina mācību stundu sarakstu. Tas pieejams skolas informatīvajos stendos, skolas mājas lapā un skolvadības sistēmas *e-klases* dienasgrāmatās. Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek savlaicīgi informēti, izvietojot informāciju informatīvajos stendos un skolvadības sistēmas *e-klases* sadaļā „Skolas jaunumi”.

Pedagogi darbā izmanto www.visc.gov.lv publicētās paraugprogrammas.

Skola izglītojamos un pedagogus nodrošina ar izglītības programmu realizēšanai nepieciešamo mācību literatūru (mācību grāmatām, darba burtnīcām), iegādājas arī citus darbam nepieciešamos mācību līdzekļus.

Sekojoš mērķim veicināt un uzlabot izglītojamo lasītprasmi, iespēju robežās skolas bibliotēka papildina uzziņas literatūras un daiļliteratūras fondu. Mācību literatūras un mācību līdzekļu iegāde tiek plānota savlaicīgi, sadarbojoties skolas bibliotekāram, vadībai un metodisko komisiju vadītājiem. MK noteiktajā kārtībā skolā tiek izveidots un ar direktora rīkojumu apstiprināts izmantojamās mācību literatūras saraksts turpmākajiem trim gadiem.

Stiprās puses:

- skolā ir 9 izglītības programmas, kas izstrādātas un tiek pilnveidotas atbilstoši normatīvajām prasībām un apmierina izglītojamo un viņu vecāku pieprasījumu;
- skola nodrošina izglītojamajiem iespēju apmeklēt mācību konsultācijas, kas sekmē motivāciju mācību priekšmetu apguvē un ļauj padziļināti apgūt mācību saturu atbilstoši spējām;
- skola izglītojamos un pedagogus nodrošina ar izglītības programmu realizēšanai nepieciešamo mācību literatūru;

- izglītojamajiem tiek piedāvāta pamatskolas 2. posma izglītības programmu izvēle.

Tālākās attīstības vajadzības:

- aktualizēt un pilnveidot skolas īstenotās vispārējās vidējās izglītības programmas atbilstoši jaunajām izglītības kompetencēm valstī;
- regulāri papildināt pedagogu darbam nepieciešamo palīg līdzekļu klāstu;
- skolas bibliotēkā regulāri papildināt daiļliteratūras fondu.

4.2. Pamatjoma “Mācīšana un mācīšanās”

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību priekšmetu saturam un specifikai un izglītojamo vecumam un spējām atbilstošas mācību metodes. Mācību metodes tiek izvēlētas un pielāgotas, vadoties pēc izglītojamo mācību darba rezultātiem. Mācību stundu mērķi skaidri formulēti, sasniedzami un izglītojamajiem saprotami. Mācību stundu tematiskais plānojums veicina stundu mērķu un uzdevumu sasniegšanu, veido saikni ar iepriekš mācīto. Pedagogi mudina izglītojamos izteikt savu viedokli, analizēt, pētīt un veikt secinājumus.

Pedagogi izmanto arī alternatīvās mācību darba formas: mācību ekskursijas uz muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, iestādēm. Izglītojamie iepazīstas ar dabas, vēstures un kultūras objektiem.

Pedagogi mācību procesā kabinetos izmanto datortehniku, datu kameras, videoprojektorus, interaktīvās tāfeles u.c. tehniku. Pilnveidojot mācību vidi ar jaunākajām tehnoloģijām, stundu darbs tiek padarīts saistošāks izglītojamajiem.

Mācību procesā lielākā daļa pedagogu prasmīgi veido dialogu ar izglītojamajiem, rosina izteikt savu viedokli, analizēt situācijas. Vairums izglītojamo uzskata, ka pedagogi saprotami izskaidro mācību vielu, ka viņus uzklausa un ņem vērā izglītojamo viedokli, palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas.

Skolā ir izstrādāta vienota mājas darbu kārtība, kas paredz mājas darbu veidu, biežumu, vērtēšanu. Izglītojamie, viņu vecāki ir informēti par mājas darbu kārtību un nepieciešamību, taču ne vienmēr tas tiek ievērots.

Savu profesionālo meistarību pedagogi pilnveido profesionālās kompetences pilnveidesursos gan savā mācību priekšmetā, gan pedagogijā, psiholoģijā, audzināšanas darbā, gan IT izmantošanā mācību procesā.

Skola atbalsta "Ēnu dienu" pasākumus. Dažādu klašu izglītojamie katru gadu apmeklē „Ēnu dienu” pasākumus, kas sniedz iespēju iepazīt darbu dažādos uzņēmumos, iestādēs, izvērtēt savu nākotnes ieceru atbilstību reālās dzīves prasībām un piedāvājumam.

Skolā tiek organizēti karjeras dienu pasākumi ar mērķi palīdzēt izglītojamajiem izzināt savas karjeras iespējas, veicināt motivāciju mācīties un izvēlēties savu nākamo profesiju atbilstoši savām spējām, interesēm un aktualitātēm mūsdienās. Katru gadu izglītojamie apmeklē izstādi „Skola” Ķīpsalā, lai izzinātu augstskolu un profesionālo mācību iestāžu piedāvājumu.

Skolā ir izstrādāta "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpes novērtēšanas kārtība". Novērtēšanas process sastāv no vairākiem etapiem, pedagoga darbība tiek izvērtēta atbilstoši noteiktiem kritērijiem. 2018.gadā 11 pedagogi pretendēja uz kvalitātes pakāpes piešķiršanu no tiem 3. pakāpi ieguva 4 pedagogi, 2. pakāpi ieguva 5 pedagogi un 1.pakāpi ieguva 2.pedagogi.

Stiprās puses:

- mācību stundas ir mērķtiecīgas un radošas. Pedagogi darbā izmanto daudzveidīgas mācību darba formas un metodes, IT piedāvātās iespējas;
- mācību procesa saistība ar mācību ekskursijās redzēto, uzzināto, ēnošana un citas darbības formas;
- vidusskolēnu darbība ZPD, „Esi līderis!”, JAL, VAM aktivitātes.

Tālākās attīstības vajadzības:

- veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē ar kolēģiem skolā un novadā, kopīgi meklējot efektīvākas mācību darba formas un metodes;

- mācību priekšmeta satura pasniegšanas procesa dažādošanai pilnvērtīgi izmantot visas skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas.
- organizēt kolēģu savstarpējo mācību stundu vērošanu kā efektīvu mācīšanās formu.

4.2.2 Mācīšanās kvalitāte

Skolas pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu, izvirza izglītojamajiem noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, palīdz izglītojamajiem veidot mācību motivāciju un pētnieciskā darba iemaņas.

Mācību gada sākumā pedagogi izglītojamos, viņu vecākus iepazīstina ar prasībām savā mācību priekšmetā (vērtēšanu, mājas darbu nepieciešamību).

Izglītojamie piedalās gan skolas, gan ārpuskolas pasākumos, saistītos ar mācību darbu: skatuves runas konkursos, MK organizētajos konkursos, sacensībās, mācību priekšmetu olimpiādēs, skatēs, projektos, utt. Izglītojamie zina, ka viņu darbs tiks pozitīvi novērtēts un atbalstīts.

Pedagogi mācību procesā rosina izglītojamos izmantot dažādus mācību palīg līdzekļus: enciklopēdijas, vārdnīcas, rokasgrāmatas, presi, interneta resursus. Skola abonē resursus-www.uzdevumi.lv un www.letonika.lv. Skola ir abonējusi arī digitālo mācību saturu platformu izglītojamajiem un skolotājiem soma.lv - latviešu valodā, matemātikā, dabaszinībās, fizikā, ķīmijā, ģeogrāfijā un bioloģijā no pirmsskolas līdz 12. klasei, ko izglītojamie un pedagogi izmanto gan darbā stundās, gan gatavojoties mājās. Skola piedāvā izmantot bibliotēkārās stundas, kurās apgūt dažādas ar mācību saturu saistītas tēmas – Drošs internets, Bibliogrāfiskās norādes un atsauces, Enciklopēdiju un vārdnīcu pasaulē, Kas ir informācija, kā to meklēt.

Izglītojamie izmanto 2 datorklases, bibliotēku, kur mācību nolūkiem ir izvietoti datori ar interneta pieslēgumu, kur var veidot prezentācijas mācību priekšmetiem, projektiem, konkursiem.

10.-12.klašu izglītojamajiem, kuru sekmes ir no 7 līdz 10 ballēm, ir iespēja saņemt stipendiju par labu un teicamu ikdienas mācību darbu (skolā ir izstrādāta stipendiju saņemšanas kārtība, kuru apstiprina Skrundas novada Dome).

Ja nepieciešams, pedagogi kopā ar sociālo pedagogu rosina izglītojamos apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas, lai palīdzētu novērst mācīšanās grūtības, izprast apgūstamo vielu.

Mācību priekšmetu pedagogi izglītojamos sagatavo dalībai novada, starpnovadu un valsts mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem. Dažāda līmeņa mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos izglītojamie regulāri gūst labus panākumus, ar ko skola lepojas. Mācību priekšmetu olimpiāžu un konkursu dalībnieki tiek atzīmēti skolas rīkotajās līnijās un ikgadējā pieņemšanā pie Skrundas novada Domes priekšsēdētājas.

Skolai ir sadarbība ar novada bērnu bibliotēku, kur izglītojamie tiek iepazīstināti ar jaunāko autoru darbiem, tiekas ar pašiem autoriem, darbojas „Bērnu žūrija”. 1.- 4.klašu izglītojamajiem notiek bibliotekārās stundas. Mērķis-veicināt izglītojamo lasītprasmi visās vecuma grupās.

Izglītojamajiem un viņu vecākiem zināma pārbaudes darbu vērtēšanas kārtība, mājas darbu vērtēšanas kārtība, ar ko pedagogi iepazīstina mācību gada sākumā. Šie skolas iekšējie dokumenti pieejami arī skolas mājas lapā.

Skola strādā skolvadības sistēmā *e-klase*, kas nodrošina pedagogiem katras tēmas kārtējo un nobeiguma pārbaudes darbu analīzi. Tas palīdz uzlabot mācību procesu. Mācību gada sākumā pedagogiskās padomes sēdē (augustā) tiek analizēti VPD rezultāti. Tas tiek izmantots mācību darba pilnveidei.

1.semestra un mācību gada noslēgumā izglītojamajiem, kuru mācību sasniegumi mācību priekšmetos nav zemāki par 7 ballēm, tiek pasniegti skolas diplomu par labu mācību darbu, zelta un sudraba liecības un skolas zelta un sudraba poga. *Skolas poga* izveidota 2012.gadā, to izgatavoja keramiķe, novadniece Skaidrīte Cihovska. Zelta pogu kopā ar zelta liecību mācību gada noslēgumā saņem izglītojamie, kuru sekmes ir 8-10 balle, sudraba pogu- 7-10 balle. Par centību mācību darbā izglītojamie saņem skolas pateicību.

Klašu audzinātāji katra mēneša beigās apkopo izglītojamo kavējumus un ar sekmju izrakstu informē vecākus. Par neattaisnotu stundu kavēšanu regulāri notiek sarunas ar izglītojamajiem, ar viņu vecākiem un klases audzinātāju, sociālo pedagogu un skolas administrāciju.

Lielākajai daļai izglītojamo ir pozitīva attieksme pret skolu, pret mācību darbu. Viņi prot plānot un vērtēt savu un klases biedru darbu, prot pamatot savu viedokli, strādāt grupās un pāros.

Stiprās puses:

- izglītojamo mācīšanās motivācijai tiek rosināts izmantot skolas piedāvātās mācīšanās iespējas lasītavā, bibliotēkā, datorklasēs, gatavojoties olimpiādēm, konkursiem, projektiem, u.c. -

nozīmīgs faktors mācīšanās procesā ir konsultācijas, kas notiek pēc izveidotā grafika izglītojamajiem pieejamā laikā;

- izglītojamo mācīšanās sasniegumi tiek analizēti un izmantoti turpmākā mācību darba pilnveidei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot izglītojamo lasītprasmi;
- iespēju robežās sadarbībā ar skolas logopēdu sekot un attīstīt izglītojamo rakstu darbu kultūru, īpaši 1.-5.klasē;
- turpināt darbu izglītojamo neattaisnoto kavējumu novēršanā;
- aktivizēt pedagoģiskā un atbalsta personāla sadarbību ar vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanā;
- veicināt izglītojamo atbildību par saviem mācību rezultātiem.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi izglītojamo mācību darbu vērtē sistemātiski, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību un skolas izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Nepieciešamības gadījumā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība tiek pilnveidota.

Pedagogu izvēlētās vērtēšanas metodes un pārbaudes darba formas atbilst izglītojamo vecumam, individuālajām spējām, mācību priekšmeta specifikai un izvirzītajam mērķim. Tiek izmantota ballu un apguves līmeņu skala, i/ni vērtējums.

Pedagogi veido pārbaudes darbu grafikus, ņemot vērā pieļaujamo pārbaudes darbu skaitu dienā. Pārbaudes darbu grafika ievērošana reizēm rada problēmas. Tās rodas no neparedzētajām izmaiņām stundu sarakstā, līdz ar to priekšmetu pedagogiem jāseko līdzi šīm izmaiņām.

Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos skolvadības sistēmas *e-klasē*. Skolvadības sistēmu *e-klase* skola izmanto semestru un gada vērtējumu ierakstiem liecībās, klases žurnālos un sekmju kopsavilkuma žurnālos. Vērtējumi tiek analizēti, un iegūtos rezultātus izmanto mācību procesa uzlabošanai. Katra mēneša noslēgumā vecāki saņem izglītojamo sekmju lapas (*e-klases*

izdrukas); sekmes mācību priekšmetos, ievērojot personu datu aizsardzību, tiek analizētas klašu vecāku sapulcēs. Mācību gada laikā skola organizē vecāku dienas, kuru laikā vecākiem ir iespēja satikt mācību priekšmetu pedagogus un saņemt individuālas konsultācijas par viņu bērnu mācību darbu un attīstības dinamiku.

Stiprās puses:

- skolā ir izstrādāta un apstiprināta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, skolas pedagogi ievēro tajā noteiktās prasības.
- vērtēšanas kārtība tiek uzraudzīta un vajadzības gadījumā kārtība tiek aktualizēta;
- skolā tiek organizēti visi valsts noteiktie obligātie un citi diagnosticējošie darbi; tie tiek analizēti, rezultāti salīdzināti ar rādītājiem novadā un valstī, atbilstoši rādītājiem tiek koriģēts mācību process;
- mācību darba organizēšana rosinot izglītojamos izmantot viņu rīcībā esošos resursus.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt vērtēšanas kārtības monitoringu.

4.3. Pamatjoma “Izglītojamo sasniegumi”

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi tiek uzskaitīti, kontrolēti un analizēti individuāli (mācību priekšmetu skolotāji), klasēs (klašu audzinātāji), pa mācību priekšmetiem (MK) un skolā kopumā. Ja nepieciešams, tiek piesaistīts skolas atbalsta personāls, kas, sadarbojoties ar direktora vietnieku, priekšmetu skolotājiem un vecākiem, kopā ar izglītojamo, kam radušās problēmas mācībās, individuāli lemj par nepieciešamajiem papildus pasākumiem sekmju uzlabošanai. Mācību gada noslēgumā (augusta pedagogiskās padomes sēdē) tiek analizēti, izvērtēti, salīdzināti ar novada un valsts rezultātiem VPD un CE rezultāti.

Ikdienas sasniegumu vērtēšanai tiek izmantoti skolvadības sistēmā e-klase piedāvātie mācību sasniegumu līmeņi: zems (1-3b.), vidējs (4-5b.), optimāls (6-8b.), augsts (9-10b.).

Analizējot izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus redzams, kā mainās mācīšanās kvalitātes rādītāji (mācās uz 7 – 10 ballēm)

2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
20,31%	18%	20%

Pārcelti nākamajā klasē ar *nepietiekamu līmeni*- 2015./2016.m.g. - 2, 2016./2017.m.g.-2, 2017./2018.m.g. - 1 izglītojamais.

Skolas izglītojamie ar panākumiem ir startējuši dažādās olimpiādēs un konkursos:

Priecē fakts, ka skolas izglītojamie tiek novērtēti arī Latvijas mērogā. 2018.gada septembrī Skrundas vidusskolas audzēkne par centību mācībās ir saņēmusi Latvijas Vītola fonda (RIGVIR holdinga kompānija) stipendiju. Stipendijas saņēma 14 skolēni no visas Latvijas, priekšroka tika dota tiem, kuri savu nākotni saista ar eksaktajām zinātnēm – medicīnu, farmāciju, ķīmiju vai bioloģiju.

Ir gūti panākumi starpnovadu olimpiādēs – latviešu valodā. Skolas izglītojamie ir piedalījušies dažādos latviešu valodas un literatūras konkursos un olimpiādēs (Roberta Mūka un Galēnu pamatskolas radošo darbu konkursā, A.Upītim veltītajā konkursā). Pedagogi rosina saviem izglītojamajiem piedalīties Nacionālās skaļās lasīšanas sacensībās.

Ir būtiski sasniegumi angļu valodas olimpiādē – valstī iegūta 3.vieta.

Stiprās puses:

- izglītojamo ikdienas mācību darba sasniegumi tiek uzskaitīti skolvadības sistēmas *e-klases* žurnālā, kas dod iespēju mācību sasniegumu vērtēšanai, analīzei un turpmākā darba plānošanai; - izglītojamie un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem ikdienas darbā;
- izglītojamajiem ir zināma mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- sasniegumi olimpiādēs liecina par izglītojamo sasniegumiem ikdienas mācību darbā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt iesaistīt skolas atbalsta personālu izglītojamo mācīšanās motivācijas uzlabošanā; - pedagogiem meklēt metodiskus risinājumus izglītojamo intereses radīšanai un spēju atraisīšanai visos mācību priekšmetos;

- uzlabot sadarbību ar atbalsta personālu, lai psiholoģiski palīdzētu izglītojamajiem mācīties atbilstoši spējām;

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Diagnosticējošo darbu mērķis ir noskaidrot izglītojamo pamatprasmju apguvi atbilstoši valsts izglītības standarta un mācību priekšmetu standartu prasībām ar nolūku uzlabot izglītojamo sasniegumus līdz mācību gada beigām. Diagnosticējošo darbu rezultātu izvērtēšana un turpmākā darba plānošana ir pamats izglītojamo veiksmīgai sagatavošanai nākamajai izglītības pakāpei.

Pārskats par valsts pārbaudes darba rezultātiem 3.,6.klasēs 2017./2018.m.g.

	Latviešu valodā diagnosticējošais darbs		Matemātikā diagnosticējošais darbs		Dabaszinībās diagnosticējošais darbs
	3	6	3	6	
Klase	3	6	3	6	6
Izglītojamo skaits	24	32	24	33	
Apguves koeficients	69,52%	66,45%	77,05%	56,36%	59%

9.klasē obligāti jākārtos četri eksāmeni: latviešu valodā, matemātikā, vienā svešvalodā pēc izglītojamā izvēles (angļu, vācu vai krievu) un Latvijas vēsturē.

	Matemātika	Latviešu valoda	Vēsture	Svešvaloda	
				angļu v.	krievu v.
Apguves koeficients	52,61%	62,57%	65,11%	67,72%	46,10%
Vidējā balle darbā	5,45	5,80	6,10	6,80	4,50

2017./2018.m.g. angļu valodā CE eksāmenu kārtoja 14 izglītojamie. Vidējais vērtējums ir 64,49% un tas ir augstāks par valstī sasniegtajiem 61,9%. Procentuālais vērtējums svešvalodu eksāmenā tiek izteikts atbilstoši šādiem Eiropas valodu kopīgās pamatnostādnes noteiktajiem valodas prasmes līmeņiem: C1 (95%-100%), B2 (70%-94%), B1 (40%-69%).

Skrundas vidusskolas izglītojamo angļu valodas CE rezultātu sadalījums 2017./2018.m.g.:

C1 (95%-100%)	B2 (70%-94%),	B1 (40%-69%).	Nav iegūts valodas prasmes līmenis
-	7	5	2

CE rezultāti lielā mērā sakrīt ar skolēnu mācību gada laikā ieguldīto darbu un zināšanu rezultātu atspoguļojumu skolvadības sistēmā e-klase.

2017./2018.m.g. kopumā 9.klases angļu valodas eksāmenu bija izvēlējušies kārtot 30 izglītojamie no 37 izglītojamajiem (viens atbrīvots).

Vidējie vērtējumi 2017./2018.m.g 9.klasēm angļu valodas eksāmenā:

Klase	Vidējais vērtējums gadā	Vidējais vērtējums eksāmenā
9.a	5,9 (balles)	6,7 (balles)
9.b	5,8 (balles)	6,9 (balles)

Gada vērtējumi atšķiras no eksāmena rezultātiem, jo daudzi darbi netiek laikā nodoti, vai netiek uzlaboti vērtējumi pārbaudes darbos. 7 izglītojamie ir saņēmuši par divām ballēm augstāku vērtējumu, pārējiem vērtējumi sakrīt.

Kopumā 9.klašu eksāmenos vidējais vērtējums trīs gadu griezumā ir bijis pārsvarā optimāls, taču darbu analīze parāda, ka jāmeklē metodiskie risinājumi izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai pamatskolā.

Skolā ir izglītojamie, kuri apliecību par pamatizglītību nesaņem, bet saņem licību ar ierakstu-pamatizglītība turpināma (2016./2017.m.g.- 2 izglītojamie, 2017./2018.m.g.- 1 izglītojamais).

Lai saņemtu vidusskolas atestātu, jākārtos četri eksāmeni: trīs valsts obligātie centralizētie eksāmeni (latviešu valodā, svešvalodā, matemātikā) un viens eksāmens pēc brīvas izvēles (var izvēlēties vairākus).

12.klašu izglītojamo vērtējumi eksāmenos ir stabili un labi, augstāki kā vidēji valsts vidusskolās. 2017./2018.m.g. 12.klases 14 izglītojamie kārtēja eksāmenu latviešu valodā (izpildes kopprocenti vidēji skolā – 62,54%, valstī – 52,6%).

Matemātikas centralizētajā eksāmenā vidējais kopvērtējums -46,25%, valstī – 34,6%.

11.klašu vidējais vērtējums informātikas eksāmenā 6,6 balles, apguves koeficients – 63,32%. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu ir augtāks par 0,01%.

Stiprās puses:

- skolā notiek mērķtiecīga izglītojamo sagatavošana valsts diagnosticējošajiem darbiem un eksāmeniem;

- lielākā daļa VPD rezultāti ir optimālā līmenī;
- vidusskolas beigšanas eksāmenos izglītojamie iegūst labus rezultātus;
- izglītojamie visos izglītības posmos uzrāda labas angļu valodas zināšanas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt izmantot diagnosticējošo darbu rezultātus mācību darba, tā formu un metožu plānošanai;
- motivēt izglītojamos mērķtiecīgam un plānotam mācību darbam, veicināt viņu līdztbildību par sasniedzamo rezultātu (īpaši matemātikā u.c. eksaktajos priekšmetos).

4.4. Pamatjoma “Atbalsts izglītojamajiem”

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolas darbā par vienu no prioritātēm tiek izvirzīts atbalsts izglītojamajiem. Psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu Skrundas vidusskolā sniedz atbalsta personāls – skolas psihologs, divas logopēdes, skolas medmāsa un sociālais pedagogs. Šie speciālisti darbā ievēro profesionālo ētiku un konfidencialitāti, vadoties pēc ārējo normatīvo aktu un amata aprakstu prasībām. Viņi regulāri sadarbojas ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu pedagogiem, apzina izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Viņi regulāri piedalās tālākizglītībasursos, lai paaugstinātu savu kvalifikāciju. Šie speciālisti nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem, viņu vecākiem, kā arī pedagogiem sniedz individuālas konsultācijas.

Logopēdes individuālās un grupu nodarbībās strādā ar apmēram 60 sākumskolas un 10 pamatskolas izglītojamajiem, kuriem ir valodas problēmas, arī disleksija. Viņas ar daudzveidīgām mācību metodēm paplašina izglītojamo vārdu krājumu, pilnveido viņu fonētiskās uztveres, analīzes, sintēzes iemaņas, vingrina sīko motoriku, pilnveido rakstītprasmi, uzlabo lasītprasmi.

Skolas psihologs sniedz individuālas konsultācijas izglītojamajiem, viņu vecākiem, pedagogiem. Nepieciešamības gadījumā veic psiholoģisko izpēti, sniedz atzinumus. Īpaša uzmanība tiek veltīta izglītojamo ar mācību grūtībām labvēlīgu savstarpējo attiecību veidošanai un emocionāla rakstura traucējumu mazināšanai. Pēc pieprasījuma strādā ar izglītojamo grupām (klasēm), piedalās vecāku sapulcēs. Sadarbojas ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.

Sociālais pedagogs ikdienas darbā īpašu uzmanību pievērš tiem izglītojamajiem, kuru vecāki atrodas darbā ārpus Latvijas, bāreņiem, izglītojamajiem, kurus audzina aizbildņi, audžuģimenes, nepilnām un daudzbērnu ģimenēm. Īpaša uzmanība tiek veltīta izglītojamajiem ar mācību grūtībām labvēlīgu savstarpējo attiecību veidošanai un emocionāla rakstura traucējumu mazināšanai. Pēc pieprasījuma, kopā ar psihologu, strādā ar skolēnu grupām (klasēm), piedalās vecāku sapulcēs. Regulāri sadarbojas ar aģentūru „Sociālais dienests” un Bāriņtiesu, noskaidrojot riska ģimenes un bērnus, kuriem jāpievērš papildu uzmanība. Sociālais pedagogs un skolas psihologs pēc pedagogu uzaicinājuma apmeklē stundas ar mērķi izpētīt izglītojamo uzvedību un savstarpējās attiecības. Sociālais pedagogs sadarbībā ar skolas administrāciju un klases audzinātājiem kontrolē izglītojamo mācību stundu kavējumus. Tiek noskaidroti skolas neapmeklēšanas iemesli, nepieciešamības gadījumā problēmsituāciju risināšanā tiek iesaistītas arī ārējās institūcijas - aģentūra „Sociālais dienests”, Bāriņtiesa, Valsts un pašvaldības policija. Sociālais pedagogs no šī mācību gada sākuma sadarbībā ar direktora vietnieci izglītības jomā, vada atbalsta darbu izglītojamajiem ar mācību problēmām, izglītojamajiem, kuri pārcelti uz nākamo klasi ar vienu nesekmīgu vērtējumu un otrgadniekiem.

Skolā strādā sertificēta skolas medmāsa, kura ir informēta par izglītojamo un darbinieku veselības stāvokli, izvērtē pirmās palīdzības sniegšanas veidu un iespējas, nepieciešamības gadījumā, veic profilaktisko darbu un sniedz konsultācijas izglītojamajiem, viņu vecākiem un darbabiedriem. Izglītojamie un skolas darbinieki ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Šie speciālisti strādā labiekārtotos, darbam piemērotos kabinetos.

Izglītojamie labprāt izmanto gan psihologa, gan sociālā pedagoga, gan skolas medmāsas konsultācijas, kur konfidenciāli iespējams izrunāt savas problēmas mājās vai ar vienaudžiem. Nepieciešamības gadījumā notiek klases stundas ar skolas psihologa, sociālā pedagoga un/vai skolas medmāsas piedalīšanos par jautājumiem, kas aktuāli konkrētajā klasē. Mācību gada laikā, pieaicinot profesionālus lektoros, izglītojamajiem tiek organizētas lekcijas par dažādiem atkarību profilakses, veselības un drošības jautājumiem (lekcija “Atkarība no telefoniem”). Reizi mācību gadā tiek organizētas tematiskas tikšanās ar Valsts un pašvaldības policijas un glābšanas dienesta speciālistiem.

Sadarbībā ar Latvijas ģimenes plānošanas un seksuālās veselības asociāciju „Papardes zieds” un Grindex fondu atbalsta personāla speciālisti un 2 pedagogi ir apguvuši pedagogu profesionālās pilnveides programmu „Veselības stacija. Es augu vesels” par alkohola, legālo un nelegālo narkotisko vielu ietekmi uz jauniešu veselību, veselīgu uzturu un dzīves veidu, garīgās veselības veicināšanas iespējām izglītības procesā, pašapziņas un atbalstošas vides veidošanu, ar to iepazīstinājuši pārējos klašu audzinātājus un izmanto šīs preventijas metodes ikdienas darbā. Skolas darbinieki – gan pedagoģiskie, gan tehniskie, ir apguvuši speciālo zināšanu programmu bērnu tiesību aizsardzības un pirmās palīdzības sniegšanas jomās. Pirmās palīdzības sniegšanas zināšanas un prasmes apguvuši arī izglītojamie, kuri mācās Valsts aizsardzības mācības programmā.

Veselīga uztura un dzīvesveida popularizēšanai skola ir iesaistījusi valsts un ESF atbalsta programmās „Skolas auglis” un „Skolas piens”. Skolā tiek nodrošināta iespēja paēst siltas pusdienas.

Ik gadus, pavasarī, izglītojamo līdzpārvalde, topošos pirmklasniekus iepazīstina ar skolu un pedagogiem.

Skolā ir ieviesta vienota sistēma, kā pedagogi un skolas personāls reaģē uz noteikumu pārkāpumiem.

Skola garantē izglītojamo un darbinieku drošību. Skolā ir apmācīts speciālists darba drošības, elektrodrošības un ugunsdrošības jautājumos. Atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām, ir izstrādāti un apstiprināti iekšējie normatīvie akti, kas regulē kārtību Skrundas vidusskolā. Telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija–norādes, brīdinājuma zīmes. Notiek regulāras skolas darbinieku un izglītojamo instruktāžas. Visiem ir pieejama informācija, kā nepieciešamības gadījumā, sazināties ar palīdzības dienestiem. Izglītojamie divas reizes gadā tiek instruēti par skolas iekšējās kārtības noteikumiem. Skolā ir noteikta kārtība ekskursiju, klases vakaru un pasākumu organizēšanā. Skolā ir izstrādāti un izvietoti evakuācijas plāni ar norādījumiem evakuācijas gadījumā. Ir ugunsdzēsāmie aparāti. Skolā ir uzstādītas videonovērošanas kameras, kas dežurantam un sargiem palīdz kontrolēt situāciju skolā un tās teritorijā. Līdz ar to ir uzlabojusies izglītojamo uzvedība un savstarpējās attiecības skolas koridoros un teritorijā, izglītojamie un darbinieki jūtas droši. Reizi gadā tiek rīkota mācību evakuācija, izmantojot rezerves un galvenās izejas, atbilstoši evakuācijas plāniem.

2018.gada vasarā skolā tika uzstādīta ugunsdrošības sistēma, kas papildus garantē izglītojamo drošību izglītības iestādē.

Stiprās puses:

- skolā tiek nodrošināts kompetents kvalificēta atbalsta personāla darbs;
- izglītojamo psiholoģiskās, sociālpedagoģiskās, kognitīvās un medicīniskās vajadzības ir zināmas pedagogiem un atbalsta personālam. Tās tiek ņemtas vērā mācību procesa realizācijā un valsts pārbaudes darbu organizēšanā;
- izglītojamie tiek izglītoti par dažādiem veselības, drošības un atkarību profilakses jautājumiem;
- izglītojamie un skolas personāls jūtas droši.

Tālākās attīstības vajadzības:

- iesaistīt izglītojamos drošas un veselību veicinošas vides uzturēšanā un pilnveidošanā;
- turpināt profesionālu lektoru piesaisti, izglītojot par dažādiem ar veselību, drošību un atkarību profilaksi saistītiem jautājumiem.
- organizēt pedagogiem supervīzijas, kas palīdzētu apzināties un stiprināt personīgos resursus, samazināt izdegšanas risku.

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības procesā liela uzmanība tiek pievērsta ne tikai akadēmisko zināšanu apgūšanai, bet arī vērtību izglītībai, sociālo prasmju apgūšanai, attieksmju veidošanai. Izglītības procesā izglītojamais tiek iepazīstināts ar vērtību, mērķu, principu un uzvedības normu kopumu, kas ļaus katram izglītojamajam sasniegt labāko personisko rezultātu personības pilnveidē un sabiedrības kolektīvo mērķu realizēšanai kopumā. Šajā darbā apvienojas skolas vadība, atbalsta personāls, pedagogu metodiskās komisijas, klašu audzinātāji, izglītojamo līdzpārvalde.

Skolā darbojas skolas līdzpārvalde, kas ir sabiedriska izglītojamo organizācija, un tā līdzdarbojas skolas darba organizēšanā. Līdzpārvaldi veido izglītojamie, demokrātiskās vēlēšanās ievēlot skolas prezidentu, kas savukārt izveido līdzpārvaldes ministru kabinetu, ko apstiprina klašu kolektīvu ievēlētie klašu vecākie. Skolas līdzpārvaldē darbojas 5. - 12. klašu izglītojamie. Balstiesības skolas prezidenta vēlēšanās ir visiem 5. -12. klašu izglītojamajiem. Skolas līdzpārvalde aktīvi iesaistās izglītojamo ārpusstundu pasākumu plānošanā un organizēšanā un skolas tradīciju uzturēšanā. Īpaša līdzpārvaldes uzmanība tiek veltīta pasākumu organizēšanai sākumskolas klasēm. Skolas līdzpārvalde dekorē skolu skolas pasākumiem un Valsts svētkiem. Skolas līdzpārvalde sadarbojas ar Skrundas

Jauniešu centru, Skrundas bērnu bibliotēku, Skrundas novada bibliotēku, Skrundas kultūras namu un citu novada skolu līdzpārvaldēm. Skolas līdzpārvalde aktīvi iesaistās arī pilsētas un novada pasākumu organizēšanā.

Saskaņā ar VISC metodiskajiem ieteikumiem audzināšanas darba plānošanā un realizēšanā un izvirzītajiem galvenajiem audzināšanas darba uzdevumiem katru gadu skola izstrādā un apstiprina audzināšanas un pasākumu plānu. Vairāku pasākumu organizēšana tiek saskaņota, vienojoties skolas vadībai, pedagogiem un izglītojamo līdzpārvaldei (Zinību diena 1. septembris, 10.klašu iesvētības, Skolotāju diena, fotoorientēšanās pasākums, Valentīna diena, Pēdējais zvans, izlaidumi, Mārtiņtirgus, Lāčplēša diena u.c.). Daudzi pasākumi ir jau kļuvuši par skolas tradīciju. 8. - 12. klašu izglītojamie iesaistās erudīcijas konkursā "Supersērija", kas ļauj pārbaudīt un papildināt savas daudzpusīgās zināšanas. Pasākumu kvalitāte un nepieciešamība katru gadu tiek izvērtēta klašu audzinātāju metodiskajā komisijā. Pēc pamatota izglītojamo vai viņu vecāku pieprasījuma tiek lemts arī par papildus pasākumu organizēšanu.

Klašu audzinātāji savu darbu plāno. Viņu darba pamatvirzieni ir izglītojamo personības veidošana un atbalsts, darbs ar vecākiem, klases stundu organizēšana (regulāri audzināšanas stundu tematikā tiek ietverti šādi jautājumi: pilsoniskā apziņa, latviskā dzīvesziņa, sociālās prasmes, saskarsmes kultūra, vides izglītība, mācīšanās prasmes, sadzīves ekonomika, karjeras izglītība, rīcība ekstremālās situācijās, atkarības profilakse), kā arī dažādu klases pasākumu rīkošana un klases dalība skolas pasākumos, to sagatavošana un organizēšana.

Skola, lai veicinātu vispusīgu personības attīstību, atbalsta izglītojamo piedalīšanos interešu izglītības nodarbībās un piedāvā plašu interešu izglītības programmu klāstu. Interešu izglītību finansē pašvaldība. Nodarbības notiek no mācībām brīvajā laikā, lai tās būtu pieejamas visiem izglītojamajiem. 2017./2018.mācību gadā skola piedāvā šādas interešu izglītības programmas:

- ✓ kultūrizglītībā: 2. - 4. klašu koris, 5. - 9. klašu koris, 6.-8. klašu koris, 3.- 4. klašu meiteņu vokālais ansamblis, 1. - 4. klašu zēnu vokālais ansamblis, 5. - 6. klašu meiteņu vokālais ansamblis, vokālā studija 5.-12.klasēm, teātra studija 1.-4. klasēm, teātra studija 9.-12. klasēm, vizuālās mākslas pulciņš 1. – 4. klasēm, lietišķās mākslas pulciņš 5. – 9.klasēm, 1.klašu tautisko deju kolektīvs, 2. - 4. klašu tautisko deju kolektīvs, 5. - 9. klašu tautisko deju kolektīvs.
- ✓ sporta interešu izglītībā: sporta spēļu pulciņš 1. – 4.klasēm, koriģējošā vingrošana 1. – 4. klasēm, volejbols visām klašu grupām sadarbībā ar Kuldīgas novada sporta skolu.
- ✓ citās programmās: Robotikas pulciņš 1. - 4. klasēm, auto apmācība 11. – 12. klasēm.

Visplašākais piedāvājums interešu izglītībā ir kultūrizglītības jomā, kam par iemeslu skolā izveidojušās mūzikas un dziedāšanas tradīcijas. Skolas mūzikas, deju un teātra kolektīvi regulāri uzstājas skolas un novada pasākumos un koncertos. Izglītojamo vidū iecienīta ir vokālā studija, kur ne tikai dzied, bet izpilda dziesmām instrumentālo pavadījumu. Visi interešu izglītības kolektīvi regulāri piedalās savas jomas skatēs un konkursos, tādejādi salīdzinot savu sniegumu ar citiem novada un valsts kolektīviem. Šajās skatēs un konkursos kolektīvi regulāri ieguvuši augstas vietas un labus vērtējumus.

Sporta interešu pulciņos izglītojamajiem ir iespēja aktīvi atpūsties un sportojot pavadīt laiku. Jaunums skolā ir Sporta spēļu pulciņš, kas tika izveidots pēc vecāku iniciatīvas, lai izglītojamie, ne tikai nodarbotos ar volejbolu un basketbolu, bet arī spēlētu futbolu, florbolu un citas komandu sporta spēles. Koriģējošās vingrošanas nodarbībās izglītojamajiem ir iespēja profesionāļa vadībā izkopt un veidot pareizu stāju un attīstīt koordināciju. Izglītojamie aktīvi sporto un piedalās dažādās skolas, novada un valsts mēroga sporta sacensībās. Regulāri piedalās "TOP kausa" sacensībās volejbolā, kur arī pagājušajā gadā ieņēma augstas vietas gan zēnu, gan meiteņu konkurencē. Klašu kolektīvi gan audzinātāju mudināti, gan pēc pašu iniciatīvas piedalās ZZ čempionātā, kur var pārbaudīt drosmi, sportisko cīņassparu, atjautību, radošumu un klases vienotību.

Stiprās puses:

- skolā aktīvi darbojas izglītojamo līdzpārvalde. Izglītojamie iemācās organizatoriskās prasmes, atbildību un līdzdalību skolas dzīves norisēs;
- interešu izglītības nodarbībās izglītojamajiem tiek dota iespēja attīstīt talantus un apliecināt savas prasmes, piedaloties dažāda mēroga konkursos, sacensībās, skatēs, projektos;
- skolā ir iespējams ikvienam nodarboties ar sportiskām aktivitātēm, trenēties un piedaloties sacensībās, gan pavadot brīvo laiku;
- skolas sabiedriskā dzīve pārsvarā balstīta uz daudzveidīgajām skolas tradīcijām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt veicināt izglītojamo darbu līdzpārvaldē, vairāk viņus iesaistot ne tikai pasākumu, bet arī pārējā skolas darba organizēšanā.

- organizēt ar mācību saturu saistītus un izglītojamajiem saistošus ārpusstundu pasākumus, kas veicinātu viņu mācību motivāciju un veidotu un attīstītu vērtību sistēmu.

4.4.3. Atbalsts karjeras veidošanā

Skolā ir par karjeras izglītību atbildīgais skolotājs, ar maģistra grādu karjeras izglītībā un darbs norit plānveidīgi. Līdz tam karjeras jautājumus koordinēja klašu audzinātāju metodiskās komisijas vadītāja un izglītojamo karjeras izglītību organizēja un vadīja klašu audzinātāji.

Audzināšanas stundās klašu audzinātāju vadībā izglītojamie strādā ar materiāliem, kas pieejami skolas bibliotēkā un karjeras konsultanta kabinetā (Valsts izglītības attīstības aģentūras, Valsts nodarbinātības aģentūras materiāli u.c.), vietnēs www.nva.gov.lv, www.prakse.lv, www.niid.lv, viņiem tiek piedāvātas dažādu augstskolu (gan Latvijā, gan ārzemēs) mācībspēku lekcijas par karjeras jautājumiem. Eiropas Sociālā fonda projekta “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības” ietvaros Skrundas vidusskolā notika Radošā Nedarbnīca “Es būšu darba tirgū”. Uz nodarbību tika aicināti 9.klases skolēni Karjeras nedēļas laikā. Radošās Nedarbnīcas mērķis bija, izmantojot radošās domāšanas metodi un piemērus, motivēt skolēnus apzināt un praktiski pielietot savus iekšējos resursus savas potenciālās nodarbošanās definēšanai, lai stiprinātu savu konkurētspēju nākotnes darba tirgū.

Turpinoties ES atbalstītajam projektam “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” pie 7. un 8.klašu skolēniem viesojās pārmaiņu un personiskās izaugsmes veicinātāja/koučs. Nodarbību mērķis bija rosināt skolēnus apzināties savu potenciālu un realitātē veidot savu laimīgo dzīvi, paplašināt skatījumu jauniešiem aktuālā jautājumā: “Kā kļūt veiksmīgam?”

Skrundas vidusskolā notika karjeras izglītības pasākums kopā ar biedrību "Alternatīvā Attīstība" projektu "Dari Latvijai" 2017./2018.m.g. projekta Nr.8.3.5.0/16/1/001 "Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" ietvaros. Nodarbības "Ko mēs darīsim?" 1.-4.klašu skolēniem un nodarbību "Izvēle ir tavās rokās" 10.klašu skolēniem.

Karjeras konsultants veic karjeras izglītības darbu 7.– 12. klasēs pēc karjeras izglītības programmas. 1.-6. klasēs karjeras konsultants sadarbojas ar klašu audzinātājiem un pēc viņu uzaicinājuma audzinātāja stundās pārrunā karjeras veidošanas jautājumus. Sapulcēs vecāki tiek

informēti par to, kā jauniešiem palīdzēt turpmākās karjeras izvēlē, kādas programmas skola piedāvā vidējās izglītības posmā.

Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu pedagogi, plānojot mācību ekskursijas, iekļauj maršrutos dažādus Latvijas uzņēmumus (piemēram, ekskursijas uz ražotni “Gogelmogels”, apmeklējot policijas iecirkni, ugunsdzēsēju komandu, Skrundas iestādes u.c., Minhauzena muzeju, Velosipēdu muzeju), tai skaitā arī vietējos zemniekus un pašvaldības.

10.-12.klašu izglītojamajiem tiek piedāvāta programma “Esi līderis”, kur mācoties vidusskolā papildus apgūst profesionālās pilnveides izglītības programmu “Uzņēmējdarbības pamati”, kas ir akreditēta (akreditācijas lapa Nr.AI5562) un par tās apgūšanu tiek piešķirta valsts atzīta profesionālās pilnveides apliecība.

Skolas bibliotēkas stendos un karjeras kabinetā ir pieejama informācija par studiju iespējām augstskolās, mācību turpināšanu arodskolās, koledžās un tehnikumos, kā arī par iespējām pieteikties studiju stipendijām. Regulāri tiek rīkotas tikšanās ar augstskolu un dažādu organizāciju pārstāvjiem, piemēram, no Alberta koledžas, Latvijas Universitātes, Rīgas Stradiņa universitātes, Latvijas Nacionālās aizsardzības akadēmijas, Kultūras akadēmijas, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas, Liepājas Universitātes.

Izglītojamo ieinteresēšanai tālākajā izglītībā tiek organizēta absolventu diena, kur vidusskolēni brīvā gaisotnē tiek ar skolas pēdējo gadu absolventiem un viņi pastāsta par savām studiju gaitām.

Katru gadu skola informē izglītojamos par piedāvātajām iespējām apmeklēt Ēnu dienās izglītojamie labprāt izmanto Ēnu dienas piedāvātās iespējas klātienē iepazīt dažādas profesijas.

Katru gadu 11.–12. klašu izglītojamie Ķīpsalas izstāžu centrā apmeklē izstādi „Skola”, kur var uzzināt par jaunākajām un populārākajām mācību programmām Latvijā un ārzemēs, piedalīties atraktīvos konkursos, satikt draugus un lieliski pavadīt laiku.

Klašu audzinātāji seko izglītojamo karjerai pēc pamatskolas un vidusskolas beigšanas un katra mācību gada sākumā apkopo informāciju par to, kādu karjeras ceļu absolventi izvēlējušies. Statistika liecina, ka pārsvarā izglītojamie ir motivēti turpināt izglītoties arī pēc skolas beigšanas.

Stiprās puses:

- izglītojamajiem tiek piedāvātas dažādas iespējas iepazīt augstskolu piedāvājumu, iestāžu un uzņēmumu darbu, dažādas profesijas, kā arī saņemt palīdzību profesionālās izvēles, karjeras plānošanas un sevis izzināšanas jautājumos;

Tālākās attīstības vajadzības:

- mērķtiecīgi plānot un organizēt karjeras konsultanta darbu skolā;
- veicināt pamatzglītības programmas izglītojamo aktīvāku iesaistīšanos pašizpētē, karjeras izpētē, kā arī savas karjeras plānošanā;
- uzturēt abpusēju saikni ar skolas absolventiem, iesaistot viņus dažādos skolas karjeras pasākumos.

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skolā mācās daudz spējīgu un talantīgu izglītojamo, par ko liecina sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās. Izglītojamo spēju un talantu attīstībai interešu pulciņi darbojas skolā un Skrundas kultūras namā.

Izglītojamie iesaistās arī dažādos projektos. No 2015. līdz 2017.gadam skola piedalījās Erasmus+ daudzpusējās partnerības projektā „Profession challenge in Europa - Be the Architect of your Future”. Dalībvalstis- Polija, Bulgārija, Lietuva, Kipra, Turcija, Latvija. Dalība projektos izglītojamajiem rosina labāk apgūt svešvalodas prasmes, komunikācijas prasmes ar citu valstu izglītojamajiem un viņu vecākiem, prezentēt savu skolu un valsti, iepazīt valstu kultūru, tradīcijas.

2018.gada aprīlī 8.-10.klašu izglītojamie ar dabaszinību skolotāju iesaistījās projektā Read2Do. Projekts tiek īstenots Baltijas valstu ietvaros. Projekta galvenais mērķis ir parādīt jauniešiem, ka skolā iegūtās teorētiskās zināšanas ir noderīgas un tās tiek pielietotas ikdienā. Lai to izdarītu, un saikni starp teoriju un praktisko pielietojumu, atspoguļotu jauniešiem saprotamā valodā, nepieciešams izmantot informācijas tehnoloģijas, animācijas, intervijas un pašus jauniešus. Interneta vietne read2do.eu tiek veidota kā mūsdienīgs mācību palīgmateriāls, kurā tiks ievietota informācija un mācību materiāli mūsdienu jauniešiem saprotamā veidā.

Katru gadu skolas 8.-9. klašu izglītojamie piedalās Latvenergo organizētajā erudīcijas konkursā “Fizmix”, kura mērķis ir izglītēt skolēnus par drošu un efektīvu elektroenerģijas lietošanu sadzīvē,

kā arī veicināt jauniešu profesionālo orientāciju, mudinot padziļināti apgūt fiziku. 2017./2018. mācību gadā Latvijā zinošākās komandas titulu ieguva Skrundas vidusskolas jaunieši.

Pedagogi savus izglītojamos mudina pēc iespējas vairāk iegūt zināšanas un veicina izglītojamo interesi un izpratni par mežu, tādējādi aicina piedalīties lielākajā izglītojošā meža nozares pasākumā Latvijā "Meža ABC". Gadu gaitā izglītojamo interese par iespēju īpaši tam iekārtotā vietā ar daudzām pieturām iepazīt mežu un norises dabā ir ļoti augusi.

Katru gadu skola organizē novada skolu domrakstu konkursu „Ventas valoda”, kurā piedalās visu novada skolu izglītojamie. Konkurss laika gaitā ir papildināts ar domu izteikšanu zīmējumos. Labākie darbi tiek atbalstīti kopīgā pasākumā ar Skrundas novada Domes pārstāvju piedalīšanos un uzaicināto mākslinieku koncertu.

Izglītojamie tiek iesaistīti dalībai dažādos konkursos, starpnovadu olimpiādēs un dažādos ar svešvalodu saistītos pasākumos, kas veicina interesi par svešvalodu apguvi un būtiski uzlabo viņu zināšanu līmeni. Pirmo gadu izglītojamie piedalījās sinhronās tulkošanas konkursā, kurā tika pārvarēta 1.kārtas atlase.

Skola seko līdzi ne tikai tiem izglītojamajiem, kuri labi un izcili veic savu darbu, bet arī tiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Klašu audzinātāji un priekšmetu pedagogi kopā ar atbalsta personālu sadarbojas, lai šo izglītojamo mācību sasniegumus uzlabotu. Lielākā daļa konsultāciju tiek veltītas tam, lai palīdzētu mācību vielu atbilstoši valsts standarta prasībām apgūt tiem izglītojamajiem, kuriem veicas grūtāk.

Stiprās puses:

- skola nodrošina individuālu atbalstu izglītojamajiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām;
- izglītojamie tiek sagatavoti un rosināti piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās, kur demonstrē labas prasmes un iemaņas, uzrāda labus rezultātus;
- izglītojamajiem ir iespēja piedalīties valsts un starptautiska mēroga projektos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir augstāki sasniegumi mācībās;

- uzlabot sadarbību ar izglītojamo vecākiem dažādu ar mācīšanos saistītu problēmu risināšanā;
- turpināt izglītojamo iesaisti dažādos projektos.

4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā ar katru gadu ir vairāk bērnu ar dažādām īpašām vajadzībām, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi, kas jāizmanto ikdienā, pārbaudes darbos un valsts pārbaudes darbos.

Izglītojamo skaita, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi ikdienā - dinamika

Izglītības programma	2015./2016. m.g.	2016./2017. m.g.	2017./2018. m.g.	2018./2019. m.g.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem - 21015611	9	11	19	19
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem- 21015511	-	-	-	1

Divu gadu laikā ir strauji audzis to izglītojamo skaits, kuriem ar Valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas vai skolas psihologa atzinumu, nepieciešami atbalsta pasākumi ikdienā, skolas pārbaudes darbos un valsts pārbaudes darbos.

Lai nodrošinātu atbalstu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām atbilstoši mūsdienu prasībām, skola ir sniegusi iespēju pedagogiem apgūt zināšanasursos par individuālās izglītības programmas apguves plānu izstrādi un īstenošanu skolā, attīstības traucējumu, mācību grūtību un traucējumu korekcijas programmu realizāciju un vispārējās attīstības veicināšanu izglītības procesā.

Bērnu spējām pielāgota izglītības procesa organizēšanā, sastādot un analizējot individuālā izglītības plāna dinamiku, tiek iesaistīti arī šo izglītojamo vecāki. Tiek izzinātas vecāku vēlmes saistībā ar bērna izglītošanu, pārrunātas bērna stiprās un vājās puses. Notiek vienošanās ar vecākiem, kā kopīgiem spēkiem ievērojot vienotas prasības, atbalstīt bērnu un palīdzēt viņam mācīties, ietekmēt pozitīva pašvērtējuma veidošanos, izvērtējot sasniegtos rezultātus un apspriežot turpmāk veicamo darbu.

Visiem šiem izglītojamajiem, izvērtējot viņu spējas, zināšanas, attīstības dinamiku un pašreizējās vajadzības, izstrādāts individuālās izglītības programmas apguves plāns. Izglītojamie mācību stundās

un pārbaudes darbos var izmantot atgādes, kas palīdz apgūt standarta prasības. Tajās koncentrētā veidā tiek sniegta informācija par svarīgāko. Ir darba laika pagarinājums pārbaudes darbiem. Ar šiem plāniem iepazīstināti izglītojamie, viņu vecāki, pārrunāta turpmākā sadarbība. Vecāki un skolas pārstāvis ar saviem parakstiem apliecinājuši sadarbību izglītojamo atbalstam. Notiek papildu korekcijas un rehabilitācijas nodarbības, kuras vada atbilstošs pedagoģiskais un atbalsta personāls - mācības pagarinātās dienas grupā sākumskolas skolēniem, individuālo nodarbību, logopēda un / vai skolas psihologa nodarbību apmeklējumi.

Logopēdes individuālās un grupu nodarbībās strādā ar sākumskolas un pamatskolas izglītojamiem, kuriem ir valodas problēmas, arī disleksija. Viņas ar daudzveidīgām mācību metodēm paplašina viņu vārdu krājumu, pilnveido fonētiskās uztveres, analīzes, sintēzes iemaņas, vingrina sīko motoriku, pilnveido rakstītprasmi, uzlabo lasītprasmi. Logopēdes darbam nepieciešami

Skolas psihologs strādā ar izglītojamiem, lai nostiprinātu viņu pašapziņu, veidotu motivāciju patstāvīgam un regulāram darbam. Nepieciešamības gadījumā veic izglītojamo kognitīvo spēju izpēti, sniedz atzinumus.

Sociālais pedagogs palīdz sastādīt individuālo nodarbību apmeklējumu grafikus pamatskolas izglītojamiem, kuriem vairāk par diviem zemstandarta vērtējumiem sekmju izrakstā, kontrolē to izpildi.

Analizējot izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā, klašu audzinātāji informē vecākus par negatīvām izmaiņām un aicina uz individuālu sarunu, lai noskaidrotu situācijas cēloņus un kopīgi meklētu risinājumu.

Skolā tiek rīkotas Vecāku dienas, kad vecāki var vērot mācību darbu un uzvedību stundās, satikt visus mācību priekšmetu pedagogus, skolas administrāciju un atbalsta personālu.

Psihologam, sociālajam pedagogam un skolas medmāsai ir veiksmīga sadarbība ar atbildīgajām ārējām institūcijām.

Stiprās puses:

- skolā savlaicīgi diagnosticē izglītojamo īpašās mācību vajadzības, un atbalsta personāls izstrādā rekomendācijas turpmākajam darbam, kas saistošs pedagoģiskajam personālam;
- skola nodrošina individuālu atbalstu izglītojamajiem ar mācību traucējumiem;

- izglītojamie ar speciālām vajadzībām tiek iesaistīti arī ESF projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”.

Tālākās attīstības vajadzības:

- veicināt sadarbību ar vecākiem jautājumos par individuālu atbalstu katram izglītojamajam, kuram tas nepieciešams;
- regulāri pilnveidot pedagoģiskās kompetences darbā ar izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Ar klašu audzinātāju, e-klases, skolas mājaslapas, Skrundas novada pašvaldības informatīvā izdevuma www.skrundasnovads.lv un Skrundas TV starpniecību skola regulāri un savlaicīgi sniedz informāciju vecākiem par aktualitātēm skolā. Informācija ir izlasāma arī stendos skolas foajē .

Skolai ir mājaslapa www.skrundasvidusskola.lv, kur regulāri tiek ievietota izsmeļoša informācija par Skrundas vidusskolu, aktualitātēm, izglītojamo sasniegumiem, uzņemšanu. Fotogalerijās tiek atspoguļoti pasākumi, kuros piedalās izglītojamie un pedagogi. Te iespējams iepazīties arī ar Skrundas vidusskolas normatīvajiem dokumentiem.

Vecāki gan mutiski, gan telefoniski, gan elektroniski var izteikt savus ierosinājumus un iebildumus, ko skolas administrācija izanalizē un secinājumus izmanto turpmākajā darbā.

Skolā darbojas skolas padome, kas izskata galvenās stratēģiskās un aktuālās problēmas skolas darbībā. Vecāki tiek aicināti piedalīties arī dažādās aptaujās un skolas kvalitātes mērījumos.

Tiek rīkotas skolas vecāku un pedagogu kopsapulces, kurās interesenti tiek iepazīstināti ar galvenajām stratēģiskajām, aktuālākajām norisēm un problēmām skolas darbībā. Notiek informatīvi izglītojošas lekcijas vai diskusijas par aktuālām tēmām bērnu un jauniešu mācīšanās un audzināšanā.

Reizi gadā tiek rīkota Vecāku diena, kuras laikā katram no vecākiem ir iespēja vērot savu bērnu darbu mācību stundās, kā arī individuālās pārrunās ar mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu vai skolas administrāciju skaidrot radušos jautājumus, kas saistīti ar mācību procesu un savu bērnu.

Izglītojamo vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumu, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu, izmantojot e-klasi, telefonisku saziņu, ikmēneša sekmju izrakstus, liecības, individuālās sarunās.

Individuālai sadarbībai ar izglītojamo vecākiem pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā divas reizes mācību gadā, tiek rīkotas klašu vecāku un pedagogu sapulces, kurās tiek risināti klašu grupām specifiski jautājumi.

9.klašu izglītojamo vecāki reizi gadā tiek aicināti uz sanākumi, kuru vada direktora vietniece izglītības jautājumos, informācijai par valsts pārbaudes darbu norises kārtību un prasībām pamatskolas beigšanai un Skrundas vidusskolas piedāvājumu vidusskolas posmā.

Ik pavasari tiek organizētas sapulces topošo pirmklasnieku vecākiem, kuru laikā viņiem ir iespēja iepazīties ar skolu, pedagogiem, atbalsta personāla speciālistiem, uzzināt par skolas piedāvājumu, noskaidrot sev svarīgus jautājumus.

Informācijas izpratnes veicināšanai, skolā ir nodrošināta atbalsta personāla speciālistu palīdzība un atbalsts gan individuālās, gan grupu (klašu) vecāku konsultācijās.

Bērnu spējām pielāgota izglītības procesa organizēšanā, sastādot un analizējot individuālā izglītības plāna dinamiku, tiek iesaistīti arī šo izglītojamo vecāki. Tiek izzinātas vecāku vēlmes saistībā ar bērna izglītošanu, pārrunātas bērna stiprās un vājās puses. Notiek vienošanās ar vecākiem, kā kopīgiem spēkiem ievērojot vienotas prasības, atbalstīt bērnu un palīdzēt viņam mācīties, ietekmēt pozitīva pašvērtējuma veidošanos, izvērtējot sasniegtos rezultātus un apspriežot turpmāk veicamo darbu.

Ar savu izglītojamo vecākiem esam kopā ne tikai darbā, bet arī atpūtā. Vecāki vienmēr laipni tiek gaidīti skolas rīkotajos kultūras un sporta pasākumos, koncertos, tirdziņos. Nu jau par skolas tradīciju kļuvuši labdarības koncerti Ziemassvētku gaidās un Mātes dienas koncerti, kas ir jauka ieskaņa pilsētas svētkiem.

Stiprās puses:

- skola izmanto daudzveidīgus kanālus informācijas nodošanai vecākiem par izglītojamo mācību darbu, uzvedību, sasniegumiem;

- vecāki tiek iesaistīti ne tikai skolas ikdienas darbā, bet arī dažādās aktivitātēs un pasākumos ārpus mācību stundām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- aktivizēt skolas padomes darbu.

4.5. Pamatjoma „Skolas vide”

4.5.1. Mikroklimats

Skolas kolektīva darbība ir vērsta uz to, lai radītu tādu mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties izglītojamajiem, viņu vecākiem, darbiniekiem un viesiem.

Kolektīvs mērķtiecīgi veido iestādes tēlu un veicina atpazīstamību.

Skolai ir sava atribūtika (karogs un logo) kā arī mājaslapa www.skrundasvidusskola.lv, kas regulāri tiek papildināta un pilnveidota. Skola veicina izglītojamajos, viņu vecākos un darbiniekos piederības apziņu un lepnumu. Tas tiek veikts, veidojot skolas tēlu sabiedrībā gan presē, gan ar skolas mājaslapas starpniecību. Informācija par skolu atrodama sociālajos tīklos- <https://www.facebook.com/skrundasvidusskola.lv>, <https://twitter.com/skrvsk1> u.c.

Skola ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas:

- Zinību diena;
- Dzejas diena – dzeja uz trotuāra;
- Tehnisko darbinieku diena;
- Skolotāju diena;
- Lāčplēša diena – „Esi kā Lāčplēsis”;
- Mārtiņdienas tirgus;
- Latvijas republikas proklamēšanas dienai veltīts pasākums;
- Labdarības koncerts Ziemassvētkos;
- Karoga diena (jaunsargu sacensības “Jaunie Skrundas sargi);
- Barikāžu atceres diena;
- Valentīndiena;

- Lieldienas;
- Novada sakopšanas talka;
- Žetonvakars;
- Mātes dienas koncerts;
- Pilsētas svētki;
- Skolas pēdējais zvans un izlaidumi 9., 12.klasēm; □
- Skolas salidojums reizi 5 gados.

Skolas darbinieki un izglītojamie labprāt iesaistās arī novada organizētajos pasākumos.

Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no viņu dzimuma, nacionalitātes vai reliģiskās piederības. Ja rodas konfliktsituācijas, tās tiek risinātas taisnīgi, pamatojoties uz „Kārtība, kādā izskatāma izglītojamo pienākumu nepildīšana” un „Kārtība, kā tiek risināti konflikti vai konstatēta fiziska un (vai) emocionāla vardarbība pret personu”. Lai nenotiktu dažādas konfliktsituācijas, lielu darbu iegulda atbalsta personāls.

Skolā ir apstiprināti iekšējās kārtības noteikumi. Tie tiek izstrādāti, ņemot vērā Ministru kabineta noteikumus un ieteikumus gan no izglītojamajiem, gan vecākiem, gan personāla. Ar noteikumiem var iepazīties skolas mājas lapā, kā arī skolā. Ar tiem tiek iepazīstināti izglītojamie un personāls.

Lai darbs tiktu veikts kvalitatīvi ir izstrādāti „Darba kārtības noteikumi” un „Ētikas kodekss”, ko personāls ievēro.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kā jāīstojas iestādes dežurāntam, kad skolā ienāk nepiederoša persona. Pret jebkuru apmeklētāju attieksme ir laipna un korekta.

Skola nodrošina darbiniekiem kursus bērnu tiesību aizsardzības un 1.medicīniskās palīdzības jomā.

Skolas personāls ir profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, vienmēr nodrošinās apmeklētājiem vajadzīgo informāciju. Administrācijas un personāla attiecības ir labvēlīgas un konstruktīvas, kopēji tiek organizētas ekskursijas, pasākumi un koncerti, aicinot pie sevis arī bijušos darbiniekus.

Stiprās puses:

- skolai ir sava atribūtika, senas tradīcijas;
- skola aktīvi komunicē ar sabiedrību, izmantojot mājas lapu;
- skolas darbinieki jūt piederību savai skolai, kas saglabājas arī pēc darba gaitu beigšanas; - skolā ir labvēlīgs psiholoģiskais mikroklimats.

Tālākās attīstības vajadzības:

- ikdienā veikt pārraudzību, kā tiek ievēroti iekšējās kārtības noteikumi un aktualizēt tos; - turpināt kopt un uzturēt iestādes tradīcijas.

4.5.2. Fiziskā vide

Skolas telpas ir estētiski noformētas, tīras un atbilst visām sanitāri higiēniskajām normām. Katru gadu tiek veikti sīki kosmētiski remontu. Telpu mēbeles un tehniskais aprīkojums atbilstošs mācību procesa realizācijai. Par klašu telpām atbildīgie pedagogi iesaistās to estētiskajā noformēšanā kopā ar izglītojamajiem. MK vadītāji kopā ar skolas direktoru plāno telpu materiāltechnisko aprīkojumu.

Pedagogiem ir iekārtota skolotāju istaba (2016.g. izremontēta), kura paredzēta gan kā darba telpa, jo atrodas brīvpiekļuves datoru ar interneta pieslēgumu, gan arī kā atpūtas telpa.

Klases un koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām, redzamā vietā ir novietoti ugunsdzēsāmie aparāti, evakuācijas plāni un zīmes. Par telpu uzkopšanu un tualetu nodrošināšanu ar nepieciešamo rūpējas skolas tehniskais personāls. Dienā skolas tīrību uztur dienas dežurapkopēja. Viņu darbu pārrauga saimniecības daļas vadītāja.

Izglītojamie piedalās telpu noformēšanā gan ikdienā, gan pirms svētkiem. Aktu zālē regulāri izviesto izglītojamo zīmējumus tam īpaši paredzētā vietā.

Ar 2011.gadu skolā ir četri labiekārtoti dabaszinību kabineti. No 2013.gada nomainīti koridoru grīdas segumi, 2014./2015.m.g. skolas ēkas siltināšana un skolas apkārtnes labiekārtošana. Ievērojot plānoto darbu secību 2017./2018.m.g. vasaras brīvlaikā tika izremontēta aktu zāle. Tika veikts kosmētiskais remonts zāles sienām. Ir nomainīti skatuves aizkari. Pedagogu un izglītojamo ērtībai ir uzstādīta automātiska skatuves aizkaru izmantošanai. Telpa ir kļuvusi mūsdienīgāka un mājīgāka. Skolas aktu zālē ir uzstādīts projektoru ar skaņas sistēmu, kas dod iespēju lektoriem un skolotājiem sniegt mūsdienīgu informāciju. Turpmākajā plānošanā – mājturības kabinetu renovācija, skolas

gaiteņu remonts. Skolai būtu nepieciešams atjaunot stadionu un laukumu pirmsskolas grupas vajadzībām.

Stiprās puses:

- regulāri tiek veikta skolas fiziskās vides uzlabošana;
- skolas vide ir sakopta un piemērota mācību procesa un atpūtas vajadzībām;

Tālākās attīstības vajadzības:

- renovēt mācību kabinetus,
- veikt skolas gaiteņu remontu,
- izbūvēt pirmsskolas izglītības grupai piemērotu rotaļu laukumu.

4.6. Pamatjoma “Skolas resursi”

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un materiāltehniskie resursi, kas atbilst izglītojamo skaitam un vecumam. Skola nodrošina arī skolas personālam nepieciešamās telpas. Specializētajos kabinetos ir izstrādāti drošības noteikumi, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti divas reizes gadā.

Klases ir aprīkotas atbilstoši izglītojamo mācīšanas un mācīšanās vajadzībām. Katrā telpā izvietoti datori un multimediju projektori, 8 klašu telpās ir interaktīvās tāfeles un dokumentu kameras. Informācijas tehnoloģiju klāsts, izsverot nepieciešamību, regulāri tiek papildināts. Skolā ir mobilā datorklase ar portatīvajiem datoriem. Skolotāju istabā un bibliotēkā ir brīvpiekluves datori darba vajadzībām izglītojamajiem un pedagogiem. Skolā iespējams izmantot Lattelecom publisko bezmaksas WiFi internetu datorā un citās viedierīcēs.

Skolā ir bibliotēka, ēdnīca un kafējnīca, sporta zāle, aktu zāle. Telpas tiek izmantotas racionāli. Skolas mēbeles daļēji vajadzētu atjaunot (tas tiek plānots), iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba

kārtībā. Direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā kopā ar direktora vietnieku informātikas jautājumos rūpējas par bojāto tehnisko līdzekļu savlaicīgu salabošanu.

Ir izstrādāts telpu noslogojuma grafiks mācību stundām, interešu izglītības nodarbībām un ārpusstundu pasākumiem.

Sporta ģērbtuvēs ir iekārtotas dušas telpas, ko izmanto skolas izglītojamie, pulciņu dalībnieki un dalībnieki, kuri telpas irē. Atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām iekārtoti sanitārie mezgli.

Mācību grāmatu iegāde tiek plānota metodiskajās komisijās saskaņā ar DVIIJ. Katru gadu līdz maija vidum tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas izmantojamās mācību literatūras sarakstā. Tās tiek apstiprinātas ar direktora rīkojumu. Visas mācību grāmatas un nepieciešamās darba burtnīcas izglītojamajiem nodrošina skola. Bibliotēkas mācību grāmatu fonds regulāri tiek papildināts un atjaunots, ņemot vērā izglītojamo skaita izmaiņas un ārējo normatīvo aktu prasības. Iespēju robežās tiek papildināts arī daiļliteratūras, uzziņu literatūras, metodiskās literatūras klāsts. Katru gadu skola abonē dažādus preses izdevumus, ar kuriem bibliotēkā iespējams iepazīties gan izglītojamajiem, gan skolas darbiniekiem.

Lai nodrošinātu izglītojamo, skolas, skolas darbinieku un viņu personiskā īpašuma drošību, skolā tiek veikta videonovērošana.

Materiāltechnisko līdzekļu izmantošana un telpu noslodze skolā ir racionāla.

Stiprās puses:

- skolai ir mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamās telpas un materiāltechniskie resursi;
- bibliotēkas mācību grāmatu, uzziņu literatūras un metodiskās literatūras fonds tiek regulāri papildināts un atjaunots.

Tālākās attīstība vajadzības:

- plānot klašu telpu mēbeļu nomaiņu;
- turpināt darbu pie IT bāzes pilnveidošanas.

4.6.2. Personālresursi

Skolā ir kvalificēts pedagogu kolektīvs, kas nodrošina izglītības programmu īstenošanu. 2018./2019.m.g. skolā strādā 44 pedagoģiskie darbinieki, visiem ir augstākā izglītība. No pedagoģiskajiem darbiniekiem.

Lai nodrošinātu nepārtrauktu izglītības programmu realizēšanu, tiek organizēta mācību stundu aizvietošana.

Pedagogi līdzdarbojas mācību priekšmetu pedagogu asociācijās, ar pedagoģisko procesu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan ārpus tās. Piedalās mācību priekšmetu olimpiāžu darbu veidošanā, vadīšanā, labošanā, vada ZPD.

Skolas pedagogu izglītība atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Lielākajai daļai pedagogu darba slodzes ir optimālas, nodrošinot kvalitatīvu darba izpildi. Pedagogu darba slodzes tiek dalītas, ievērojot licencētas izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, ja ir iespējams- izglītojamo un vecāku vēlmes. Skolas administrācija zina katra pedagoga pieredzi, profesionālo kompetenci, stiprās un vājās puses.

Skolas darbinieku tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas un saskaņotas darbinieku amatu aprakstā. Nepieciešamības gadījumā šie dokumenti tiek grozīti ārējos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

Ikviens skolas darbinieks var izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai. Skola savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas. Ja personāla sastāvā tiek veiktas izmaiņas, tās ir pamatotas.

Licencēto izglītības programmu kvalitatīvākai īstenošanai, pedagogu sadarbības veicināšanai un metodiskā darba nodrošināšanai skolā ir izveidotas sešas mācību priekšmetu metodiskās komisijas un klašu audzinātāju metodiskā komisija. Metodisko komisiju darbu vada skolas direktora norīkots pedagogs MK vadītājs un koordinē DVIJ. Visi pedagogi piedalās metodisko komisiju darbā.

Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, ja tas nepieciešams izglītojamo individuālo grūtību pārvarēšanai, klases izpētei, problēmsituāciju risināšanai. Atbalstu skolā nodrošina izglītības psihologs, 2 logopēdi, sociālais pedagogs, medmāsa, bibliotekārs. Atbalsta personāla pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas amatu aprakstos. Skolā ir atbilstošas telpas atbalsta personāla darbam, noteikts atbalsta personāla darba laiks.

Klašu piepildījums un sadalījums atbilst normatīvo aktu prasībām un pedagogu resursiem.

Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm tiek uzglabāta pedagogu personu lietās, ievadīta VIIS atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. Ir izveidots pedagogu tālākizglītības plānojums.

Stiprās puses:

- pedagogu un atbalsta personāla kvalifikācija atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām; - skolā ir koordinēts metodiskais darbs mācību priekšmetu MK.

Tālākās attīstības vajadzības:

- uzlabot pedagogu savstarpējo dalīšanos pieredzē par profesionālās kompetences pilnveides kursos apgūto;
- savstarpējā pieredze, hospitējot kolēģu mācību stundas.

4.7. Pamatjoma „Skolas darba organizācija un kvalitātes nodrošināšana”

4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestādes administrācija plāno iestādes darbu, tā kontroli un izvērtēšanu. Darbs tiek plānots, iesaistot tajā darbiniekus, izglītojamos un vecākus.

Reizi divos gados iestādes darba vērtēšanā un plānošanā tiek iesaistītas metodiskās komisijas. Katra mācību gada noslēgumā katrs pedagogs izvērtē savu darbu visās pamatjomās un raksta ieteikumus iestādes darba uzlabošanai nākamajiem mācību gadiem. Ieteikumi tiek izvērtēti un ņemti vērā, veidojot attīstības plānu, gada plānu, budžetu. Pašvērtēšanas sistēma pedagogiem ir zināma un saprotama.

Katru gadu tiek izvērtēti un analizēti izglītojamo mācību sasniegumi un pieņemti lēmumi tālākai mācību darba kvalitātes celšanai gan pedagogiem, gan izglītojamajiem.

Plānota tiek arī iestādes attīstība nākamajiem trīs gadiem. Plānošanas darbā tiek iesaistīti visi pedagogi, iestādes padomes locekļi, izglītojamo līdzpārvalde. Iestādes administrācija iegūto informāciju izmanto, lai izzinātu iestādes stiprās un vājās puses un nepieciešamos uzlabojumus.

Skolas pašvērtējuma ziņojums tiek saskaņots pašvaldībā un publicēts skolas mājas lapā.

Stiprās puses:

- regulāri tiek veikta iestādes pašvērtēšana, kā rezultātā tiek uzzināti iestādes tālākattīstības virzieni.

Tālākās attīstības vajadzības:

- attīstības plānošanu pakārtot valsts attīstības prioritātēm un pieejamajam finansējumam.

4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa ārējos normatīvajos aktos noteiktā obligātā dokumentācija, kuras prasību izpilde regulāri tiek pārraudzīta un kontrolēta. Dokumenti ir noformēti atbilstoši visām prasībām un sakārtoti atbilstoši nomenklatūrai.

Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie akti, kas izstrādāti demokrātiski, ievērojot visas prasības.

Skolā ir izstrādāta vadības struktūra. Skolas direktoram ir trīs vietnieki: DVII, DVAJ, DV informātikas jautājumos. Viņu pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos amata aprakstos.

Lielākā daļa pedagogu uzskata, ka skolas vadība prot uz klausīt un atbalstīt, ka attiecības ir koleģiālas, ka visi cenšas labi izpildīt tiem uzticētos pienākumus. Direktors veicina personāla izpratni par skolas darba tuvākajiem un tālākajiem mērķiem, kā plānoto varētu sasniegt.

Skolā uzmanība tiek pievērsta lietišķu un labvēlīgu attiecību uzturēšanai ar skolas darbiniekiem, izglītojamajiem, vecākiem un dažādu institūciju pārstāvjiem. Direktors konsultējas ar darbiniekiem dažādu jautājumu risināšanā. Direktors veido vadības komandu, deleģē funkciju izpildi, kā arī pārrauga dažādu līmeņu darbinieku pienākumu izpildi. Vadības komandā ir laba savstarpējā sadarbība, visi vietnieki profesionāli veic savus pienākumus. Direktora vietnieki par plānoto un paveikto darbu direktoru informē iknedēļas administrācijas sanāksmēs, pedagogus – informatīvajās

sanāksmēs vai pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī aktuālo informāciju izvieto skolotāju istabā vai nosūta e-pastā.

Katru mācību gadu tiek organizētas vismaz divas pedagoģiskās padomes sēdes, kurā analizē mācību un audzināšanas darbu, plāno turpmāko darbu.

Skolas direktors vada skolas padomi. DVAD vada un koordinē izglītojamo līdzpārvaldes darbu. DVIJ koordinē MK vadītāju darbu, kas nodrošina saikni starp pedagogiem un skolas vadību.

Labā sadarbība izveidojusies ar Skrundas novada Domi, kas atbalsta skolas iniciatīvas.

Skolas vadība rūpējas, lai skolas darba rezultāti nodrošinātu un celtu tās prestižu sabiedrībā.

Stiprās puses:

- skolas vadības komanda strādā saskaņoti un profesionāli;
- skolas obligātie dokumenti sakārtoti atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Tālākās attīstības vajadzības

- veicināt visu skolas darbinieku iesaistīšanos tās mērķu sasniegšanā.

4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām

Skolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju – Skrundas novada pašvaldību un tās struktūrvienībām gan par skolas budžeta plānošanu, gan citiem ar skolu saistītiem jautājumiem. Ar pašvaldības atbalstu tiek apbalvoti labākie olimpiāžu un konkursu uzvarētāji, kā arī nodrošināta izglītojamo aizvešana uz olimpiādēm, konkursiem, sporta sacensībām u.c.

Skola sadarbojas ar novada Izglītības pārvaldi, bāriņtiesu, sociālo dienestu, jauniešu centru, mūzikas skolu un citām novada skolām. Laba sadarbība ar novada bibliotēkām ar mērķi – veicināt izglītojamo lasītprasmi un iepazīt jaunākos latviešu autoru darbus.

Skolas pedagogi ir mācību priekšmetu MA vadītāji novadā (latviešu valodas, matemātikas, svešvalodu, bioloģijas un ķīmijas, fizikas, vizuālās mākslas), Latvijas skolotāju mācību priekšmetu

asociāciju biedri (latviešu valodas, vācu valodas, ķīmijas) un Eiropas astronomijas izglītības asociācijas biedrs.

Sadarbojamies arī ar Saldus novada izglītības iestādēm – pieredzē apmainās MA pedagogi, notiek kopīgi mācību priekšmetu kursi un semināri, piedalāmies olimpiādēs un konkursos.

Skolai ir sena un ļoti laba sadarbība ar Kuldīgas novada sporta skolu. Trešdaļa mūsu skolas izglītojamo apmeklē volejbola treniņus, kurus vada pieredzējuši treneri. Par to liecina arī šā gada (2017./2018.m.g.) pēdējie sasniegumi LVF kausa izcīņā – U15 vecuma grupā zēniem izcīnīta 2.vieta, U16 grupā 5.vieta, U16 grupā 3.vieta.

Kurzemes Jaunatnes līgas čempionātā U16 grupā 3.vieta.

Ārpus Latvijas skola darbojas daudzpusējās partnerības projektā „Erasmus+”, kur iepazīst dalībvalstu pieredzi un sasniegumus izglītībā. No 2015. gada 1. septembra līdz 2017. gada 31. maijam Skrundas vidusskola piedalījās Erasmus+ KA219 projektā „Profession challenge in Europa-Be an architect of Your Future” 2015-1-PL01-KA219-016795_3 kopā ar skolām no Kipras, Lietuvas, Polijas, Bulgārijas, Turcijas.

Līdz 2017.gada 30.oktobrim katrai valstij bija jāiesniedz detalizēta projekta īstenošanas atskaite, kuru vērtēja citas, ne dalībvalsts izglītības aģentūras speciālists. Kā rezultātā saņēmām vērtējumu, kas ļāva saņemt atlikušo projekta grantu daļu pilnā apjomā.

2017./2018.m.g. gadā skola piedalījās starptautiskajā pētījumā, kura mērķis noskaidrot skolas vecuma jauniešu alkohola un citu atkarību izraisošo vielu lietošanas paradumus, kā arī iegūt informāciju par moderno tehnoloģiju radītiem atkarību riskiem izglītojamo vidū (ESPAD un LaSPAD).

Stiprās puses:

- izveidojusies veiksmīga sadarbība ar novada pašvaldību un citām institūcijām; - iesaistīšanās dažāda veida projektos, veicinot skolas atpazīstamību.

Turpmākās attīstība vajadzības:

- turpināt veicināt skolas atpazīstamību un prestižu.

5. Turpmākā attīstība

- Pilnveidot skolas īstenotās vispārējās vidējās izglītības programmas atbilstoši izglītojamo un viņu vecāku pieprasījumam un tendencēm valstī.
- Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē ar kolēģiem, meklējot efektīvākas mācību darba metodes.
- Pilnveidot izglītojamo rakstu darbu kultūru un lasītprasmi.
- Aktivizēt pedagoģiskā un atbalsta personāla sadarbību ar vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu un mācīšanās motivācijas uzlabošanā.
- Motivēt izglītojamos mērķtiecīgam un plānotam mācību darbam, pilnveidot un veicināt viņu līdzatbildību par sasniedzamo rezultātu (pamatskolas posmā- eksaktajos mācību priekšmetos, vidusskolā- matemātikā).
- Nepieciešams remonts skolas gaitenīs, uzlabot meiteņu mājturības kabineta interjeru. - Pakāpeniski uzsākt skolas telpu un sistēmu (apkures, ūdens, kanalizācijas, elektrības) renovāciju.
- Skolas attīstības plānošanu pakārtot valsts attīstības prioritātēm un finansējumam.

Skrundas vidusskolas direktors

_____ Ainārs Zankovskis

SASKAŅOTS

Skrundas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

Loreta Robežniece

2018.gada 3.septembrī